

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการบริหาร
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๖

วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๑ เทศบาลนครรังสิต

ผู้มาประชุม

๑. นายธีรวุฒิ	กลินกฤษุม	นายกเทศมนตรี
๒. นายไพโรจน์	อินทร์เนื่อง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายวีรพงษ์	พิทักษ์ไพบุลย์กิจ	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายเสมอ	เขี้ยวเปี่ยม	รองนายกเทศมนตรี
๕. นายสมยศ	พงศ์ธีรการ	รองปลัดเทศบาล
๖. นายสุรพัศ	ลิมวงศ์	รองปลัดเทศบาล
๗. นางสุมาลี	เลี้ยงตระกูลงาม	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๘. นางสาวชฎารัตน์	กุศล	ผู้อำนวยการสำนักการคลัง
๙. ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ	บำเทิงเวช	ผู้อำนวยการสำนักการช่าง
๑๐. นางสาวจินตนา	ราชวงษ์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๑. นางสาวพลาพร	สมพรบรรจง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๑๒. นายสมชาติ	รุ่งเรืองศุภรัตน์	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้
๑๓. นางทองเรียน	ยะสาวงษ์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานการคลัง
๑๔. นายวิรัตน์	จำเรียง	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง ฯ
๑๕. นางสาวศิริดา	ฐิติพรขจิต	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานฯ
๑๖. นายเดช	จงรักพงศ์เฝ้า	ผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.ดวงกมล
๑๗. นายพลกฤต	สุทธิจำนงค์	ผู้อำนวยการส่วนการโยธาและช่างสุขาภิบาล
๑๘. นายวีรพัฒน์	กุดแกลง	ร.ก.ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๙. นายนรินทร์	สุจิตานนท์	หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขโรค
๒๐. นางชลิตา	กุศลศิลป์วุฒิ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๑. นายกริช	อายุวัฒน์	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษี ฯ
๒๒. นางสาววิภาวรรณ	ชาวลิขิต	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๓. นางจิตติมา	พรมเทพ	หัวหน้าฝ่ายระเบียบและสถิติการคลัง
๒๔. นางจรัสศรี	พวงงาม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ ฯ
๒๕. นางสาวปิยะฉัตร	ข้าละม้าย	หัวหน้าฝ่ายผลประโยชน์ ฯ
๒๖. นางวนิดา	ละม้ายศรี	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๒๗. นางเกณิกา	ศุภพิไล	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนฯ
๒๘. นางธัญญา	แพ่งจันทร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๙. นายชวลิต	พุทธเจริญ	หัวหน้าฝ่ายบริการฯ
๓๐. นายจตุวัฒน์	วงษ์จิ้น	หัวหน้าฝ่ายนิติการ
๓๑. นางทิพวัลย์	เทพธัญญะ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข ฯ
๓๒. นายเรืองฤทธิ์	ไม้เรือนงาม	ร.ก.หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง
๓๓. นางสาววาสนา	ณรงจาทิ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓๔. นางสาวนันทยา	บัวชม	ร.ก.หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๓๕. นายณรงค์ศักดิ์	กลีนุกุสม	รท.หัวหน้าฝ่ายรักษาความสงบ
๓๖. นางสาวรัตนา	แย้มศรี	รท.หัวหน้าฝ่ายบริการและส่งเสริมอนามัย
๓๗. นายชิววิชัย	ทรัพย์สงสุข	รท.หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง
๓๘. นางสาวประมวญ	อุทรักษ์	รท.หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาด
๓๙. นางสาวชนิษฐา	กิจเจริญ	รท.หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(เทพธัญญาอุปถัมภ์)
๔๐. นายนที	นุชนนท์	รท.หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สิริเวชชะพันธ์)
๔๑. นางสาวนที	รักธัญญาการ	รท.หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รัตนโกสินทร์)
๔๒. นางสาวปทุมทิพย์	ถือชื่อ	รท.หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เอื้ออาทรรังสิตคลองหนึ่ง)
๔๓. นางสาวนীরวรรณ	อิมกะดี	นักพัฒนาการท่องเที่ยว ๖ว

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายเดชา	กลีนุกุสม	รองนายกเทศมนตรี
๒. นายทวีศักดิ์	วิจิตรวงศ์วาน	ปลัดเทศบาล
๓. นางสาวสุกัญญา	สุขการณ	รองปลัดเทศบาล
๔. นายสุรพัศ	ลิ้มวงศ์	รองปลัดเทศบาล
๕. นายวันชาติ	ศุภพิไล	หัวหน้าฝ่ายป้องกัน ฯ
๖. นางสาวนัยนา	ถ้ำแก้ว	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายเยี่ยม	เทพธัญญา	ประธานสภาเทศบาลนครรังสิต
๒. นายบำรุง	สมพีช	สมาชิกสภาเทศบาลนครรังสิต
๓. นางนันทนีย์	วัฒนภักโกวิท	สมาชิกสภาเทศบาลนครรังสิต
๔. นางสมบุรณ์	วงษ์ศิริวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาลนครรังสิต
๕. นายสนิท	บุญธรรม	สมาชิกสภาเทศบาลนครรังสิต
๖. นายชัยชนะ	นุชประเสริฐ	สมาชิกสภาเทศบาลนครรังสิต
๗. นายซัน	รักสูงเนิน	สมาชิกสภาเทศบาลนครรังสิต
๘. นายสมศักดิ์	ตันติยานนท์	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๙. นางสาวอักษราภัก	เครือสุวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ ฯ
๑๐. นายกิตติพงษ์	กรวิจัน	นักวิชาการสุขาภิบาล ๖ว
๑๑. นายไพบูรณ์	โพธิ์คำ	นักวิชาการสุขาภิบาล ๖ว
๑๒. นางศรีบุญ	เลาห์ประเสริฐ	ครูผู้ช่วย
๑๓. นายมนไทย	รุจิราวัลย์	เจ้าหน้าที่เทศกิจ ๔
๑๔. นางสาวฉันทนา	หลิมเรือง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทะเบียนฯ ๖ว
๑๕. นางสาวนীরวรรณ	ดิรัตน์ตระกูล	เจ้าพนักงานธุรการ ๖ว
๑๖. นายอาทิตย์	พรหมฤทธิ์	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล ๖ว
๑๗. นางสาวนิตยา	วังสอง	นิติกร ๕
๑๘. นางศรีษฐา	พงษ์พลอยเฟื่อน	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
๑๙. นางสาวจวีร์รัตน์	แช่ตั้ง	นิติกร ๕
๒๐. นายก่อสุข	โพนมรัตน์	นักวิชาการประชาสัมพันธ์ ๕
๒๑. นางสาวพรทิวา	กงจิ้น	นายช่างโยธา ๕
๒๒. นายมนตรี	มากเพชร	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ๕
๒๓. นางสาวสมบัติ	อิมกะดี	บุคลากร ๗
๒๔. นายปิยวัฒน์	พงษ์เขมรรัชต์	สถาปนิก ๔

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายไพโรจน์ อินทร์เนื่อง - ไม่มี

รองนายกเทศมนตรีนครรังสิต

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖
มติที่ประชุม - รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องรายงานผลการประชุมหัวหน้าส่วนราชการจังหวัด/ประชุมที่อำเภอและอื่น ๆ

นายไพโรจน์ อินทร์เนื่อง จังหวัดเลื่อนประชุม

รองนายกเทศมนตรีนครรังสิต

นายฉโนทัย รุจิราวัลย์

เจ้าหน้าที่เทศกิจ ๔

เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๖ ได้ไปประชุมที่อำเภอมีเรื่องแจ้ง ๓ เรื่อง

๑.การส่งรายชื่อคณะกรรมการผ้าป่าทำบุญสร้างเทศบาลธัญบุรี

๒.ในการชุมนุมให้เทศบาลเตรียมความพร้อมในส่วนต่าง ๆ ด้าน

บุคลากร การอยู่เวรยามและอุปกรณ์เครื่องมือสื่อสารต่าง ๆ ให้เตรียม

ให้เรียบร้อยก่อนเวลา และช่วงเทศกาลปีใหม่ฝากให้ดูแลกดดันความ

เรียบร้อย

๓.ให้ศึกษาระเบียบการเล่นโคมลอยและออกกฎหรือเทศบัญญัติในการ
เล่นโคมลอย

นายไพโรจน์ อินทร์เนื่อง

รองนายกเทศมนตรีนครรังสิต

๑.รายชื่อคณะกรรมการผ้าป่าให้กองการศึกษาดำเนินการให้เรียบร้อย

๒.เตรียมความพร้อมให้ดำเนินการให้เรียบร้อย

๓.ฝากให้นิติกรช่วยศึกษาระเบียบการเล่นโคมลอยด้วย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องรายงานผลการอบรมจากหน่วยงานต่าง ๆ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ (ของทุกสำนัก/กอง)

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑.ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. เชิญหัวหน้าส่วน

ราชการ ฯ พนักงานทุกท่าน เข้าร่วมงานพิธีถนนปลอดภัย ณ บริเวณ

ท่ารถต่างจังหวัด

๒.ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๑.๐๐ น. ประชุมสภาเทศบาล

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ณ ห้องประชุมหงส์มังกร ชั้น ๑๒

นางสาวพลาพร สมพรบรรจง
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๖ จัดอบรมผู้สูงอายุ ณ หมู่บ้านเอื้ออาทร
หมู่ ๑

นายวีรวัฒน์ กุดแกลง
รก.ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เชิญร่วมพิธีทำบุญตักบาตรอาหารแห้ง เนื่องในวาระดิถีขึ้นปีใหม่
๒๕๕๗ ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ ตามสถานที่ดังนี้
๑.หมู่บ้านรัตนโกสินทร์ ๒๐๐ สำนักการช่างและสำนักการคลัง
เป็นผู้รับผิดชอบ
๒.ริมเขื่อนสะพานแดง กองการศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบ
๓.ริมเขื่อนด้านโรงเรียนชุมชนประชาธิปไตย กองสาธารณสุขและ
กองสวัสดิการสังคมเป็นผู้รับผิดชอบ
๔.ริมปากทางเข้าหมู่บ้านพญาวิไลล์ สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบ

นางสาวจินตนา ราชวงษ์
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐-๐๙.๐๐ น.
เปิดโครงการสภากาแฟ ณ สถานที่สวนสาธารณะ ซอย ๑๑ หมู่บ้าน
รัตนโกสินทร์

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องรายงานสถานะทางการเงินของเทศบาล (สำนักการคลัง)

นางสาวชฎารัตน์ กุศล
ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

แจ้งเกี่ยวกับยอดรายรับรายจ่ายของเทศบาล รายรับจริงจำนวน
๑๓๗,๗๐๐,๖๗๒.๗๔ บาท รายจ่ายจริงจำนวน ๕๓,๒๗๓,๗๒๓.๙๑
บาท รายรับสูงกว่ารายจ่าย ๘๔,๔๒๖,๙๔๘.๘๓ บาท

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องติดตามผลการตามกิจกรรม/โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

๗.๑ เรื่องติดตามผลการตามกิจกรรม/โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖
- ส่วนแผนงานและงบประมาณ (เอกสารตามแนบ)

ให้จัดทำ Actionplan ของทุกสำนักกองให้เวลาอีก ๒ สัปดาห์ และถ้าแก้ปรับ
แผนให้ดำเนินการส่งงานวิชาการฯ

๗.๒ เรื่องติดตามผลตามแผนการดำเนินงาน (รองฯ ไพโรจน์)
- ไม่มีเรื่อง

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่องติดตามผลการดำเนินงาน

๘.๑ เรื่องติดตามผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๓

การติดตามงานสำนักการช่าง ประจำปี ๒๕๕๓

นางธัญญา แพงจันทร์

๑. จากบันทึกที่ ๔๓๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๓

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เรื่อง ขอให้แต่งตั้งคณะกรรมการสำรวจและจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวก
สำหรับคนพิการ

นางชลิตา กุศลศิลป์วุฒิ

สิ้นเดือนมกราคม ๒๕๕๗ จะจัดทำแล้วเสร็จ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม

ดำเนินการตามเรื่อง และให้ส่งภายในเดือนมกราคม ๒๕๕๗

นายกเทศมนตรีนครรังสิต

การติดตามงานสำนักปลัด ประจำปี ๒๕๕๓

นางธัญญา แพงจันทร์

๑. จากบันทึกที่ ๓๖๑ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๓

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เรื่อง ขอให้จัดประชุมและจัดทำคู่มือโครงการศูนย์รับส่งผู้ป่วย
เทศบาลนครรังสิต...(ป้องกัน) ชื่อเดิม..วิธีการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
ประจำศูนย์กู้ชีพ กู้ภัย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นายกเทศมนตรีนครรังสิต

การติดตามงานกองการศึกษา ประจำปี ๒๕๕๓

นางธัญญา แพงจันทร์

๑. จากบันทึกที่ ๑๙๔ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๓

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เรื่อง ขอให้ประกาศรับสมัครครูที่จะสอนในโครงการรักการอ่านของ
เด็กและเยาวชน

นายวีรพัฒน์ กุดแถลง

ไม่มีผู้สมัครเพิ่มเติม

รก.ผู้อำนวยการกองการศึกษา

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้สมัครโครงการเพิ่มเติมโดยทำโครงการจิตอาสาพี่สอนน้อง จะมี
นักศึกษามัธยม และนักเรียนปฐม โดยการทำการสอนการบ้านและจะ
สนับสนุนในชุมชนต่าง ๆ ที่มีความพร้อมเกี่ยวกับ ดินสอง ปากกา
ยางลบ และกระดานไว้ใช้สำหรับสอนทางเทศบาลจัดหาอุปกรณ์ให้และ
ให้ประสานงานกับกองสวัสดิการและสังคมด้วย ภายในปีงบประมาณ
๒๕๕๗ ให้ได้โครงการนำร่อง ๑ โครงการก่อน หรือให้ครูเร่ร่อน
ดำเนินการได้เหมือนกันและนำสภากาแฟไปนำร่องชักชวนให้จัดทำ
โครงการชุมชนกับเด็กๆ ให้เอาเฉพาะชุมชนที่มีความพร้อม เช่น ซอยดี
ซอยเกลิยทอง เป็นต้น ฝากให้หัวหน้าศูนย์โรงเรียนช่วยดูแลหากศูนย์
ไหนพร้อมให้ดำเนินการก่อน

๘.๒ เรื่องติดตามผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๔

การติดตามงานสำนักการช่าง ประจำปี ๒๕๕๔

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. จากบันทึกที่ ๑๐๘ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔
เรื่อง ให้จัดทำผัง บ.ที่ดินสาธารณะประโยชน์ที่จะก่อสร้างสนามเด็ก
เล่น/สนามออกกำลังกายของหมู่บ้านธารารินทร์ และดำเนินการให้
เป็นไปตามพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ.๒๔๕๗

นางชลิตา กุศลศิลป์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ดำเนินการเสร็จแล้ว

นายชาญ แวสว่าง
นายช่างโยธา ๗

ทำแบบเสร็จเรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการแจกแบบสอบถามด้วย

การติดตามงานสำนักปลัด ประจำปี ๒๕๕๔

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. จากบันทึกที่ ๗๐ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๔
เรื่อง การรายงานผลการตรวจสอบท่อดับเพลิง (ท่อแดง)
ในเขตเทศบาลนครรังสิต / ขอให้ประสานการประปาฯ สาขารังสิต
ซ่อมท่อธารดับเพลิง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้จัดทำหนังสือแจ้งขอพบผู้ว่าการประปาส่วนภูมิภาค ด้วยขอพบเกี่ยวกับ
เรื่องนี้

การติดตามงานกองสวัสดิการสังคม ประจำปี ๒๕๕๔

นางธัญญา แฟงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. จากบันทึกที่ ๙๘ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๔
เรื่อง ขอให้สรุปรายละเอียดข้อมูลโครงการกองทุนเงินล้านที่แก้ไข
ปัญหาหนี้สินให้ประชาชนในพื้นที่เทศบาล ฯ

นางสาวจินตนา ราวงษ์
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

จะมีการประชุมครั้งที่ ๒ ช่วงเดือนมกราคม ๒๕๕๗ จะนำเสนอเรื่อง
เข้าประชุมและนำมาดำเนินการต่อไป และส่งหนังสือให้ สคบ.
เกี่ยวกับชุมชนเงินล้านให้ทราบแล้วแต่ยังไม่ตอบกลับมา

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการรวบรวมเรื่องมาทราบด้วยเพื่อดำเนินการส่งต่อให้
ผอ.นท

๘.๓ เรื่องติดตามผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๕

การติดตามงานทุกส่วนราชการ สำนัก/กอง ประจำปี ๒๕๕๕

นางธัญญา แฟงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. จากบันทึกที่ ๖๑๔ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ให้ตรวจสอบ และขนย้ายทรัพย์สินที่สำนักงานเทศบาลหลังเก่า

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการจำหน่ายซากครุภัณฑ์ของกองสาธารณสุข และสำนัก
การช่าง (หัวรถเก๋ง , แบตเตอร์รี่ , ยางรถ) ให้ตรวจสอบและ
ดำเนินการจำหน่ายทรัพย์สินและส่งเรื่องให้สำนักการคลังให้ทราบด้วย

นางธัญญา แฟงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒. จากบันทึกที่ ๖๗๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ให้ตรวจสอบและนำข้อมูลลงโปรแกรมการขออนุญาตก่อสร้าง
อาคารที่ได้พัฒนาขึ้นใหม่ให้เป็นปัจจุบัน

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

จะดำเนินการลงโปรแกรมใหม่ ทำหนังสือแจ้งเป็นทางการแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ

การติดตามงานสำนักงานช่าง ประจำปี ๒๕๕๕

นางธัญญา แฟงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. จากบันทึกที่ ๒๕๙ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง การสำรวจและจัดทำผังระบบท่อระบายน้ำในพื้นที่เทศบาล

นางชลิตา กุศลศิลป์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

จะดำเนินการแล้วเสร็จเดือน ธันวาคม ๒๕๕๖

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แฟงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒. จากบันทึกที่ ๓๗๒ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ขอให้ตรวจสอบเสาดอม่อบริเวณสะพานแดง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการแจกใบปลิวด้วย

นางธัญญา แฟงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓. จากบันทึกที่ ๔๔๕ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ให้รายงานความคืบหน้ากรณีอาคารพาณิชย์บริเวณเมน ๒-๓
ด้านหน้าหมู่บ้านรัตนโกสินทร์ ๒๐๐ (ทรุดตัว)

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

ส่งเรื่องให้นิติกรแล้วแจ้งว่าไม่สามารถดำเนินการคดีได้

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการตามขั้นตอนและดำเนินงานส่งก่อนปีใหม่ ว่าตาม
กฎหมายต้องทำอะไรบ้าง ขั้นตอนประกาศก็วันไปดูขั้นตอนมาให้
สมบูรณ์และไปทำแผนดำเนินการมาแจ้งมาด้วยว่ากฎหมายข้อใดว่า
อย่างไรใช้กระบวนการกฎหมายควบคุมอาคารและใช้กระบวนการทาง
กฎหมายวิธีการปฏิบัติราชการการปกครองอย่างไรใส่ข้อความมาทั้ง ๒
ส่วนด้วยเพื่อนำมาเป็นองค์ประกอบการดำเนินการ

นางธัญญา แฟงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๔. จากบันทึกที่ ๔๙๘ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๕
ให้จัดทำแผนผังแนวกันน้ำเพื่อป้องกันน้ำท่วมในเขตเทศบาลนครรังสิต

นางชลิตา กุศลศิลป์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

จะดำเนินการแล้วเสร็จเดือน ธันวาคม ๒๕๕๖

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แฟงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๕. จากบันทึกที่ ๕๐๙ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๕
เรื่อง ตรวจสอบอาคารต่อเติมและดัดแปลงโดยไม่ได้รับอนุญาต
(นายกเทศฯ) ๕ คูหา หมู่บ้านรัตนโกสินทร์

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

ดำเนินการแจ้งความดำเนินคดีแล้วมีจำนวน ๕ ราย ริมถนนหน้า
เมน ๓

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แฟงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๖. จากบันทึกที่ ๕๔๗ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ให้ชี้แจงเหตุการณ์ไม่ตอบข้อร้องเรียนการบุกรุกยึดครองด้วย
การก่อสร้างอาคารถาวรแลกึ่งถาวรบนผิวดินน ซอยรังสิต-
นครนายก ๔๙

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

ดำเนินการทำรายงานส่งเรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แฟงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๗. จากบันทึกที่ ๕๙๗ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ให้ประสานงานผู้ร้องเรียนซอย ๓/๓ เมน ๒ หมู่บ้านรัตนโกสินทร์
ทางหนีไฟ

นายอาทิตย์ พรหมฤทธิ์
เจ้าพนักงานสุขาภิบาล ๖ว

ดำเนินการสำรวจแล้วมี ๑๕ ราย มอบ นายเรืองฤทธิ์ดำเนินการ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามต่อและทำเรื่องออกคำสั่ง

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๘. จากบันทึกที่ ๖๑๖ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ให้ประสานงานแขวงกรทางปทุมธานีขอความเห็น
การติดตั้งจอแอลอีดีที่เสาไฟฟ้าบริเวณทางเท้าฝั่งด้านหน้า
หมู่บ้านรัตนโกสินทร์ ๒๐๐

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๙. จากบันทึกที่ ๖๓๐ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๕
เรื่อง ให้ตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงและหาผู้รับผิดชอบ
ทางละเมิดกรณีบ่อบำบัดน้ำเสียในสถานีขนถ่ายขยะใช้การไม่ได้

นายพลกฤต สุทธิจำนงค์
ผู้อำนวยการส่วนการโยธา ฯ

ดำเนินการจัดให้เจ้าหน้าที่ดูแลเรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

นำเรื่องมาให้ดูและดำเนินการต่อ

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๐. จากบันทึกที่ ๖๓๕ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕
เรื่อง ให้ดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนที่ใช้เป็นเส้นทางรถรับส่ง
จักรยานบริเวณเลียบบคลอง ๓

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๑. จากบันทึกที่ ๖๗๔ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ให้ออกแบบประมาณการราคาจัดทำโครงการก่อสร้าง
ถนนคอนกรีตบริเวณท้ายซอยกุศลสามัคคี

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ

การติดตามงานสำนักปลัด ประจำปี ๒๕๕๕

นางธัญญา แฟงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. จากบันทึกที่ ๔๙๓ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕
เรื่อง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินศักยภาพของพนักงานจ้างงาน
ป้องกันฯ

นางสาวนันทยา บัวชม
รท.หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล

หารือกับทางจังหวัดแล้ว ทางจังหวัดแจ้งเมื่อต้นเดือนธันวาคม ๒๕๕๖
ฟังแจ้งไปที่กรม และจะดำเนินการตามเรื่องต่อ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แฟงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒. จากบันทึกที่ ๕๘๔ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ให้ส่งแบบอาคารดับเพลิง และขอความอนุเคราะห์การประปา
ออกแบบแทงน้ำและระบบสูบน้ำสำรอง

นายวชิรวิชญ์ ทรัพย์ส่งสุข
หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง

ดำเนินการจัดทำแบบเสร็จแล้วและกำลังจัดทำโครงสร้าง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แฟงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓. จากบันทึกที่ ๖๒๕ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๕
เรื่อง ให้ตรวจสอบสภาพรถยนต์และจัดทำแผนปรับปรุงซ่อมบำรุงรถยนต์
ของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

นายมนตรี มากเพชร
เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ ๕

ดำเนินการทำตามแผนเรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ

การติดตามงานกองสำนักการคลังประจำปี ๒๕๕๕

นางธัญญา แฝงจันทร์ ๑. จากบันทึกที่ ๖๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี

นางสาวชฎารัตน์ กุศล ดำเนินการติดตามเรื่องอยู่เรื่อย ๆ
ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

นายไพโรจน์ อินทร์เนื่อง ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ
รองนายกเทศมนตรีนครรังสิต

การติดตามงานกองสาธารณสุขประจำปี ๒๕๕๕

นางธัญญา แฝงจันทร์ ๑. จากบันทึกที่ ๑๑๘ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๕
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป เรื่อง ขอให้ศึกษาข้อมูลการบริหารจัดการงานรักษาความสะอาดโดย
การจ้างแรงงานชุมชนให้มีส่วนร่วมในการทำมาความสะอาด

นางสาวประมวญ อุทรักษ์ ได้ดำเนินการจัดทำ TOR และประชาคมเรียบร้อยแล้ว
นักวิชาการสุขาภิบาล ๖

นายไพโรจน์ อินทร์เนื่อง ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ
รองนายกเทศมนตรีนครรังสิต

การติดตามงานกองการศึกษาประจำปี ๒๕๕๕

นางธัญญา แฝงจันทร์ ๑. จากบันทึกที่ ๓๘๕ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป เรื่อง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเตรียมความพร้อม
ด้านการบริหารการศึกษาก่อนที่การก่อสร้างอาคารโรงเรียนมัธยม
(จันทร์สุขอุทิศ)

นายวีรพัฒน์ กุดแถลง ยังไม่ได้ดำเนินการประชุม
รก.ผู้อำนวยการกองการศึกษา

นายไพโรจน์ อินทร์เนื่อง ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ
รองนายกเทศมนตรีนครรังสิต

การติดตามงานกองสวัสดิการสังคมประจำปี ๒๕๕๕

นางธัญญา แพงจันทร์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๑. จากบันทึกที่ ๑๑๑ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ขอให้ติดตามทวงถามและให้ส่งคืนเรือของเทศบาลที่ชุมชน ได้ขอยืมในช่วงอุทกภัย
นางสาวจินตนา ราชวงษ์ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ทำหนังสือทวงถามไป ๓ ครั้งแล้วแต่ยังไม่ได้เนื่องจากเป็น ประชาชนทั่วไป
นายไพโรจน์ อินทร์เนื่อง รองนายกเทศมนตรีนครรังสิต	ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ

๘.๔ เรื่องติดตามผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๖

การติดตามงานทุกส่วนราชการ สำนัก/กอง ประจำปี ๒๕๕๖

นางธัญญา แพงจันทร์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๑. จากบันทึกที่ ๑๓๔ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ให้พิจารณาจัดหาวัสดุอุปกรณ์/เครื่องมือ และจัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ Call Center ๑๑๓๒ และ CCTV
นายชวลิต พุทธเจริญ หัวหน้าฝ่ายบริการ	ดำเนินการส่งเรื่องไปสำนักการคลัง เพื่อจัดทำประกาศเรียบร้อยแล้ว
นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม นายกเทศมนตรีนครรังสิต	ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อและให้ทำแผนชาร์ตตรวจรายวัน รายสัปดาห์และมีผู้เซ็นกำกับดูแล และมอบให้ ผอ.กองตรวจทุกเดือน มอบปลัดเทศบาลตรวจทุกไตรมาส และตัวกล้อง CCTV ให้สำนัก การช่างประมาณราคา
นางธัญญา แพงจันทร์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๒. จากบันทึกที่ ๒๓๖ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง เลขที่พัสดุท่อสูบน้ำและเครื่องสูบน้ำ
นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม นายกเทศมนตรีนครรังสิต	ให้ รongฯ สมยศ ทำบันทึกตกเดือนสำนักปลัด และสำนักการช่าง และให้ ผอ.กอง ทำบันทึกตกเดือนเจ้าหน้าที่รับผิดชอบด้วย

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓. จากบันทึกที่ ๓๒๘ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบการกำหนดเลขครุภัณฑ์ที่ได้รับมอบจากชุมชนและ
หน่วยงานภายนอก

นางสาวชฎารัตน์ กุศล
ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

กองสวัสดิการสังคมได้ดำเนินการส่งแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๔. จากบันทึกที่ ๓๓๘ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง แจ้งแนวทางปฏิบัติหน้าที่การซื้อจ้างปรับลดขั้นตอนการทำงาน

นางสาวชฎารัตน์ กุศล
ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๕. จากบันทึกที่ ๓๔๙ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ทำบันทึกตัดเดือนสำนัก/กองที่ยังไม่ขนย้ายทรัพย์สินออกจาก
อาคารสำนักงานเก่า

นางสุมาลี เลี้ยงตระกูลงาม
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เหลือตู้เอกสารที่ยังไม่ได้ดำเนินการ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๖. จากบันทึกที่ ๓๗๙ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้จัดนิทรรศการตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนัก/
กองในวันเด็กแห่งชาติประจำปี ๒๕๕๗

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

นิทรรศการอย่าทิ้งเพราะหลังจากนี้จะมีการตรวจประเมินโครงการ ในการตรวจประเมินรางวัลใดก็ตามจะให้ทุกสำนักกองมาจัดนิทรรศการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่โครงการที่น่าสนใจ แต่ละสำนักกองต้องผลิตออกมาเป็นสิ่งที่ใช้งานได้หลายครั้งอะไรก็ตามแล้วให้จัดนิทรรศการวันเด็กก่อนอย่างน้อยสุดปี ๒๕๕๗ ต้องมีการจัดโครงการอีก ๓ ครั้ง มีการตรวจประเมินทุกครั้งและต้องนำเสนอทุกครั้ง ศูนย์โรงเรียนอาจจะเอาโรงเรียนในสังกัดมาด้วยก็ได้ ยุทธศาสตร์ใหม่ในการตรวจประเมินรางวัลต่าง ๆ ฝากเรื่องไว้ด้วย

การติดตามงานสำนักการช่าง ประจำปี ๒๕๕๖

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. จากบันทึกที่ ๗ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖
เรื่อง มอบหมายให้ดำเนินการตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรือนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

ดำเนินการแจ้งความเรือ ๒ ลำ มีเรือป่าแจวและเรือชาร์มา
จะดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๖

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ถ้าสัปดาห์หน้าไม่ปรากฏว่ายังไม่แจ้งความและถ้าไม่เห็นบันทึกจะทำการตัดเตือน ผอ.กอง ให้ท่านปลัดตัดเตือน ผอ.กอง

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒. จากบันทึกที่ ๒๘ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบทางหนีไฟและถนนในชุมชนหมู่บ้านธารารินทร์

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓. จากบันทึกที่ ๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
เรื่อง ออกแบบก่อสร้างอาคารที่ทำการชุมชนร่วมมิตร

นายวชิรวิชญ์ ทรัพย์ส่งสุข
หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง

ดำเนินการเขียนแบบเสร็จแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

นำรายละเอียดมาให้ดูและส่งแบบให้นายก , รองฯ วีรพงษ์
และส่งคณะกรรมการดูด้วย ให้ ผอ.จินตนา ทำหนังสือเป็นทางการ
ว่าจะปรับปรุงอะไรบ้าง จัดทำหนังสือส่งให้ทราบด้วย

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๔. จากบันทึกที่ ๙๒ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ประสานงานกรมชลประทานขออนุญาตใช้ที่ดินบริเวณท่าเรือ
ตลอดแนวถึงลานปูนหน้าศาลเจ้าไต่ฮงกงเพื่อสร้างถนนแก้ไขปัญหา
จราจร

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๕. จากบันทึกที่ ๑๐๗ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ประสานกรมชลประทานเพื่อขออนุญาตทาสีสะพานในเขต
เทศบาลนครรังสิต

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๖. จากบันทึกที่ ๑๒๘ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ซ่อมสะพานไม้บริเวณสะพานเหลือง

นายรินทร์ สุธิตานนท์
หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขโรค

ดำเนินการซื้อวัสดุและจ้างเหมาแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๗. จากบันทึกที่ ๑๓๕ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ช่างเขตตรวจสอบบ้านริมคลอง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ ผอ.จินตนา ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๘. จากบันทึกที่ ๑๕๕ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ขอให้ทำหนังสือแจ้งการไฟฟ้าและองค์การโทรศัพท์

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม นายกเทศมนตรีนครรังสิต	จบเรื่อง
นางธัญญา แฝงจันทร์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๙. จากบันทึกที่ ๑๗๒ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ขอให้ติดตามผลการดำเนินงาน
นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม นายกเทศมนตรีนครรังสิต	ให้ปรับพื้นที่ลาน อบจ. และยังไม่ส่งแบบให้ ผอ.วิรัตน์ ให้ตาม นายธรรมรงค์ดำเนินการด้วย
นางธัญญา แฝงจันทร์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๑๐. จากบันทึกที่ ๑๗๔ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ให้ออกแบบประมาณการราคาโครงการก่อสร้างสะพาน ข้ามคลองบริเวณท้ายซอย รังสิต-ปทุมธานี ๑๕
นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม นายกเทศมนตรีนครรังสิต	ให้ออกแบบและดำเนินการ หรือขอแบบกับทางหลวง
นางธัญญา แฝงจันทร์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๑๑. จากบันทึกที่ ๑๗๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ให้ดำเนินการตรวจสอบและวัดแนวเขตอาคารต่อเติมท้าย ซอย รังสิต-ปทุมธานี ๘
นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ	ดำเนินการทำเรื่องขอสำนักงานที่ดินแล้ว
นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม นายกเทศมนตรีนครรังสิต	ดำเนินการตามเรื่องต่อ
นางธัญญา แฝงจันทร์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๑๒. จากบันทึกที่ ๑๙๔ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ เรื่อง ติดตามผลการดำเนินงานจ้างทำฟาท้อและปูยาง
นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม นายกเทศมนตรีนครรังสิต	ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๓. จากบันทึกที่ ๑๙๗ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบพื้นที่ขออนุญาตก่อสร้างอาคารของห้างเทสโก้โลตัส
โคมโพร และบมจ.สยามแม็คโคร

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

ทำหนังสือขอแบบแปลนและรายละเอียดใบขออนุญาตไปที่
เจ้าของอาคารแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ ผอ.กอง สรุปรายงานสาธารณะขนาดใหญ่ทั้งหมดว่าในเขตมีอาคาร
อะไรบ้างที่ต้องเก็บแบบรายงานให้ทราบด้วย ถ้ามีแบบเราก็ทำการ
เก็บแต่ถ้าไม่มีก็ทำหนังสือไปขอแบบเขามานำมาทำหน้าปกให้เรียบร้อย
แล้วใส่ตู้ที่ชั้น ๘ โดยในตู้จะมีส่วนงานป้องกัน ฯ และสำนักการช่างแล้ว
ดำเนินการซื้อตู้เก็บเอกสารด้วย

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๔. จากบันทึกที่ ๑๙๘ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ทำโครงการก่อสร้างหัวเขื่อนสะพาน อบจ. ไปถึงสะพานแก้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๕. จากบันทึกที่ ๒๐๙ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้สรุปรายงานการปฏิบัติงานของรถขยะคอนเทนเนอร์

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้วิเคราะห์ดูงานและให้หัวหน้างานนั่งรถไปดูการเก็บขยะ ๑ อาทิตย์
ว่ามาตรฐานรถเก็บขยะคันหนึ่งวิ่งได้กี่เที่ยว แต่มองว่าวันหนึ่งควรมิ
ต่ำกว่า ๔ เที่ยวโดยวิ่งจากเขตเราไปที่สถานีขนถ่าย ถ้าแบบสบาย ๆ จะวิ่ง
๔ เที่ยว แต่ถ้าแบบซีเรียสจะวิ่ง ๘ เที่ยว แต่เอาแค่วิ่ง ๔ เที่ยวพอและ
ถ้าวิ่งวันละ ๔ เที่ยวให้คุณด้วยจำนวนวันการปฏิบัติราชการ ถ้าวิ่งต่ำ
กว่า ๔ เที่ยวไม่ทำการเบิกโอทีให้ฝากดูด้วย

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๖. จากบันทึกที่ ๒๒๙ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบการปลูกสร้างรูกำลังที่สาธารณะหมู่บ้านเคหะ
เอื้ออาหาร

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง

มีผู้บุกรุกอีก ๑ ราย ยังไม่รื้อถอน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา เฟ่งจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๗. จากบันทึกที่ ๒๓๒ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ปรับปรุงซ่อมแซมฟุตบอลบาสบริเวณหน้าหมู่บ้านมัทธนา-หมู่บ้านรัฐดา

นายนรินทร์ สุธิตานนท์
หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขโรค

ดำเนินการแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ไปดำเนินการตรวจสอบใหม่อีกครั้ง

นางธัญญา เฟ่งจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๘. จากบันทึกที่ ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง แนวทางเพื่อเติมการระบายน้ำลงคลองสาธารณะหมู่บ้าน
ธารารินทร์

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา เฟ่งจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๙. จากบันทึกที่ ๒๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ขอให้ออกแบบการจัดทำประต้อรยยนต์แห่งางสงกรานต์
และเทียนเข้าพรรษา

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา เฟ่งจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒๐. จากบันทึกที่ ๒๖๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่สถานีขนถ่ายจัดทำแผนดำเนินงานการเปลี่ยน
ดินของไส้เดือนและปริมาณปุ๋ยที่ผลิตได้

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

กรณีนำมาใช้เองของงานสวนไม่ต้องตีเมล็ด

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒๑. จากบันทึกที่ ๒๗๑ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบอาคารบริเวณซอยรังสิต-ปทุมธานี ๒

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

ก่อสร้างโดยไม่รับอนุญาตดำเนินการปิดคำสั่งแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒๒. จากบันทึกที่ ๒๗๕ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบสวนสาธารณะในบริเวณหมู่บ้านรัตนโกสินทร์

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

ซอย ๖ เมน ๒ ดำเนินการแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ ผอ.สำนักงานช่าง ปลุกต้นไม้กปิด

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒๓. จากบันทึกที่ ๒๙๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ขอให้ก่อสร้างฟุตบอลตั้งแต่ศาลาพักผู้โดยสารประจำทางถึง
คอสะพานวัดจันทรสุข

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒๔. จากบันทึกที่ ๒๙๓ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ทำหนังสือถึงการไฟฟ้าเพื่อเข้ามาดำเนินการปรับแนวสายไฟ
ข้ามคลองให้สูงขึ้น

นายพลกฤต สุทธิจ่างนค์
ผู้อำนวยการส่วนการโยธา ฯ

ดำเนินการแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แฟงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒๕. จากบันทึกที่ ๒๙๕ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๖
เรื่อง ติดตามความคืบหน้าการรื้อถอนอาคาร

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

ตลาดพรพัฒน์ ศาลใต้พิพากษาเรียบร้อยแล้ว

นายวิรัตน์ จำเรียง
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้างฯ

มอบนิติกรสรุปเรื่องเดิมอยู่ระหว่างดำเนินการ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แฟงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒๖. จากบันทึกที่ ๒๙๖ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ประสานงานแขวงกรทางปทุมธานีดำเนินการปรับปรุงแก้ไข
ปัญหาน้ำท่วมขังพื้นผิวถนนบริเวณสะพานคลองสอง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางธัญญา แฟงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒๗. จากบันทึกที่ ๓๐๑ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบแบบศาลาประชาคมของชุมชนซอยปทุมเจริญสุข
เพื่อสร้างศาลาของชุมชนซอย ๘๓

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แฟงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒๘. จากบันทึกที่ ๓๐๖ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้สำรวจและติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณถนนรังสิต-ปทุมธานี
๒๑/๑ ชุมชนรักษสันติพัฒนา

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ ผอ.พลกฤต ดำเนินการดูขอย ๘๓ การถมดินปรับระดับให้สูง
ขึ้นอีก ๕๐ ซม.

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒๙. จากบันทึกที่ ๓๑๐ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ออกแบบประมาณการราคาการปูยางแอสฟัลท์ติกบริเวณ
ศาลาที่พักรถโดยสารทั้งสองฝั่งของถนนรังสิต-นครนายก

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓๐. จากบันทึกที่ ๓๑๑ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ซ่อมถนน ช.รังสิต-นครนายก ๑๐/๑๓

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓๑. จากบันทึกที่ ๓๑๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ผู้รับจ้างกางเดินท่อไฟกั้นริสะพานแดง

นายจตุวัฒน์ วงษ์จิ้น
หัวหน้าฝ่ายนิติการ

ดำเนินการทำหนังสือทวงแล้ว

นายณรินทร์ สุธิตานนท์
หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขโรค

ยังไม่ส่งงาน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการประมาณการตัวเลขให้เขามาดำเนินการและทำหนังสือ
สงวนค่าปรับด้วย

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓๒. จากบันทึกที่ ๓๑๗ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้จัดทำรายงานเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตใช้พื้นที่ของ
กรมชลประทาน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓๓. จากบันทึกที่ ๓๑๘ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปลูกสร้างอาคารเพื่อ
จัดตั้งเป็นร้านสะดวกซื้อ อาทิ บิ๊กซี โลตัส เซเว่น

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓๔. จากบันทึกที่ ๓๒๐ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบการติดตั้งบ่อบำบัดน้ำเสียของหมู่บ้านจัดสรร
ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

รวบรวมข้อมูลแล้ว

นายวิรัตน์ จำเรียง
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง ฯ

จะดำเนินการตรวจสอบใหม่

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตรวจสอบว่ามีบ่อบำบัดหรือไม่ และเหตุผลที่มีหรือไม่มีเพราะอะไร

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓๕. จากบันทึกที่ ๓๒๒ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง กำหนดแนวทางการใช้เงิน SML เพื่อจ่ายเป็นค่าถังดักไขมัน
เพื่อบำบัดน้ำทิ้งในบ้าน

นายวชิรวิชญ์ ทรัพย์ส่งสุข
หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง

ดำเนินการเสนอเสร็จแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓๖. จากบันทึกที่ ๓๒๔ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบแนวเขตถนนบริเวณซอยแสงรัตน์ (ซอยรังสิต-
ปทุมธานี ๑๕)

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

ออกคำสั่ง พ.ร.บ.ควบคุมอาคารแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

แนวเขตทางให้รั้ว ซอยแสงรัตน์ ออกด้วย

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓๗. จากบันทึกที่ ๓๒๕ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้จัดประชุมคณะกรรมการการกำหนดรับฟังความคิดเห็น
เพื่อจัดทำแผนโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อทบทวนและเสนอ
โครงการที่ต้องการ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓๘. จากบันทึกที่ ๓๓๓ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการขออนุญาตก่อสร้าง
อาคาร รายบริษัทพรพัฒน์ธนสาร

นายวิรัตน์ จำเรียง
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง ฯ

หารือกับ ท่านปลัดเทศบาลแล้วและดำเนินการแจ้งบริษัทพรพัฒน์แล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ทำหนังสือและดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓๙. จากบันทึกที่ ๓๓๖ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง การตรวจสอบอาคารที่ต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบ

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง

ดำเนินการตรวจสอบแล้วมี ๒๐ ราย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้พิจารณาว่าจ้างเหมาได้หรือไม่

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๔๐. จากบันทึกที่ ๓๔๒ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบท่อระบายน้ำบริเวณซอยรังสิต-นครนายก ๑๐

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๔๑. จากบันทึกที่ ๓๔๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารฯ
ที่เกี่ยวกับโรงแรมที่ไม่ได้จดทะเบียนตามกฎหมาย และอพาร์ทเมนท์
ที่เปิด

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

กรณีนี้ให้ทำหนังสือแจ้งเตือนเขาก่อนว่าทำผิดตาม พ.ร.บ.โรงแรม
และให้ช่างเขตดำเนินการมาภายในเดือนมกราคม ๒๕๕๗

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๔๒. จากบันทึกที่ ๓๔๕ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบประตุน้ำเทียบกับแนวกันน้ำของกรมชลประทาน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้รวมเรื่องกับข้อ ๓๔ บันทึกที่ ๒๗๙ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๖

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๔๓. จากบันทึกที่ ๓๔๗ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบบิมน้ำบริเวณอาคารสำนักงานเทศบาลหลังเก่า

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการย้ายกับเข้าที่เดิมให้เรียบร้อย

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๔๔. จากบันทึกที่ ๓๔๘ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ทำบันทึกตักเตือนในกรณีที่ยังไม่ดำเนินการขนย้ายทรัพย์สิน
ที่รูก้ำที่สาธารณะ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ ผอ.สำนักงานช่าง ดำเนินการดูด้วย

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๔๕. จากบันทึกที่ ๓๕๖ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ออกแบบประมาณการราคาโครงการก่อสร้างถนนหินคลุก
พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยรังสิต-นครนายก ๒๘ (ช.ป่าแฝง)

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

การติดตามงานสำนักปลัด ประจำปี ๒๕๕๖

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. จากบันทึกที่ ๑๙ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ออกแบบและประมาณการราคาศาลาที่พักผู้โดยสารรอรถ
หน้าโรงพยาบาลเอกปทุมและหมู่บ้านอยู่เจริญ

นายณรงค์ศักดิ์ กลิ่นกุสม
รก.หัวหน้าฝ่ายรักษาความสงบ

แขวงทางยังไม่ตอบกลับมา

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

มอบหัวหน้าฝ่ายรักษาความสงบ ฯ ไปขอพบและตามรายงานมาแจ้ง
ในที่ประชุมครั้งหน้า

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒. จากบันทึกที่ ๖๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
เรื่อง ให้สำรวจศาลาที่รับ-ส่งผู้โดยสารเพื่อระบุสายของรถยนต์โดยสาร
ประจำทางที่วิ่งผ่านในเขตพื้นที่เทศบาล

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้เทศกิจไปดำเนินการตรวจสอบ

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓. จากบันทึกที่ ๖๖ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
เรื่อง การเช่าคอมพิวเตอร์สำหรับใช้งานภายในสำนักงาน และการ
แต่งตั้งคณะกรรมการ TOR ศึกษาระเบียบติดตั้งกล่องวงจรปิด

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ทำประกาศประกวดราคาและวงเล็บว่า จะเซ็นสัญญาต่อเมื่อได้
รับยกเว้นระเบียบ จึงจะเสนอผู้ประกวดราคา

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๔. จากบันทึกที่ ๑๑๖ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๖
เรื่อง การเปิดสอบพนักงานเทศบาลตำแหน่ง ทันตสาธารณสุข

นางสาวนันทยา บัวชม
รท.หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ทำหนังสือส่ง กทจ.แล้วเพื่ออนุมัติให้เทศบาลดำเนินการ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

เมื่อ กทจ. อนุมัติให้เทศบาลดำเนินการ

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๕. จากบันทึกที่ ๑๒๗ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ทำรั้วงานป้องกันซอย ๕๐ (รองนายกเทศฯ)

นายมนตรี มากเพชร
เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ ๕

รองฯ เทศฯ ให้แก้แบบใหม่

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๖. จากบันทึกที่ ๑๔๓ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้สำรวจตรวจสอบกล้องวงจรปิดที่ใช้งบประมาณของ อบจ.
ปทุมธานี ติดตั้งในเขตเทศบาลนครรังสิต

นายณรงค์ศักดิ์ กลิ่นกุสม
รท.หัวหน้าฝ่ายรักษาความสงบ

ทำหนังสือแจ้งไปที่จังหวัดแล้วแต่ยังไม่ตอบกลับ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ถ้าพิจารณาแล้วไม่ยอมให้พิจารณาเรื่องนี้ออกด้วย เนื่องจากชำรุด
หมดแล้วขอให้พิจารณาเรื่องนี้ออก และให้ รองฯ ไพโรจน์ นำเรื่อง
กล้อง CCTV ไปคุยกับทางจังหวัดด้วยติดแล้วใช้งานไม่ได้ให้จังหวัด
พิจารณาถ้าจะยอมให้มาดำเนินการซ่อม แต่ถ้าไม่ยอมให้พิจารณาเรื่อง
ออก

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๗. จากบันทึกที่ ๑๖๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง การแก้ไขปัญหาความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยในที่สาธารณะ
กรณีป้ายชำรุดทรุดโทรม

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๘. จากบันทึกที่ ๑๘๐ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง การให้บริการสาธารณะ (ชอยชุมชนร่วมมิตร)

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

กระจกโค้ง ดำเนินการตามต่อ , ตู๋เซี่ยว จบเรื่อง , เกาะกลาง ให้เรียก
วินมอเตอร์ไซค์มาประชุมยืนยันว่าจะดำเนินการขยับป้ายวิน , แก้ไข
ปัญหาเสาเสพติด ให้ตามเรื่องต่อ , ลูกระนาด ให้ตามเรื่องต่อ ,
จัดระเบียบวิน ให้ตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๙. จากบันทึกที่ ๒๕๘ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงและดำเนินการทาง
วินยกรณีซ่อมแซมคอนกรีต เมน ๓

นายจตุวัฒน์ วงษ์จิ้น
หัวหน้าฝ่ายนิติการ

อยู่ระหว่างสอบสวน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๐. จากบันทึกที่ ๒๘๖ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้สรุปค่าใช้จ่ายในการออกเคสรับ-ส่งผู้ป่วย

นายมนตรี มากเพชร
เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ ๕

ส่งข้อมูลให้ รองฯ สุกัญญา อยู่ระหว่างตรวจสอบก่อน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ก่อนปีใหม่ไม่ได้ให้ตักเตือน ผอ.กอง และหัวหน้าฝ่ายป้องกัน ฯ
มอรอง ฯ สมยศ ดำเนินการ

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๑. จากบันทึกที่ ๓๓๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงทั้งภายในและบริเวณรอบอาคาร
หอประชุม ๑๐๐ ปี เมืองธัญบุรี

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ตามเรื่องและรายงาน

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๒. จากบันทึกที่ ๓๓๑ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ประสานการประปาเพื่อขออนุญาตติดตั้งมิเตอร์ประปาบริเวณ
ริมเขื่อนหน้าโรงเรียนประชาธิปไตย

นายมนตรี มากเพชร
เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ ๕

แบบตรงตามที่ต้องการแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๓. จากบันทึกที่ ๓๓๕ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง การตรวจสอบและลงทะเบียนกรณีผู้ประกอบการจำหน่ายอาหาร
เร่ขายภายในเขตเทศบาล

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๔. จากบันทึกที่ ๓๓๗ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแก้ไขปัญหา
จราจร

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๕. จากบันทึกที่ ๓๔๑ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้จัดหาเจ้าหน้าที่ศึกษาวิธีการวัดปริมาณน้ำฝน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๖. จากบันทึกที่ ๓๔๓ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้แก้ไขปัญหาการจราจรบริเวณทางกลับรถเทียน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๗. จากบันทึกที่ ๓๕๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ทาสีฟุตบาททางเท้าบริเวณริมเขื่อนประชาธิปไตยตั้งแต่ทำเรือ
จ้างตลาดนอก-ท่าเรือจ้างตลาดใน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

มอบเทศกิจ หรือฝ่ายป้องกันฯ ให้ดูรายละเอียดจากบันทึก
จัดทำแผนเสนอให้ทราบ

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๘. จากบันทึกที่ ๓๕๓ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้จัดทำข้อความที่ระบุหน่วยงานติดด้านซ้าย-ขวา ของปุ่มกดขึ้น
ต่าง ๆ ภายในลิฟท์ของอาคารเทศบาล

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ส่งเรื่องจัดซื้อจัดจ้างแล้ว รอผู้รับจ้างส่งแบบมาให้ตรวจสอบก่อน
ส่งงาน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการตามให้เรียบร้อย

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๙. จากบันทึกที่ ๓๕๗ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้จัดทำป้ายห้ามตกปลาในเขตอภัยทานติดตั้งบริเวณสะพานฟ้า
สะพานแดง และตลาดน้ำนครรังสิต

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

การติดตามงานสำนักการคลัง ประจำปี ๒๕๕๖

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. จากบันทึกที่ ๒๐๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้เร่งรัดติดตามการจัดส่งแผนผังของศูนย์การค้าฟิวเจอร์ พาร์ค
รังสิต ที่สำรวจใหม่

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

เหลือชั้น ๓ ของห้างฟิวเจอร์ ฯ ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒. จากบันทึกที่ ๒๘๗ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ส่งรายละเอียดการเสียหายของปี พ.ศ.๒๕๕๕ และการ
ประเมินการเสียหายของปี ๒๕๕๖ทุกประเภท ของ บ.พัฒนาสิน
จำกัด

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

กรณีตลาดบริษัทพัฒนาสิน ไม่ส่งสัญญาให้ทำสรุปหนังสือถึงเขาให้ส่ง
สัญญามาให้ ถ้าไม่ส่งสัญญามายอดที่เขาจะไม่เอามาเป็นตัววัด แล้วจะ
เอาของตลาดอื่นถ้าเขาส่งสัญญามา

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓. จากบันทึกที่ ๓๕๔ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ขอให้ตรวจสอบยอดเงินสะสมคงเหลือหลังสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๕๖

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

การติดตามงานกองสาธารณสุข ประจำปี ๒๕๕๖

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. จากบันทึกที่ ๒๓๐ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง โครงการชุมชนไร้ถัง

นางสาวประมวญ อุทธิษ
รท.หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาด

เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๖ ได้ลงไปทำประชาคมที่ชุมชนสินสมุทร
แล้ว ได้ชี้แจงชุมชนเขตพัฒนาและชุมชนสินสมุทรแล้ว ยังเหลือชุมชน
เจริญสินและคลองพัฒนา และให้ประธานชุมชนไปคุยกับลูกบ้านก่อน
ว่าต้องการอะไร

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ ผอ.พลกฤต ดูราคาถังขยะรีไซเคิลและให้ นางสาวประมวญดูว่า
ชุมชนไหนต้องการให้นำไปติดตั้งและฝากทุกสำนักกองถ้าพนักงานจะ
นำเอาขยะไปขายให้นำกลับให้หมดไม่ให้ไว้ที่เทศบาล ถ้าสะสมไว้ที่
เทศบาลถือเป็นความผิดของ ผอ.กอง

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒. จากบันทึกที่ ๓๔๖ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ประสานงานเจ้าของตลาดพรพัฒน์จัดหาภาชนะใส่ขยะมูลฝอย
ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

นางสาวประมวญ อุทร์ักษ์
รท.หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาด

แจ้งตลาดให้ทำหนังสือมาเทศบาลเพื่อขอความอนุเคราะห์จัดหา
เก็บขยะและมอบให้บริษัทเอกชนมาดำเนินการเก็บค่าใช้จ่าย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

เราไม่ต้องรับรู้ว่าเขาจะจ่ายใครเราต้องดำเนินการกับตลาดโดยตรง
ไม่ยุ่งกับบริษัทเอกชน

การติดตามงานกองการศึกษาประจำปี ๒๕๕๖

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. จากบันทึกที่ ๑๓๑ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ติดต่อประสานงานเจ้าของที่ดินเพื่อขอซื้อหรือขอรับบริจาค
ที่ดินด้านหลังโรงเรียนดวงกมล

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒. จากบันทึกที่ ๑๗๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ศึกษาแนวทางการจัดกิจกรรมวันวิสาขบูชาของเทศบาล
พิษณุโลก

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการทำ axionplan

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓. จากบันทึกที่ ๒๙๙ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเด็กที่ต้องได้รับการ
การสงเคราะห์ช่วยเหลือชุดแต่งกายและกระเป๋าสำหรับใส่หนังสือ

นายวีรพัฒน์ กุดแกลง
รท.ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เสนอระเบียบแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้จัดทำ Actionplan และรีบดำเนินการอย่างน้อยก่อนเปิดเทอม
ประจำปี ๒๕๕๗

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๔. จากบันทึกที่ ๔๕๓ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๖
เรื่อง การบริจาคเงินเพื่อสนับสนุนการศึกษาสามารถหักลดหย่อนเงิน
บริจาคได้สองเท่า

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๕. จากบันทึกที่ ๓๖๗ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้สืบค้นและจัดหาบทความ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้สืบค้นและจัดหาบทความเกี่ยวกับพระราชประวัติของสมเด็จพระ
จุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕ ให้ส่งเรื่องให้ดูก่อน

การติดตามงานกองสวัสดิการสังคมประจำปี ๒๕๕๖

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. จากบันทึกที่ ๑๑๗ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้จัดการความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยใต้สะพานคลอง ๒
(คนจรจัด)

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒. จากบันทึกที่ ๒๕๒ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง สํารวจผู้ปลูกบ้านอาศัยอยู่ริมคลองรังสิต บริเวณสะพาน อบจ.

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ทำเพิ่มใส่เลขที่บ้านแต่ถ้ามีเลขที่บ้านจะดำเนินการอีกแบบ ถ้าไม่มี
เลขที่บ้านจะดำเนินการอีกแบบเอาเฉพาะในเขตมอบสำนักงานช่างให้กอง
สาธารณสุขในข้อมูลไปให้สำนักงานช่าง กรณีไม่มีเลขที่บ้านปลูกหลัง
พรบ. กรณีมีเลขที่บ้านและไปดูว่ามีหนังสือของกรมชลประทานว่ามอบ
พื้นที่ให้เราหรือถ้ามอบแล้วให้ดำเนินการฟ้อง กรณีบุกรุกที่สาธารณะ
แต่ถ้าไม่มีเลขที่บ้านให้ดำเนินการฟ้อง ๒ ส่วน คือ ๑.กรณีปลูกสร้างที่
ไม่อนุญาต ๒.บุกรุกที่สาธารณะ

นางธัญญา แฝงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓. จากบันทึกที่ ๒๕๓ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ส่งข้อมูลรายละเอียดของคณะกรรมการชุมชนที่ได้รับเลือก
ภายในเขตเทศบาลฯ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๔. จากบันทึกที่ ๒๕๕ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้จัดตั้งองค์กรผู้พิการเพื่อการพัฒนา

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางธัญญา แพงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๕. จากบันทึกที่ ๓๓๔ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้รวบรวมข้อมูลเรื่องการจัดการที่อยู่อาศัยในเขตเทศบาล
นครรังสิต เพื่อจัดทำวิสัยทัศน์ประชาสัมพันธ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการปรับปรุงใหม่

ระเบียบวาระที่ ๙ ร้องเรียนของสำนัก/กองต่าง ๆ (ถ้ามี)

นายสมยศ พงศ์ธีรการ
รองปลัดเทศบาล

สำนักการช่าง มีข้อร้องเรียนที่ยังไม่แล้วเสร็จ รวมทั้งหมด ๑๑๓ เรื่อง

นายสมยศ พงศ์ธีรการ
รองปลัดเทศบาล

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีข้อร้องเรียน จำนวน ๑ เรื่อง

นางสาวจินตนา ราขวงษ์
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

กองสวัสดิการและสังคมไม่มีเรื่องค้าง

ระเบียบวาระที่ ๑๐ เรื่องอื่นๆ

แจ้งให้ทราบ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

๑. กองสวัสดิการสังคมให้รายงานจำนวนบ้านที่รื้อถอน

ให้จัดทำแผนเพิ่มเติมว่าจะรื้อเมื่อไหร่แล้วทำรายงานสรุป และให้ทาง
สำนักการช่างดำเนินการถมดินโดยทำประกาศแจ้งประชาชนให้
ทราบว่าหลังปีใหม่เทศบาลจะทำการถมดิน ตั้งแต่แนวหมู่บ้านสีวลีถึง
หมู่บ้านฟ้าลา-gun เพื่อให้เทศบาลทำถนนได้

นายจตุวัฒน์ วงษ์จีน
หัวหน้าฝ่ายนิติการ

๒. เรื่องแนวทางการดำเนินงานกรณีโฉนดที่ดิน ๖๗๔๕ ของบริษัท

พรพัฒนการโยธา จำกัด ที่โฉนดที่ดินตกอยู่ในการจำยอม

ได้ดำเนินการทำรายงานให้ทราบแล้ว

นายวิรัตน์ จำเรียง
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้างฯ

ยังไม่ได้ดำเนินการจะทำการสำรวจว่ามีอาคารไหนบ้างที่ลูก้าจำนวนก็ร้าย
และจะทำหนังสือถึงตลาดพรพัฒน์ส่งไปอีกครั้ง

นายธีรรุทธิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

มอบสำนักงานช่างดำเนินการต่อให้แจ้งเจ้าของอาคารที่ไม่สามารถอยู่ได้ให้
ดำเนินการด้วย

นายธีรรุทธิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

๓. จราจรคอมพิวเตอร์

ให้ส่วนแผนงาน ฯ ดำเนินการจัดทำแผนเปิดระบบจะดำเนินการได้เมื่อไหร่
และทุกคนจะใช้เซิร์ฟเวอร์ได้เมื่อไหร่ และกรณีบุคคลภายนอกมาจะให้
Password ได้เมื่อไหร่เพื่อนำมาใช้งาน ดังนั้นให้จัดทำดังนี้

๑.จัดทำแผนส่ง Password ถาวรให้บุคคลภายในเท่านั้น และ Password
ชั่วคราวให้ขอใช้งานที่เคาเตอร์ประชาสัมพันธ์ทุกวันต่อวัน โดยการนำเลข
บัตรประชาชนและแจ้งชื่อนามสกุลมารับ Password และให้เซ็นรับ

๒.กำหนดการใช้พื้นที่และบริหารจัดการความสำคัญของเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละ
เครื่องว่าจะแชร์สัญญาณเครื่องได้มากน้อยขนาดไหน ให้ทุกสำนักกองทำ
เสนอมารวมและให้งานวิชาการฯ จัดทำเป็นระดับ เช่น มี ๓ ระดับ คือ มาก
ปานกลาง น้อย แล้วให้ทุกสำนักกองกำหนดว่าเครื่องคอมพิวเตอร์ไหนมี
ความสำคัญระดับไหนและมีกี่เมกะไบต์และแจ้งว่ากี่เมกะไบต์
ต่างประเทศเท่าไรและในประเทศเท่าไร ส่วนสำนักกองไหนที่จะใช้งาน
ให้ระบุความสำคัญมาด้วยว่าใช้เพื่ออะไร เช่น สำนักการคลังใช้ในการ
Online จัดทำข้อมูลภายนอกหน่วยงานเพื่อจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น กรณี
ความสำคัญมากน้อยคือการใช้งานของ Internet เครื่องคอมพิวเตอร์ต้องใช้งานกับ
โปรแกรมภายนอกและเครื่องของคุณต้องมีการแชร์กับหน่วยงานอื่นได้ ให้
สำนักปลัดไปดำเนินการด้วย และให้ ผอ.กองทำบันทึกแจ้งเวียนหลังจาก
วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๗ เครื่องคอมพิวเตอร์ จะทราบว่ามีใครเปิดโหลดเกมหรือ
โหลดหนังถือว่าขาดวินัยร้ายแรงให้ดำเนินการด้วย ให้ดำเนินการส่งรายชื่อ
ทุกสำนักกองไม่เกินวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๗ ต้องเสร็จเพื่อนำมาใช้ใน
โครงการติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยของระบบเครือข่ายและระบบเก็บ
ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์

นายธีรรุทธิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

แจ้งเรื่องอื่น

๑.ให้ดำเนินการโครงการที่วัดเสนอเข้าในที่เทศบัญญัติไม่ตรงกันเกี่ยวกับ
โครงการที่วัดตั้งชื่อเป็นศาลาเอนกประสงค์ แต่ชื่อทางเราตั้งเป็นศาลาสวด
พระอภิธรรม ให้ดำเนินการตรวจสอบเรื่องด้วย

๒.ป้ายลัมน้ำห้างเมเจอร์ รังสิต ดำเนินการเรื่องถึงไหนให้ ผอ.วิรัตน์
ดำเนินการตามเรื่องต่อด้วย

- ๓.ขอ ดู Actionplan ไฟประดับได้ดำเนินการหรือยังฝากไปดำเนินการด้วย
- ๔.ขอ ดู Actionplan การดำเนินการตัดหญ้าฝากเรื่องให้ป้องกัน ฯ ไปดำเนินการด้วย
- ๕.ให้ ผอ.กองสวัสดิการสังคม สรุปร่วมมีชุมชนไหนบ้างที่มีเงินเหลือจาก SML ให้สรุปและแจ้งให้ทราบด้วย
- ๖.ให้งานเทคนิคสำรวจ CCTV เฟส ๒ คือ
 - ๖.๑ ให้คำนวณซอยในชุมชนเราว่าซอยยาว ๑๖๐๐ ม. ควรมีกล้องกี่ตัว
 - ๖.๒ สายเคเบิลที่ผ่านต้องมีสายที่รองรับการเชื่อมต่อ สมมุติเงินชุมชนคือเงิน SML ถ้าเขาติดกล้องและเชื่อมต่อสายเคเบิลเรา เพราะฉะนั้นกล้องที่ผ่านไปแล้วต้องรองรับเคเบิลในแต่ละซอยเราจะไม่ทำไปในชุมชนแต่จะทำเครือข่ายรับ ชุมชนที่เป็น SML เขาทำผ่านก็ให้มาเชื่อมกับเราฉะนั้นสายเคเบิลทุกซอยต้องมีเพื่อรองรับพื้นที่ที่จะติดตั้งจริง คือ พื้นที่อนามัยและโรงเรียนในสังกัดเราอันนี้จะออกแบบเพื่อติดตั้งกล้องในโรงเรียน เครื่องสแกนนิ้วมือในโรงเรียนและระบบโทรศัพท์ เพราะในอนาคตถ้าไฟเบอร์ออฟติกเราสมบูรณ์จะยกเลิกเบอร์โทรศัพท์ทุกเบอร์กับ Internet ทุกโรงเรียนแล้วใช้เบอร์กลางต่อเป็นโอเพอเรเตอร์เหมือน กทม. ของ กทม.ใช้เบอร์เดียวทุกเขตทุกสำนัก คล้าย ๆ กับของเราก็จะไม่มีเบอร์ในโรงเรียนให้โทรเข้าเบอร์กลางอย่างเดียวแล้วติดต่อได้ส่วน Internet ก็จ่ายจากตัวกลางมี ๒ ส่วน คือ ภายในและภายนอก เป็นต้น ฝากกองทำแผนดำเนินการสำรวจ ออกแบบ ประมาณการ ทำ TOR แล้ว axionplan มาให้ทราบด้วย
- ๗.รถที่ไม่ใช้งานหรือรถหมดความจำเป็นที่ต้องใช้ให้แจ้งให้ทราบด้วย และจะให้สำนักการคลังตรวจสอบคิดค่าเสื่อมของรถ และตรวจสภาพรถบางประเภทว่าจะนำไปจำหน่ายหรือให้หน่วยงานอื่นหรือปกครองท้องถิ่นที่มีความจำเป็นต้องใช้ ฝากให้ทุกสำนักกองส่งเรื่องแจ้งมาให้ทราบด้วย
- ๘.สะพานแดงไม่ควรรื้อออกควรทำการปรับปรุง เราจะทำได้หรือไม่หรือของความอนุเคราะห์จากหน่วยงานอื่นมาออกแบบ เพื่อซ่อมปรับปรุงตีเข็มเพิ่มและตอกตอมอเพิ่มเพื่อไม่ต้องรื้อสะพานนำมาใช้งานได้ โดยมีวิธีเทคนิคทางช่างอย่างไร ช่างออกแบบได้มั๊ยจะขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานไหนให้ดูเรื่องด้วยและถ้ายุบด้วย พร้อมสรุปแนวทางปฏิบัติมาให้ทราบว่า จะดำเนินการอย่างไร
- ๙.ประเด็นน้ำที่ตกลงกับชลประทานว่าจะรื้อจะดำเนินการเสร็จเมื่อไหร่ ที่เป็นของเราเขาจะทำแล้วสำรวจจุดที่เป็นของเอกชนให้สอบถามว่าที่เปิดไว้จะ ทำอย่างไร แยกออกจากในเขตของเราส่วนหนึ่ง เอกชนส่วนหนึ่งของเราจะอยู่ คลอง ๑ ถึงคลอง ๓ มีกี่จุด และของเราก็จุด ส่วนของเอกชนมีกี่จุดอยู่ตรงไหนบ้างสรุปรายงานส่งด้วยก่อนที่จะไปดำเนินการคุยกับเขา ฝาก ผอ. พลกฤต ตามเรื่องด้วย

๑๐. บ่อบำบัดน้ำเสียให้คำนวณปริมาณน้ำฝนสูงสุดว่ารับน้ำได้กี่ตารางเมตร และคำนวณปริมาณที่ฝนตกสูงสุดน้ำฝนในเขตเทศบาลเท่าไร แล้วเป็น ปริมาณน้ำต่อนาทีสูงสุดในพื้นที่นั้น แล้วไปหาเครื่องที่มีปริมาตรการสูบน้ำ ต่อนาทีที่เพียงพอต่อการรับน้ำฝน อย่างเช่น จำนวนพื้นที่ ๑๐๐ ตาราง เมตร ปริมาณฝนตกกิโลเมตรต่อตารางเมตรรวมแล้วเป็นปริมาณน้ำกิโลเมตรที่ร้อย ลูกบาศก์เมตรต่อนาที เช่น ปริมาตรนาที่อยู่ ๑๐๐ ลูกบาศก์เมตรต่อ นาทีก่อติดตั้งเครื่อง ๑๕๐ ลูกบาศก์เมตรต่อนาที และเครื่องที่ติดตั้งเครื่อง กว้างหรือไม่หาตรวจดูด้วยว่าท่ออะไรที่จะเชื่อมหน้าหมู่บ้านให้ตรวจสอบ ทั้งระบบ

๑๑. ผากสำนักงานช่าง บำรุงรักษาต้นโหมกหน้าโรงเรียนชุมชนประชาธิปไตย ดำเนินการด้วย

๑๒. ให้ทำเรื่องจำหน่ายเรือ ๑๑ ลำ ในส่วนที่เก็บมาได้ ผาก ผอ.จินตนา ตามเรื่องด้วย

๑๓. ให้สำนักปลัดวาระประชุมกิจกรรมในแต่ละเดือนและงานประเพณีใน แต่ละเดือน โดยกำหนดแจ้งของงานเดือนถัดไปและเดือนล่วงหน้าอีก ๑ เดือน แยกเป็น ๒ ส่วน ให้แจ้งในวาระที่ ๕ เพิ่มเป็นการรายงานกิจกรรม งานของกองการศึกษาที่เป็นงานประเพณี การรายงานเดือนถัดไปคือมีการ วางแผนทำกิจกรรมไว้แล้วชัดเจน ส่วนรายงานล่วงหน้าคือสอบถามความ คิดเห็นผู้บริหารในที่ประชุมเพื่อนำไปดำเนินการ เช่น เดือนมกราคม ๒๕๕๗ เตรียมดำเนินการอะไรไปแล้วแจ้งในที่ประชุมครั้งนี้ และแจ้งบอก ล่วงหน้าของเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ได้เลยเพื่อสอบถามในที่ประชุม ผู้บริหารจะได้แจ้งนโยบายว่าจะดำเนินการอย่างไรบ้าง เป็นต้น

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวปวีณา โกษะ)

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางธัญญา แพงจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป