

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการบริหาร  
ครั้งที่ ๖/๒๕๕๕

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๑ เทศบาลนครรังสิต

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

๑. นายธีรวุฒิ	กลีนกฤษุม	นายกเทศมนตรี
๒. นายเสมอ	เชียวเปี่ยม	รองนายกเทศมนตรี
๓. นางประสาน	นุ่มเนียม	รองปลัดเทศบาล
๔. นายสมยศ	พงศ์ธีรการ	รองปลัดเทศบาล
๕. นางสาวสุกัญญา	สุขการณ	รองปลัดเทศบาล
๖. นางสุมาลี	เลียงตระกูลงาม	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๗. นางสาวชฎารัตน์	กุศล	ผู้อำนวยการสำนักการคลัง
๘. ว่าที่ร้อยตรีชาญุฒิ	บำเทิงเวชช	รก.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง
๙. นางสาวรัตนภรณ์	ระวังพาล	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๐. นางจินตนา	ราชวงษ์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ
๑๑. นางสาวพลาพร	สมพรบรรจง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๑๒. นายสมชาติ	รุ่งเรืองศุภรัตน์	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้
๑๓. นางทองเรียน	ยะสาวงษ์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานการคลัง
๑๔. นายวิรัตน์	จำเรียง	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการ ฯ
๑๕. นางสาวศิรดา	ฐิติพรขจิต	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานฯ
๑๖. นายพลกฤต	สุทธิจำนงค์	หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง
๑๗. นางชลิตา	กุศลศิลปวุฒิ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๘. นายชาญชัย	สิริกาญจน์นอม	หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล
๑๙. นายเกรียงไกร	จงรักพงศ์เผ่า	ผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.ดวงกลม
๒๐. นายกริช	อายุวัฒน์	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษี ฯ
๒๑. นางสาววิภาวรรณ	ขาวลิขิต	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๒. นางจิตติมา	พรมเทพ	หัวหน้าฝ่ายระเบียบบริหารงานคลัง
๒๓. นางจรัสศรี	พวงงาม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๒๔. นางสาวปิยะฉัตร	ข้าละม้าย	หัวหน้าฝ่ายผลประโยชน์
๒๕. นางสาวน้ำเพชร	ฉัตรปัญญานนท์	หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาด
๒๖. นายวันชาติ	ศุภพิไล	หัวหน้าฝ่ายป้องกัน ฯ
๒๗. นางเกณิกา	ศุภพิไล	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนฯ
๒๘. นางธัญญา	แพ่งจันทร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๙. นายวีรพัฒน์	กุดแถลง	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
๓๐. นางทิพวัลย์	เทพธัญญา	รก.หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข ฯ
๓๑. นางสาวนันทยา	บัวชม	รก.หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๓๒. นายจตุวัฒน์  
๓๓. นางสาวนীরวรรณ

วงษ์จีน  
อิมกะดี

รท.หัวหน้าฝ่ายนิติการ  
นักพัฒนาการท่องเที่ยว ๖ว

### ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายเดชา	กลีนุกุสม	รองนายกเทศมนตรี
๒. นายไพโรจน์	อินทร์เนื่อง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายวีรพงษ์	พิทักษ์ไพบูลย์กิจ	รองนายกเทศมนตรี
๔. นางราตรี	ทองเทศ	ปลัดเทศบาล
๕. นายสืบศักดิ์	แช่หลิม	รองปลัดเทศบาล
๖. นายสุรพัศ	ลิ้มวงศ์	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการและปกครอง
๗. นายนรินทร์	สุธิตานนท์	หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุข
๘. นายชวลิต	พุทธเจริญ	หัวหน้าฝ่ายบริการฯ
๙. นางวนิดา	ละม้ายศรี	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๑๐. นายณรงค์ศักดิ์	กลีนุกุสม	รท.หัวหน้าฝ่ายรักษาความสงบ
๑๑. นางสาวนัยนา	ถ้ำแก้ว	รท.หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายเยี่ยม	เทพัญญะ	ประธานสภาเทศบาลนครรังสิต
๒. นายบำรุง	สมพีช	สมาชิกสภาเทศบาล
๓. นางสมจิตร	ลิ้มปตานนท์	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายพิชัย	ศรีคำดอกแค	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายสงค์	บัวเผื่อนหอม	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นางนันทนีย์	วัฒนภิโกวิท	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นางสมบูรณ์	วงษ์ศิริวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายปรีชา	เรียนหัตถกรรม	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายอำนาจ	จิรศักดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายสนธิ	บุญธรรม	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายชัยชนะ	นุชประเสริฐ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. นายชูชาติ	พินนัทธิ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓. นายออก	คงมานนท์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๔. นายกนกชัย	อนันต์ชนม์วงศ์	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๑๕. นายครรชิต	อมรทิพย์รัตน์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น

**ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๕ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๕

มติที่ประชุม - รับรองรายงานการประชุม

**ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่องติดตามผลการดำเนินงาน

**๒.๑** เรื่องติดตามผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๓

**การติดตามงานรวมทุกกอง ประจำปี ๒๕๕๓**

นางรัฐญา แฟงจันทร์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. จากบันทึกที่ ๔๕๔ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๓  
เรื่อง ขอให้แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการเพื่อจัดทำ  
คู่มือสำหรับประชาชนชนิดพกพา

นางสุกัญญา สุขการณ์  
รองปลัดเทศบาล

ข้อความเนื้อหาได้ดำเนินการเสร็จแล้วแต่คณะกรรมการ ฯ  
ยังไม่ได้พิจารณา

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ ผอ.สุมาลี ทำบันทึกให้เจ้าของเรื่องชี้แจงและรายงานผล  
ให้นำยก ฯ ทราบ

**การติดตามงานสำนักปลัด ประจำปี ๒๕๕๓**

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑. จากบันทึกที่ ๒๖ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓  
เรื่อง การสะท้อนเสียงและความคิดเห็นของประชาชนในการ  
อนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านอาหาร "ก๋วยเตี๋ยวเรือรังสิต"

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๒. จากบันทึกที่ ๑๙๖ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๓  
เรื่อง ขอให้วางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร  
ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์หรือรับแจ้งเหตุ

นางธัญญา พงษ์จันทร์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

รอรอง ๆ วีรพงษ์ ประชุมและดำเนินการ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๓. จากบันทึกที่ ๓๖๑ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๓  
เรื่อง ขอให้จัดประชุมและจัดทำคู่มือวิธีการปฏิบัติงานของ  
เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์กู้ชีพ กู้ภัย (ป้องกัน)

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ดำเนินการติดต่อประสานกับทางมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์แล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๔. จากบันทึกที่ ๔๔๕ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๓  
เรื่อง ให้ปรับภูมิสถาปัตยกรรมโดยรอบศูนย์ป้องกันอัคคีภัย (ป้องกัน)

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการดูวัสดุและต้นไม้ ฝากให้ ผอ.ชาญวุฒิ ตรวจรับ  
วิทยุสื่อสาร, ภาพส่งสัญญาณ, กระแสไฟ ให้เรียบร้อย และฝากให้  
ศูนย์สื่อสาร ๆ ดูว่าป้ายเทศบาลได้เปลี่ยนเป็นเทศบาลนครรังสิต  
หรือยัง

**การติดตามงานแผนงานและงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๓**

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑. จากบันทึกที่ ๓๕๕ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๓  
เรื่อง ขอให้ปรับปรุงและเพิ่มเติมข้อมูลเว็บไซต์เทศบาลนครรังสิต  
ให้สมบูรณ์ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ดำเนินการทำบันทึกแจ้งเรื่องถึงกองทุกกองเรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ฝากให้ ผอ.กองทุกกองตรวจสอบข้อมูลและดำเนินการในส่วนที่  
ยังไม่เรียบร้อย และที่ตั้งเทศบาลยังไม่เปลี่ยนแปลงให้ ผอ.กองทุก  
กองดูด้วยให้ระยะเวลาอีก ๑ เดือน (ประมาณวันที่ ๓๑ สิงหาคม  
๒๕๕๕) ให้ดำเนินการให้เสร็จยกเว้นเอกสารทางวิชาการให้  
ดำเนินการให้เรียบร้อย

**การติดตามงานสำนักการคลัง ประจำปี ๒๕๕๓**

นายสมชาติ รุ่งเรืองศุภรัตน์  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้

๑. จากบันทึกที่ ๑๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๓  
เรื่อง ขั้นตอนการบริหารงานพัสดุในการจัดซื้อ – จัดจ้าง

นายสมชาติ รุ่งเรืองศุภรัตน์  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้

ได้ดำเนินการส่งทางนิตินแล้วและจะส่งให้กับนายก ฯ ทราบอีกครั้ง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้เสร็จภายใน ๑ สัปดาห์ ประมาณวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๕  
บันทึกตกลงซื้อ-จัดจ้าง สำนักการคลังต้องดำเนินการลงรับหนังสือ  
และตรวจสอบข้อมูลภายใน ๒ วัน ว่าข้อมูลครบถ้วนหรือไม่และ  
ประเด็น ๑,๒,๓ มีอะไรแก้ไขหรือเปล่าหากมีแก้ไขก็ดำเนินการแก้ไข  
ตามประเด็น ๑,๒,๓ ข้อนี้อยู่ในบันทึกตกลงปฏิบัติราชการตามสิ่งที่  
ส่งมาและให้นิตินทำบันทึกตกลงปฏิบัติราชการแล้ว

นายสมชาติ รุ่งเรืองศุภรัตน์  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้

๒. จากบันทึกที่ ๒๓๙ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๓  
เรื่อง ขอทราบความคืบหน้าในการดำเนินงาน  
จัดทำแบบคำขอ/คำร้อง

นายสมชาติ รุ่งเรืองศุภรัตน์  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้

ได้ดำเนินการแก้ไขแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ถ้าเรื่องผิดพลาดสำนักการคลังส่งเรื่องคืนได้ภายใน ๒ วัน แล้ว พร้อมคอมเพลส ๑,๒,๓ ชัดเจน และถ้าเจ้าของเรื่องส่งเรื่องแก้ไข ตาม ๑,๒,๓ แล้วแต่สำนักการคลังแจ้งว่าผิดอีกเรื่องที่ ๔,๕ สำนัก การคลังไม่ต้องส่งคืนแล้ว เพราะสำนักการคลังวินิจฉัยแล้ว นี่คือ ข้อตกลงปฏิบัติราชการอีกหนึ่งข้อและให้ลงรับให้ชัดเจนด้วย และให้ ใช้ไปในทางก่อนและตั้งคณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงอีกครั้งมี รอง ฯ สมยศ เป็นประธาน และให้ น.ส.นীরวรรณ อิมกะดี เป็น เลขาธิการ คณะกรรมการ ฯ ให้จัดทำแผนงาน ฯ และส่งนายก ทราบด้วย

นายสมชาติ รุ่งเรืองศุภรัตน์  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้

๓. จากบันทึกที่ ๔๕๗ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๓  
เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการไม่เป็น มาตรฐานเดียวกัน

นายสมชาติ รุ่งเรืองศุภรัตน์  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้

ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการแล้ว เสนอนายก ฯ ไปเมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕ แล้ว กำลังดำเนินการแจ้งเวียน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการทำหนังสือแจ้งเวียนถึงกองต่างๆ ที่ใช้งานว่ามีปัญหา ทักท้วงหรือไม่อย่างไร และให้ตามเรื่องต่อ

#### การติดตามงานสำนักการช่าง ประจำปี ๒๕๕๓

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รก.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

๑. จากบันทึกที่ ๓๓๑ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๓  
เรื่อง ขอให้ดำเนินการตรวจสอบอาคารโรงงานในพื้นที่ซึ่งไม่มีการ จัดระบบดับเพลิงและติดตั้งอุปกรณ์

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รก.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

ไม่เข้าข่ายตาม พ.ร.บ. ที่เป็นอาคารใหญ่ ส่วนงานที่ยังไม่ได้ ดำเนินการก็จะยื่นเวลาออกไปช่วงเวลาประมาณ ๑-๒ เดือน แต่ยังไม่ ได้ดำเนินการส่งแผนงาน ฯ ใหม่

นายวิรัตน์ จำเรียง  
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง ฯ

กรณีตรวจสอบโรงงานจะดำเนินการเสร็จประมาณ  
เดือน สิงหาคม ๒๕๕๕

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ติดตามแผนงาน ฯ เดิมให้เสร็จและคาดว่าแผนงาน ฯ ใหม่จะ  
ดำเนินการเสร็จเมื่อไหร่ ให้แล้วเสร็จประมาณเดือนสิงหาคม ๒๕๕๕

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

๒. จากบันทึกที่ ๔๓๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๓  
เรื่อง ขอให้แต่งตั้งคณะทำงานสำรวจและจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวก  
สำหรับคนพิการ

นางชลิตา กุศลศิลป์วุฒิ  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ดำเนินการจัดทำแผนงาน ฯ จะเสร็จประมาณวันที่ ๓๑ ตุลาคม  
๒๕๕๕ แต่จะขอจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลก่อน เนื่องจากมีการ  
จัดทำส่วนโรงเรียนและอนามัย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ต้องดำเนินงานให้เสร็จภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕ ให้จัดทำ  
แผนงาน ฯ อย่างช้าหากไม่มีในแผนงาน ฯ ทางสำนักการช่างต้อง  
รับผิดชอบและต้องเห็นตัวเลขบอกรายละเอียดว่าไปดำเนินการที่  
ไหนบ้าง

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

๓. จากบันทึกที่ ๔๖๓ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๓  
เรื่อง ประสานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาครังสิตให้ย้ายเสาไฟฟ้าบริเวณ  
สะพานคู่ข้างบริษัทกรีนสปอต

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

ทางการไฟฟ้าส่วนภูมิภาครังสิตได้ทำหนังสือไปถึงเขตการไฟฟ้าส่วน  
ภูมิภาคอยุธยาแล้ว แต่ยังไม่ตอบกลับหนังสือมากำลังดำเนินการ  
ติดตามเรื่องต่อ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

การติดตามงานกองสาธารณสุข ประจำปี ๒๕๕๓

นางสาวพลาพร สมพรบรรจง  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ฯ

๑. จากบันทึกที่ ๓๐๘ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๓  
เรื่อง ขอให้จัดทำแผนการเข้าดำเนินการจัดเก็บขยะมูลฝอยภายใน  
พื้นที่ชุมชน และหมู่บ้านจัดสรร

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้จบเรื่องได้

การติดตามงานกองการศึกษา ประจำปี ๒๕๕๓

นายวีรพัฒน์ กุดแถลง  
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

๑. จากบันทึกที่ ๑๖๔/๓๗๗ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๓  
เรื่อง ขอให้ศึกษาระเบียบเกี่ยวกับการให้ค่าตอบแทนบุคคลภายนอก  
มาเป็นครูช่วยสอน และเรื่อง ขอให้ประสานงานเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง  
ในการขอขอรื้อหรือการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการสอนพิเศษ และ  
ค่าสอนเกินภาระงานสอน

นายวีรพัฒน์ กุดแถลง  
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

ได้ศึกษารายละเอียดแล้วสอนในช่วงปิดภาคเรียนให้จ้างนักศึกษา  
สอนได้แต่โรงเรียนยังไม่ผ่านการประเมินจาก สมศ. ส่วนโรงเรียน  
อนุบาลก็ยังไม่ผ่านการประเมินจาก สมศ. เช่นกันจึงขออนุญาตไป  
ทำดำเนินการทำเรื่องขออนุญาตจาก สมศ. ก่อน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ต้องการข้อสรุประเบียบในการจ้างครูที่เป็นครูยุคใหม่ที่เรียน ๕ ปี  
แต่เรียนจริง ๔ ปี ส่วนปีที่ ๕ ให้ฝึกสอนทางเทศบาลนครรังสิตจึง  
ต้องการนักเรียนจ้างสอนข้อสรุปที่ศึกษามาให้จ้างสอนนักศึกษาได้  
โดยให้ค่าตอบแทนวันละ ๒๐๐ บาท แต่ต้องทำการประเมินจาก สม  
ศ. ก่อนจึงจะจ้างสอนได้ จึงให้ น.ส.นิรวรรณ อิมกะดี ทำหนังสือ  
บันทึกถึงโรงเรียนในสังกัดเทศบาล ฯ ว่าส่วนที่เป็นโรงเรียนอนุบาล  
ต้องทำการประเมินหรืออย่างไรและจัดทำแผนประเมินอย่างไรใน  
การจัดทำประเมินของ สมศ. จบเรื่องได้แต่ให้ดำเนินการในส่วน  
ประเมินของ สมศ.

นายวีรพัฒน์ กุดแถลง  
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

๒. จากบันทึกที่ ๑๙๔/๑๖๔ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๓  
เรื่อง ขอให้ประกาศรับสมัครครูที่จะสอนในโครงการรักการอ่าน  
ของเด็กและเยาวชน



นายวีรพัฒน์ กุดแกลง  
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

ได้ดำเนินการแล้วให้เทศบาลนครรังสิตดำเนินการตาม พ.ร.บ.  
และคุณสมบัติของครูต้องมีใบประกอบวิชาชีพครูด้วย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้เริ่มดำเนินการสถานที่ หมู่บ้านรัตนโกสินทร์ ๒๐๐ ก่อน  
ส่วนสายคลองและสาธารณสุขอนามัยให้ใช้ที่ชั้นบนหรือชั้นล่างของ  
เทศบาล ฯ เริ่มดำเนินการโครงการได้ จบเรื่องได้

นายวีรพัฒน์ กุดแกลง  
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

๓. จากบันทึกที่ ๓๙๖ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๓  
เรื่อง ขอให้จัดทำเว็บไซต์ที่เป็นข้อมูลของโรงเรียนดวงกมลและนำ  
ลงเผยแพร่ในเว็บเทศบาลเมืองรังสิต

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการให้เสร็จเป็นปัจจุบันและฝากให้เร่งดำเนินการด้วย

นายวีรพัฒน์ กุดแกลง  
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

๔. จากบันทึกที่ ๔๓๒,๔๕๓ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๓  
เรื่อง ขอให้ศึกษาระเบียบที่เกี่ยวข้องกับกองทุนการศึกษา  
เรื่อง การบริจาคเงินเพื่อสนับสนุนการศึกษาสามารถหักลดหย่อน  
เงินบริจาคได้สองเท่า

นายวีรพัฒน์ กุดแกลง  
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

ทำหนังสือที่โรงเรียนเทศบาลแล้วที่มีประกาศติดอยู่

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ทำหนังสือหรือไปที่กรมส่งเสริมการปกครองและแนวทาง  
ปฏิบัติดำเนินการว่าจะดำเนินการอย่างไร หรือให้เจ้าหน้าที่ไปพบกับ  
สำนักงานศึกษาท้องถิ่นเพื่อหาหรือแนวทางให้เป็นไปตามเป้าหมาย

#### การติดตามงานกองสวัสดิการสังคม ประจำปี ๒๕๕๓

นางจินตนา ราชวงษ์  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ

๑. จากบันทึกที่ ๒๘๑ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๓  
เรื่อง อาคารเอนกประสงค์ ม.พงษ์ศิริ มีปลวกขึ้น (รอง ฯ เดชา)

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้

## ๒.๒ เรื่องติดตามผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๔

### การติดตามงานรวมทุกกอง ประจำปี ๒๕๕๔

นางธัญญา แฟงจันทร์

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. จากบันทึกที่ ๒๐๕ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๔

เรื่อง การนำโปรแกรมระบบรับแจ้งซ่อมสาธารณูปโภค สำนักงาน  
ช่างสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

นางชลิตา กุศลศิลป์วุฒิ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ดำเนินการปิดระบบแล้วใช้ระบบร้อยเรียนอย่างเดียว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม

นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้

นางธัญญา แฟงจันทร์

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒. จากบันทึกที่ ๒๖๑ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๔

เรื่อง ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องบูรณาการร่วมกันในการจัดเก็บและ  
ตรวจสอบข้อมูลการประกอบกิจการในพื้นที่เพื่อการขออนุญาตออก  
ใบอนุญาต และการจัดเก็บภาษี

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม

นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ระบบใบอนุญาตปลูกสร้างมีส่วนที่เกี่ยวข้อง ๓ ส่วน คือ

๑. สำนักงานช่าง

๒. กองสาธารณสุข ต้องการทราบว่าอาคารหลังนี้ใช้ทำอะไร  
เพราะต้องจัดเก็บภาษี

๓. สำนักปลัดเทศบาล ต้องระบุบ้านเลขที่ในใบอนุญาตเวลาทาง  
ทะเบียน ฯ ออกเลขที่บ้านต้องมีเลขที่ใบอนุญาตด้วย

ดังนั้น จึงให้สำนักงานช่างไปตรวจจับ GPS ภาคพิภักบ้านด้วย

เพราะเป็นหน้าที่ของนายตรวจเขตและดำเนินการลงเว็บไซต์ด้วย

การทำงานโดยเริ่มที่เลขที่ใบอนุญาต ชื่อเจ้าของใบอนุญาตจนถึง

ภาคพิภักที่ใช้เพื่ออะไร อย่างเช่น ห้องเช่า , อาคารพาณิชย์ เพื่อให้

ทราบว่าถ้าเป็นห้องเช่าก็เป็นหน้าที่ของส่วนสำนักงานคลัง เป็นต้น

จึงฝากให้สำนักงานช่างสรุปรายงานให้แล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์ทั้ง

ระบบ โดยให้สำนักงานช่าง , กองสาธารณสุข และสำนัก

ปลัดเทศบาล รวมให้ข้อมูลด้วย กองไหนอย่างใดอะไรทำหน้าที่

อะไรบ้างให้ใส่รายละเอียดให้ครบถ้วน

**การติดตามงานสำนักปลัด ประจำปี ๒๕๕๔**

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑. จากบันทึกที่ ๙๐ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔  
เรื่อง ขอให้สรุปความเห็นการจัดทำโครงการฝากบ้านไว้กับ  
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเมืองรังสิต

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

คำสั่งเรื่องไว้ก่อน

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๒. จากบันทึกที่ ๑๓๕ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๔  
เรื่อง ติดตั้งมิเตอร์ประปาใต้สะพานรังสิต

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ติดตั้งมิเตอร์ประปายังดำเนินการไม่เรียบร้อย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๓. จากบันทึกที่ ๗๐,๑๓๙,๒๒๔ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๔  
เรื่อง การรายงานผลการตรวจสอบท่อดับเพลิง (ท่อแดง) ในเขต  
เทศบาลเมืองรังสิต

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ได้ดำเนินการประสานงานกับทางหน่วยงานประปาแล้ว แต่ยังไม่มีความคืบหน้า ขณะนี้ทางฝ่ายป้องกัน ฯ ทำหนังสือไปถึงผู้ว่าจังหวัดปทุมธานีเพื่อหาหรือแนวทางแก้ไข

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการส่วน GPS และภาคพิภพใช้เวลาดำเนินการประมาณ  
๑ เดือน (๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๕)

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๔. จากบันทึกที่ ๑๔๔ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๔  
เรื่อง การส่งเสริมการท่องเที่ยว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้ แต่ให้ดูการติดตั้งด้วยว่าจะติดตั้งในจุดใด

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๕. จากบันทึกที่ ๒๕๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๔  
เรื่อง การจัดทำแผนที่แนวเส้นทาง จำนวน ๙๒ สายทาง  
(ข้าง/เทศกิจ)

นายสงวน รักษาแดน  
หัวหน้างานสอบสวนคดี

ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่แล้วเสร็จ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

#### การติดตามงานสำนักการช่าง ประจำปี ๒๕๕๔

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

๑. จากบันทึกที่ ๘๙ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔  
เรื่อง ให้ดำเนินการสร้างบันไดเดินขึ้นทางเท้าหมู่บ้านรัตนโกสินทร์  
๒๐๐

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

ดำเนินการยังไม่เรียบร้อย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้จัดทำภายใน ๑๕ วัน (๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕)

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

๒. จากบันทึกที่ ๑๐๘ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔  
เรื่อง ให้จัดทำผัง บ.ที่ดินสาธารณประโยชน์ที่จะก่อสร้างสนามเด็ก  
เล่น/สนามออกกำลังกายของหมู่บ้านธารารินทร์ และดำเนินการให้  
เป็นไปตามพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ.๒๕๕๓

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

ดำเนินการชุมชนเข้าแผนงาน ฯ แล้วส่วนถังเหล็กให้ทำหนังสือส่ง  
ไปถึงผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานีติดบอร์ดต่อไป ส่วนแบบมีตัวร่าง  
แล้วแต่ยังไม่แล้วเสร็จ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้สำนักงานช่างสรุปส่งพร้อมเสนอหนังสือไปถึงอำเภอ เพื่อขออนุญาตทำการรื้อถอน ส่วนบาดาลปิดบ่อส่งเรื่องการใช้งานถึงกรมทรัพยากรธรณีวิทยา ดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕ ให้เร่งดำเนินการโดยด่วน

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักงานช่าง

๓. จากบันทึกที่ ๑๔๓ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๔ เรื่อง จัดทำโครงการประกวด การปรับสภาพแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกให้ทุกกลุ่มทุกวัยเข้าถึง

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักงานช่าง

ดำเนินการในส่วนของคนพิการ

นายวิรัตน์ จำเรียง  
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง ฯ

ดำเนินการจะนำเข้าแผนงาน ฯ ปี ๕๖

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ส่งเรื่องภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ และให้ผอ.สำนักงานช่างสรุปแผนงาน ฯ เป็นรายเดือน

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักงานช่าง

๔. จากบันทึกที่ ๑๔๗ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๔ เรื่อง ขอให้ดำเนินการเชื่อมต่อ Cross บริเวณสะพานฟ้า

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักงานช่าง

กำลังดำเนินการขออนุมัติจ้าง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการจัดทำบริการจ้างเหมา

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักงานช่าง

๕. จากบันทึกที่ ๑๘๐ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๔ เรื่อง ขอให้ตรวจสอบแนวเขตไหล่ทางที่ชำรุดบริเวณหน้าอุโมงค์รถเมล์ขสมก. ตรงข้ามศูนย์การค้าเดอะมอลล์

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักงานช่าง

ดำเนินการรื้อวัดเสร็จแล้วเหลืองานที่จะดำเนินการ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ และดำเนินการสรุปพื้นที่และสถานที่ให้ชัดเจน

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

๖. จากบันทึกที่ ๑๙๔ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๔  
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบร่างขอบเขตงาน(TOR)  
โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำประติมากรรมในอาคารหอประชุม  
๑๐๐ ปี เมืองธัญบุรี

นางชลิตา กุศลศิลป์วุฒิ  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ยังไม่ได้ดำเนินการ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

แต่งตั้งคณะกรรมการ ฯ ดำเนินการในส่วน TOR และ  
กำหนดขอบเขตว่าจ้างการออกแบบศึกษาความเป็นไปได้ของ  
ประติมากรรมให้ออกแบบอย่างเดียวก่อน

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

๗. จากบันทึกที่ ๑๙๕ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๔  
เรื่อง ขอสั่งการในการติดตามงานกับแขวงการทางปทุมธานี

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้ แต่ให้ ผอ.สำนักการช่างรายงานเป็นประจำเดือน  
และให้ตามเรื่องต่อ

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

๘. จากบันทึกที่ ๑๙๖ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๔  
เรื่อง ขอให้ซ่อมแซมเก้าอี้ที่ชำรุดบริเวณริมเขื่อน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้ และตามเรื่องต่อให้เสร็จ

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

๙. จากบันทึกที่ ๒๗๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๔  
เรื่อง ขอให้เปลี่ยนป้ายบอกทาง

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

ดำเนินการจ้างตัดสติ๊กเกอร์เรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้

การติดตามงานกองการศึกษา ประจำปี ๒๕๕๔

นายวีรพัฒน์ กุดแกลง  
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

๑. จากบันทึกที่ ๑๐๓ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔  
เรื่อง ขอให้ศึกษาหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย  
สำหรับเด็กนักเรียนในสถานศึกษาสังกัดเทศบาลเมืองรังสิต

นายวีรพัฒน์ กุดแกลง  
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

คณะกรรมการ ฯ ได้จัดการประชุมไปแล้วเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม  
๒๕๕๕ แบ่งการจัดซื้อชุดนักเรียนเป็น ๓ ส่วน คือ  
๑. ซื้อชุดนักเรียนให้เด็ก ถือว่าเป็นการซ้ำซ้อนกับเงิน  
ค่าเครื่องแบบนักเรียน  
๒. ซื้อชุดกีฬาให้นักเรียนสามารถจัดทำได้ แต่สำหรับนร.เทศบาล ฯ  
๓. ซื้อชุดนักเรียนและชุดกีฬา ให้กับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
เห็นควรทำหนังสือศึกษารายละเอียดอีกครั้ง

นางสาวสุกัญญา สุขการณ์  
รองปลัดเทศบาล

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่อยู่ในเกณฑ์ของการเรียนฟรี ๑๕ ปี พิจารณา  
แล้วการให้การสนับสนุนได้ตัวอย่างของเทศบาลอื่นทางภาคอีสาน  
ได้ถูกเรียกเงินคืนจากการแจกชุดกีฬาของเด็กปฐมวัย ในส่วนของ  
กรมส่งเสริมแจ้งว่าดำเนินการไม่ได้ ส่วนอนุบาล-ป.๖ ได้รับเงิน  
สนับสนุน ๓๐๐ บาท ต่อคน ต่อปีของภาคการศึกษาอยู่แล้ว และ  
ทางคณะกรรมการ ฯ ลงความเห็นว่าจะดำเนินการส่วนชุดอื่น ๆ  
เช่น ชุดกีฬา ทางเทศบาล ฯ สามารถให้เสริมได้ดูจากสถานะกอง  
คลังว่าเราให้ได้หรือไม่

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้ ให้ดำเนินการแจกเด็กปฐม , ป.๑ และ ป.๔ และให้ศึกษา  
เครื่องแบรอนแก่นักเรียนทันปีงบประมาณด้วย

นายวีรพัฒน์ กุดแกลง  
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

๒. จากบันทึกที่ ๑๐๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔  
เรื่อง ขอให้ศึกษาหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินในการส่งเสริมและ  
สนับสนุนการแข่งขันกีฬาชมรมภาคประชาชน/ชุมชน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้ และให้ดำเนินการตามกระทรวงมหาดไทย

**การติดตามงานกองสวัสดิการสังคม ประจำปี ๒๕๕๔**

นางจินตนา ราชวงษ์  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ

๑. จากบันทึกที่ ๘๘ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๔  
เรื่อง ขอให้สรุปรายละเอียดข้อมูลโครงการกองทุนเงินล้านของ  
รัฐบาลที่แก้ไขปัญหาหนี้สินให้ประชาชนในพื้นที่เทศบาล ฯ

นางจินตนา ราชวงษ์  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ

จะดำเนินการภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๕๕

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

**๒.๓ เรื่องติดตามผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๕**

**การติดตามงานรวมทุกกอง ประจำปี ๒๕๕๕**

นางธัญญา แฝงจันทร์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. จากบันทึกที่ ๓๗ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ดำเนินการตัดต้นสนชุมชนเปรมปรีดิ์ (ข้าง,ป้องกัน  
สาธารณสุข)

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้

นางธัญญา แฝงจันทร์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒. จากบันทึกที่ ๔๔ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้จัดทำแผนติดตามกรณีช่วยเหลือประชาชนที่ผู้ประกอบการ  
หมู่บ้านและตลาด ในเขตพื้นที่เทศบาลทอดทิ้งไม่บำรุงรักษา  
สาธารณสุขปโภค

นายจาตุวัฒน์ วงษ์จิ้น  
รก.หัวหน้าฝ่ายนิติการ

จัดทำแผนงาน ฯ และดำเนินการแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้



นางธัญญา แพงจันทร์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓. จากบันทึกที่ ๘๘ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕  
เรื่อง การจับกุมยาบ้าในแคมป์พนักงานเทศบาล

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

จบเรื่องได้

นางธัญญา แพงจันทร์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๔. จากบันทึกที่ ๑๐๘ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ขอให้สรุปความต้องการบริการวิชาการจาก  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

จบเรื่องได้

นางธัญญา แพงจันทร์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๕. จากบันทึกที่ ๑๘๙ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้เร่งรัดติดตามการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในปี  
พ.ศ.๒๕๕๕ ภายในไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

จบเรื่องได้ แต่ให้แต่ละกองตรวจความเรียบร้อยและเร่งดำเนินการ  
ให้เสร็จ

นางธัญญา แพงจันทร์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๖. จากบันทึกที่ ๒๑๑ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๕  
เรื่อง ขอให้ตรวจสอบขอบเขตเงื่อนไขการจ้างเหมาทำความสะอาด  
สำนักงาน ฯ (ทุกกอง/สำนักปลัด)

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

สรุปไม่จ้างเหมาทำความสะอาดแต่ให้จัดทำบันทึกให้จ้างบุคลากร  
จำนวน ๘ อัตรา ทำความสะอาดให้กำหนดจ้างรายวัน , รายเดือน  
รายสัปดาห์และรายไตรมาส ส่วนจ้างเหมายามให้ทำบันทึกจ้าง  
ทหารผ่านศึกมาปฏิบัติที่เทศบาลฯ

นางธัญญา แพงจันทร์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๗. จากบันทึกที่ ๒๕๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ขอให้ตรวจสอบผู้พิการที่ยังไม่มีบัตรประจำตัวคนพิการให้ได้รับ  
การสงเคราะห์จากรัฐบาล (สำนักปลัด/กองสาธารณสุข/กอง  
สวัสดิการสังคม)

นางเกณิกา ศุภพิไล  
หัวหน้าฝ่ายทะเบียน ฯ

ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่แล้วเสร็จ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๘. จากบันทึกที่ ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ขอให้แจกแบบรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่มาติดต่อ  
ขอให้บริการสาธารณะที่สำนัก/กองต่าง ๆ

นางสาวศิริดา ฐิติพรขจิต  
ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน ฯ

กำลังดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๙. จากบันทึกที่ ๒๗๓ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้หัวหน้าส่วนราชการตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการชุด  
ต่าง ๆ ที่มีเจ้าหน้าที่ของสำนัก/กอง ร่วมเป็นคณะกรรมการ/  
คณะทำงานโดยให้ตามงานในที่ประชุมของสำนัก/กอง และประชุม  
หัวหน้าส่วนราชการ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้ แต่ฝากให้แต่ละกองติดตามเรื่องด้วย

นางธัญญา แพงจันทร์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๐ จากบันทึกที่ ๒๘๙ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๕ เรื่อง ขอให้  
ตอบข้อร้องเรียนทางเว็บไซต์และจัดทำแผนการปฏิบัติงาน

๑๑. บันทึกที่ ๓๓๖ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๕ เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่  
รับแจ้งเรื่องร้องทุกข์และการสอบถามข้อมูลในเว็บไซต์

๑๒. บันทึกที่ ๓๑๔ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๕ เรื่อง ขอให้กำชับ  
รองปลัดเทศบาลที่มอบหมายให้ตรวจสอบติดตามการตอบชี้แจง  
เรื่องร้องทุกข์สำนัก/กองในระบบรับเรื่องร้องทุกข์

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ทุกกองตรวจสอบข้อมูลหน้าเว็บไซต์ว่ามีเรื่องร้องเรียน  
เกี่ยวกับกองหรือไม่ และให้ดำเนินการตอบให้เรียบร้อย  
ให้ตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๓. จากบันทึกที่ ๒๙๖ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้สำรวจโครงการ/กิจกรรม และค่าครุภัณฑ์ที่บรรจุใน  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

บันทึกกำหนดวันฝากให้ดูด้วยว่ามีกองไหนที่ยังไม่ขึ้นเรื่อง  
ให้ตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๔. จากบันทึกที่ ๒๘๒ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้กำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานปรับปรุงการให้บริการ  
ของ ทน.รังสิตหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ผอ.สำนักการคลัง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ โดยเป็นการสอบถามกับประชาชนที่มาใช้บริการกับ  
ทางเทศบาล ฯ ให้ประชาชนแสดงความคิดเห็น เช่น ฝ่ายป้องกันฯ  
ประชาชนเดินเข้ามาติดต่อสอบถามแต่เห็นเจ้าหน้าที่เทศบาล ฯ นั่ง  
กินข้าวเวลาทำงาน หรือฝ่ายทะเบียน ฯ เจ้าหน้าที่พูดไม่สุภาพกับ  
ประชาชน เป็นต้น จึงให้ ผอ.สุมาลี ดำเนินการหาแนวทางแก้ไข  
ปรับปรุงในส่วนที่มีข้อร้องเรียนที่ประชาชนได้แจ้ง

นางธัญญา แพงจันทร์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๕. จากบันทึกที่ ๓๕๑ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง การเบิกจ่ายค่าล่วงเวลาในการปฏิบัติราชการ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้ แต่ถ้ามีการเบิกจ่ายค่าล่วงเวลาให้แต่ละกองศึกษา  
ระเบียบเบิกจ่ายที่ถูกต้องให้เรียบร้อย

นางธัญญา แพงจันทร์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๖. จากบันทึกที่ ๓๕๔ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง การให้รายงานผลการดำเนินงานลงเว็บไซต์ (โปรแกรมบันทึก  
สั่งการผู้บริหาร)

๑๗. จากบันทึกที่ ๓๖๙ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ให้  
แต่งตั้งคณะกรรมการและกำหนดบุคคลเพื่อศึกษารายละเอียดการใช้  
โปรแกรมขอหนด ฯ

๑.ให้ปลัดเทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวน ๑ คณะ

๒.มอบหมายนายกฤษฎดา ทองอุดม ศึกษารายละเอียดของ  
โปรแกรมมอบนายธรรมรงค์ ราชามุสิกะ ประสานงานการขอข้อมูล  
จัดหารายละเอียดโปรแกรม

๓.ให้ดำเนินการตามข้อ ๑ และ ๒ พร้อมสรุปความเห็นเสนอ  
ผู้บริหารภายใน ๑ เดือน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตรวจสอบโปรแกรมหน้าเว็บไซต์ให้เรียบร้อย ส่วนระบบติดตาม  
งานผู้บริหารจะแจ้งหน้าเว็บไซต์ โดยจะนำข้อมูลเข้าหลังจากที่มีการ  
ประชุม ให้ตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๘. จากบันทึกที่ ๓๘๗ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ขอให้สำรวจงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๕๕ ที่เหลือจ่ายเพื่อนำไปจ่ายเป็นเงินค่าตกเบิกเงินเดือนและเงิน  
เพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้ พนง.เทศบาลให้ดำเนินการแล้วเสร็จ  
ภายใน ๒ สัปดาห์

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้ แต่ถ้าสิ้นปีงบประมาณหากกองไหนเงินเหลือเกิน  
๑๐,๐๐๐ บาท ในแต่ละหมวดถือว่าเป็นความบกพร่องของ ผอ.กอง  
แต่ละกอง ต้องทำบันทึกชี้แจง

นางธัญญา แพงจันทร์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๙. จากบันทึกที่ ๓๘๕ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเตรียมความพร้อมด้านการ  
บริหารการศึกษาก่อนที่การก่อสร้างอาคารโรงเรียน มัชยัม (จันทร์สุข  
อุทิศ) จะแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ (มอบท่านปลัดพิจารณา)

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แฝงจันทร์  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒๐. จากบันทึกที่ ๓๗๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ขอให้ตอบข้อร้องเรียนทางเว็บไซต์ (สำนักปลัด/กองสวัสดิการ)

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

จบเรื่องได้

### การติดตามงานสำนักปลัด ประจำปี ๒๕๕๕

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑. จากบันทึกที่ ๑๓๓ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้จัดทำระบบสารสนเทศ “จองคิว” ใช้บริการงานทะเบียน  
ราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนทางอินเทอร์เน็ต (ทะเบียน)

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

ให้ตามเรื่องต่อ

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๒. จากบันทึกที่ ๑๘๑ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงป้ายชื่อตลาดน้ำนครราชสีมา

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

ให้ตามเรื่องต่อ

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๓. จากบันทึกที่ ๒๐๗ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๕  
เรื่อง การให้เช่าเรือปั่นรูปการ์ตูนของเทศบาลนครราชสีมา

นายจตุวัฒน์ วงษ์จีน  
รท.หัวหน้าฝ่ายนิติการ

การจัดหาประโยชน์ทรัพย์สินให้คณะกรรมการ ฯ พิจารณา  
ดำเนินการจัดหาผู้เช่าได้เลย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

ฝากให้ นายจตุวัฒน์ ดำเนินการต่อและสอบถามเกี่ยวกับการทำ  
ประกันภัยว่าต้องทำประกันภัยหรือไม่ และให้ ผอ.กองคลังและ  
ผอ.สำนักปลัด ฯ ตามเรื่องต่อด้วย

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๔. จากบันทึกที่ ๒๖๘ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้ตรวจสอบความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย  
ภายในอาคารจอดรถเทศบาลนครรังสิต

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ยังไม่ได้ดำเนินการจ้างพนักงานทำความสะอาด แต่ขณะนี้ได้  
ให้พนักงานขับรถยนต์ช่วยดำเนินการไปก่อน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๕. จากบันทึกที่ ๒๗๗ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดระเบียบตู้โทรศัพท์สาธารณะใน  
พื้นที่เทศบาล (เทศกิจ)

นายสงวน รักษาแดน  
หัวหน้างานสอบสวนคดี

นัดประชุมในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๕

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๖. จากบันทึกที่ ๓๒๑ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้จัดอบรมเพื่อการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ในบทบาท  
หน้าที่ภารกิจการให้บริการสาธารณะของเทศบาล (ฝ่ายทรัพยากร)

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ได้นัดประชุมครั้งที่ ๑ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๕

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้ ให้เชิญสมาชิก สท.เข้าร่วมประชุมด้วย

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๗. จากบันทึกที่ ๓๔๒ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๕  
เรื่อง ขอให้ทำหนังสือถึงแขวงกาทางเพื่อขออนุญาตใช้พื้นที่ได้  
สะพานต่างระดับ (เทศกิจ) บริเวณก่อนข้ามทางรถไฟ

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

รอบแบบจากสำนักการช่างและดำเนินการ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๘. จากบันทึกที่ ๓๔๖ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้สำรวจเรือทั้งหมดพร้อมแก้ไขปรับปรุงซ่อมแซม  
ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและจัดเก็บไว้ที่ศูนย์กู้ชีพกู้ภัย (ป้องกันฯ)

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ดำเนินการสำรวจและรายงานให้ทราบแล้ว ส่วนเรือที่ยังไม่ได้  
ทาสีอยู่ระหว่างดำเนินการซ่อมแซม

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๙. จากบันทึกที่ ๓๔๙ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้คนงานทั่วไป (เทศกิจ) ปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาด  
ดำเนินการดูแลเก็บกวาดทำความสะอาดห้องน้ำสาธารณะบริเวณ  
สนามบาสของเทศบาลหลังเก่า

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายรักษาความสงบ ฯ ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑๐. จากบันทึกที่ ๓๕๖ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้ตรวจสอบแพตลาดน้ำ ๑.ไม้ค้ำยันขายคาซาร์ต ๒.สะพาน  
ทางขึ้น-ลงซาร์ต ๓.ผ้าใบช่วงต่อแพซาร์ต ๔.เสายึดปักแพซาร์ต  
๕.พื้นเหล็กช่วงต่อแพซาร์ต (นายกเทศฯ)

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการโยกสามเหลี่ยมและหัวเสาสำนักปลัด ฯ  
ดำเนินการต่อ

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑๑. จากบันทึกที่ ๓๖๒ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้จัดทำแผนการดำเนินงานและการรายงานผลการปฏิบัติตาม  
ภารกิจที่ได้รับมอบนโยบายเป็นกรณีพิเศษหรือเร่งด่วน (เทศกิจ/  
ป้องกัน..ทำแผนการดำเนินงาน)

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑๒. จากบันทึกที่ ๓๗๗ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้ขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัดขยายเวลาการประชุมสภา  
เทศบาลสมัยสามัญ (สมัยที่ ๒) และรวบรวมรายจ่ายที่ตั้ง  
งบประมาณไว้ไม่เพียงพอซึ่งต้องขอความเห็นชอบจัดทำเป็นญัตติ  
เสนอต่อสภาเทศบาล

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑๓. จากบันทึกที่ ๓๗๖ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่จัดทำแบบสอบถามความคิดเห็นของประชาชน  
เกี่ยวกับการจัดทำลูกระนาด รังสิต-ปทุมธานี ๑๐ และรังสิต-  
ปทุมธานี ๒๑ (เทศกิจ)

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ส่วนแผนงาน ฯ ได้ดำเนินการทำแบบสอบถามเรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้ นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ ฯ จราจร

**การติดตามงานส่วนแผนงานและงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๕**

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑. จากบันทึกที่ ๑๓๒ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๕  
เรื่อง ขอให้ศึกษาโครงการสร้างค่านิยมวัฒนธรรมองค์กรโดยใช้  
ตัวชี้วัดเป็นเครื่องมือติดตามประเมินผล (KPI)



นางสาวนันทยา บัวชม  
รท.หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล

อยู่ระหว่างดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ ฯ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๒. จากบันทึกที่ ๓๓๕ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้จัดทำเว็บเพจเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาอุทกภัย

นางสาวศิริดา ฐิติพรขจิต  
ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน ฯ

ดำเนินการส่งหน้าเว็บไซต์แล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๓. จากบันทึกที่ ๓๖๕ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้ตรวจสอบระเบียบการซ่อมรั้วที่ติดมาพร้อมถนนทางเข้า  
หมู่บ้านเปรมปรีดิ์ที่ได้รับโอนเป็นทรัพย์สินของเทศบาล

นายจตุวัฒน์ วงษ์จีน  
รท.หัวหน้าฝ่ายนิติการ

ดำเนินการตรวจสอบรั้วแล้วว่าเป็นทรัพย์สินของทางเทศบาล ฯ  
หรือไม่ตรวจสอบแล้วไม่ได้เป็นทรัพย์สินของเทศบาล ฯ จึงมอบ  
ให้ ผอ.กองคลัง ดำเนินการ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

### การติดตามงานสำนักการคลัง ประจำปี ๒๕๕๕

นายสมชาติ รุ่งเรืองศุภรัตน์  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้

๑. จากบันทึกที่ ๖๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕  
เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี

นายสมชาติ รุ่งเรืองศุภรัตน์  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้

ดำเนินการประชุมแล้ว รอนัดประชุมใหญ่อีกครั้ง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม  
นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

ให้คณะกรรมการ ฯ ย่อยจัดทำแผนงาน ฯ และเสนอในที่ประชุม  
ใหญ่ให้ตามเรื่องต่อ

นายสมชาติ รุ่งเรืองศุภรัตน์  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้

๒. จากบันทึกที่ ๑๑๙ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ขอให้ศึกษาระเบียบการจัดหาประโยชน์ให้เอกชนหรือ  
หน่วยงานภาครัฐเช่าโฆษณาบนป้าย LED FULL COLOR ซึ่งเป็น  
ทรัพย์สินของเทศบาล

นายสมชาติ รุ่งเรืองศุภรัตน์  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้

ในส่วนโฆษณาต้องดำเนินการจัดหาผลประโยชน์ต่อไป

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม  
นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

จบเรื่องได้ แต่ให้สำนักปลัด ฯ จัดทำแผนงาน ฯ ให้ชัดเจนและ  
หลักเกณฑ์ช่วงเวลาที่ก่อให้เกิดประโยชน์สำหรับการเช่า

นายสมชาติ รุ่งเรืองศุภรัตน์  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้

๓. จากบันทึกที่ ๒๑๒ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้จัดทำรายงานสถิติข้อมูลการปฏิบัติแผนที่ภาษีและทะเบียน  
ทรัพย์สินในเวลาราชการจำนวนผลงานที่จัดทำได้เพื่อประกอบการ  
พิจารณาให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

นายกริช आयวัฒน์  
หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษี ฯ

ดำเนินการปรับตัวเลขใหม่เรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม  
นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

จบเรื่องได้

นายสมชาติ รุ่งเรืองศุภรัตน์  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้

๔. จากบันทึกที่ ๒๗๔ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีภายในพื้นที่ศูนย์การค้า  
ฟิวเจอร์พาร์ครังสิต

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม  
นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

จบเรื่องได้

นายสมชาติ รุ่งเรืองศุภรัตน์  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้

๕. จากบันทึกที่ ๓๒๐ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๕  
เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บภาษีภายในพื้นที่ชนกลาง  
(ทางเดิน) ของฟิวเจอร์พาร์ครังสิต

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้

นายสมชาติ รุ่งเรืองศุภรัตน์  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้

๖. จากบันทึกที่ ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้หาข้อมูลจัดเก็บภาษีภายในห้างสรรพสินค้าของ กทม. ที่มี  
ลักษณะพื้นที่จำหน่ายสินค้าใกล้เคียงกับพื้นที่เทศบาลนครรังสิต

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้ แต่ให้ทำหนังสือถึงผู้ว่าราชการจังหวัด กทม. ใหม่  
มอบกองคลังศึกษาแนวทางการจัดเก็บภาษีที่ปากเกร็ดและนนทบุรี  
และรายงานผลให้ทราบด้วย

นายสมชาติ รุ่งเรืองศุภรัตน์  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้

๗. จากบันทึกที่ ๓๖๐ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้ตรวจสอบเจ้าหน้าที่เทศบาล ัญญุภรณ์ ชัยอนันต์มงคล  
(นายกเทศา)

นายสมชาติ รุ่งเรืองศุภรัตน์  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้

น.ส.ัญญุภรณ์ ชัยอนันต์มงคล ได้ลาออกเรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้

นายสมชาติ รุ่งเรืองศุภรัตน์  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้

๘. จากบันทึกที่ ๓๖๑ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ตู้  
เอทีเอ็ม) ภายในห้างสรรพสินค้า

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้

นายสมชาติ รุ่งเรืองสุภรัตน์  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้

๙. จากบันทึกที่ ๓๗๒ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้จัดทำบันทึกคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระหว่าง  
ปลัดเทศบาลกับผู้อำนวยการสำนักการคลัง เรื่องการบริหารงาน  
พัสดุในการจัดซื้อ-จัดจ้าง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

นายสมชาติ รุ่งเรืองสุภรัตน์  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้

๑๐. จากบันทึกที่ ๓๘๖ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการตอบข้อชี้แจงของ  
สำนัก/กอง ก่อนจัดให้ สตง.(คลังเป็นเลขานุการ)

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้

นายสมชาติ รุ่งเรืองสุภรัตน์  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้

๑๑. จากบันทึกที่ ๓๗๕ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้เบิกเงินค่าเก็บขยะที่ชุมชนเอื้ออาทร คลอง ๑

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้

#### การติดตามงานสำนักการช่าง ประจำปี ๒๕๕๕

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

๑. จากบันทึกที่ ๒๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๕  
เรื่อง วางท่อระบายน้ำท้ายซอยรณชัย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

๒. จากบันทึกที่ ๓๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้การไฟฟ้าประมาณการติดตั้งไฟทางส่องสว่างซอย  
พหลโยธิน ๘๗ แยก ๑

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการเข้าแผนปีงบประมาณ ๕๖ และตามเรื่องต่อ

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักงานการช่าง

๓. จากบันทึกที่ ๖๒ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕  
เรื่อง ขอให้สรุปผลการดำเนินการที่ประสานงานกับหน่วยงาน  
ภายนอก

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม  
นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

จบเรื่องได้ แต่ให้รายงานผลเป็นประจำเดือน

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักงานการช่าง

๔. จากบันทึกที่ ๘๐,๘๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕  
เรื่อง ขอให้ซ่อมถนน (มีหลายจุด)

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักงานการช่าง

ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม  
นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

ให้ตามเรื่องต่อ

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักงานการช่าง

๕. จากบันทึกที่ ๙๗ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ขอให้สำรวจและจัดทำคั่นกั้นน้ำบริเวณหลังวัดแสงสรรค์

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม  
นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

จบเรื่องได้

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักงานการช่าง

๖. จากบันทึกที่ ๑๐๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ขอข้อมูลปัญหาและรายงานการสำรวจปัญหาสาธารณสุขภาค  
พร้อมเอกสารของหมู่บ้านจัดสรรที่ผู้จัดสรรทอดทิ้งไม่บำรุงรักษา

นายวิรัตน์ จำเรียง  
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง ฯ

ดำเนินการส่งรายงานแล้วแต่ไม่มีรูปถ่าย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม  
นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

ให้ส่งรายงานผลให้ทราบใหม่พร้อมรูปถ่าย เช่น ซอยข้างทอง

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักงานการช่าง

๗. จากบันทึกที่ ๑๒๙ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๕  
เรื่อง ขอให้จัดทำรูปแบบแผนผัง วิธีการกั้นน้ำ บริเวณที่ตั้งเครื่องสูบน้ำ  
น้ำและวิธีการป้องกันอุทกภัยในเขตเทศบาล

นายชาญชัย สิริกาญจนาคม  
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

ยังไม่ได้ดำเนินการลงเว็บไซต์

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักงานการช่าง

๘. จากบันทึกที่ ๑๓๐ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๕  
เรื่อง ขอให้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับฟังความคิดเห็นเพื่อ  
จัดทำแผนงานโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐาน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้ แต่ให้ท่าน สท. เรียงลำดับความสำคัญโครงการก่อสร้าง  
อนุภาคพื้นฐานในเขตเทศบาล ฯ

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักงานการช่าง

๙. จากบันทึกที่ ๑๔๒,๑๒๗ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๕  
เรื่อง ซ่อมถนนซอย ร-น ๓๔ , ถนน ร-น ๔๖

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักงานการช่าง

๑๐. จากบันทึกที่ ๑๔๘ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๕  
เรื่อง ให้ทำรั้วเหล็กกั้นที่จอดรถจักรยานยนต์ บริเวณสะพานฟ้า-  
สะพานแดง ป้องกันการขโมย (นายกเดชา)

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักงานการช่าง

ยังไม่ได้ดำเนินการ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักงานการช่าง

๑๑. จากบันทึกที่ ๑๔๙ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๕  
เรื่อง เรื่องร้องเรียนชาวตลาดเมืองใหม่ว่ามีฝนตกน้ำท่วมขังให้ช่วย  
ดำเนินการติดตั้งเครื่องมอเตอร์ไซค์ไฟฟ้าและโครงเหล็กกันขโมย

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักงานการช่าง

ให้ นายนรินทร์ ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตามเรื่องต่อ

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักงานการช่าง

๑๒. จากบันทึกที่ ๑๖๐ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๕  
เรื่อง การมอบหมายให้ตรวจสอบ และจัดทำแผนพร้อมการรายงาน  
ผลการดำเนินงานสวนสาธารณะในพื้นที่

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้ แต่ให้จัดทำแผนงาน ฯ จ้างเหมาบริการ ปี ๕๖  
เฉพาะหมู่บ้านรัตนโกสินทร์ ๒๐๐ ด้วย

ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ บำเทิงเวชช์  
รท.ผู้อำนวยการสำนักงานการช่าง

๑๓. จากบันทึกที่ ๑๖๓ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๕  
เรื่อง ขอให้ซ่อมแซมฝาท่อ บริเวณถนนริมเขื่อนโค้งผู้ใหญ่ลี

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่องได้

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องติดตามผลการตามกิจกรรม/โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๕

-ส่วนแผนงานฯ รับผิดชอบและดำเนินการ (เอกสารตามแนบ)

\*\*\* รายงานผลในการประชุมครั้งที่ ๗ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ(ถ้ามี) ข้อสั่งการในที่ประชุม

๑.บันทึกตกลงจ้าง

๒.แผนจัดซื้อ-จัดจ้าง ปี ๕๕ และ ปี ๕๖ ต้องเสร็จหลังงบประมาณไม่เกิน ๑ เดือน ให้ ผอ.กองแต่ละกองดำเนินการด้วย

๓.บันทึกตกลงปฏิบัติราชการ ขอตัวเลขที่ชัดเจนเพื่อดำเนินงานต่อไป

๔.JOB งาน มอบ ผอ.กองแต่ละกองเขียนโครงการแต่ไม่ต้องเขียนทุกวัน จัดส่งภายใน ๒ เดือน (๓๐ กันยายน ๒๕๕๕) สรุปว่าภารกิจของตัวเองทำอะไรบ้าง ถ้าหากแต่ละกองไม่ส่งภายใน ๒ เดือนก็ไม่พิจารณาให้บุคลากรเพิ่ม ฝาก ผอ.ทุกกองดำเนินการด้วย

๕.MOU ให้ดำเนินการทำตัวชี้วัดผลฝากให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ

๖.กองไหนที่รถติด GPS ให้แจ้งกองสาธารณสุขและฝากให้กองสาธารณสุขดำเนินการด้วย

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น

นิรวรรณ

(นางสาวนิรวรรณ อิมกะตี)

นักพัฒนาการท่องเที่ยว ๖

ผู้จัดรายงานการประชุม

ธัญญา

(นางธัญญา แพงจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



กองสวัสดิการ

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๔. จากบันทึกที่ ๓๗๓ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง ได้รับร้องเรียนจากชาวชุมชน มรว.สุวพรรณประธานชุมชนเปิด  
เสียงตามสาย ๑.ให้ตั้งกรรมการ ๑ ชุด ตรวจสอบข้อเท็จจริง ๒.ทำ  
หนังสือรายงานว่ากล่าวตักเตือน ๓.ถ้าเป็นเครื่องของเทศบาลให้  
นำมาเก็บไว้ก่อน

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม  
นายกเทศมนตรีนครรังสิต