

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการบริหาร
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗

วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมหงส์มังกร ชั้น ๑๒ เทศบาลนครรังสิต

ผู้มาประชุม

๑. นายธีรวุฒิ	กลีนกฤษุม	นายกเทศมนตรี
๒. นายไพโรจน์	อินทร์เนื่อง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายวีรพงษ์	พิทักษ์ไพบูลย์กิจ	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายเสมอ	เขี้ยวเปี่ยม	รองนายกเทศมนตรี
๕. นายทวีศักดิ์	วิจิตรวงศ์วาน	ปลัดเทศบาล
๖. นายสมยศ	พงศ์ธีรการ	รองปลัดเทศบาล
๗. นางสาวสุกัญญา	สุขการณ	รองปลัดเทศบาล
๘. นายสุรพัศ	ลิ้มวงศ์	รองปลัดเทศบาล
๙. นางสาวมาลี	เลี้ยงตระกูลงาม	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๐. นางสาวชฎารัตน์	กุศล	ผู้อำนวยการสำนักการคลัง
๑๑. ว่าที่ร้อยตรีชาญวุฒิ	บำเทิงเวช	ผู้อำนวยการสำนักการช่าง
๑๒. นางสาวจินตนา	ราชวงษ์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๓. นางสาวพลาพร	สมพรบรรจง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๑๔. นายสมชาติ	รุ่งเรืองศุภรัตน์	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้
๑๕. นางทองเรียน	ยะสาวงษ์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานการคลัง
๑๖. นายวิรัตน์	จำเรียง	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง ฯ
๑๗. นางสาวศิรดา	ฐิติพรขจิต	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานฯ
๑๘. นายพลกฤต	สุทธิจำนงค์	ผู้อำนวยการส่วนการโยธาและช่างสุขาภิบาล
๑๙. นายวีรพัฒน์	กุดแถลง	รท.ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๒๐. นายนรินทร์	สุจิตานนท์	หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขโรค
๒๑. นางชลิตา	กุศลศิลป์วุฒิ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๒. นายกริช	อายุวัฒน์	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษี ฯ
๒๓. นางสาววิภาวรรณ	ชาวลีขิต	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๔. นางจิตติมา	พรมเทพ	หัวหน้าฝ่ายระเบียบและสถิติการคลัง
๒๕. นางจรัสศรี	พวงงาม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ ฯ
๒๖. นายวันชาติ	ศุภพิไล	หัวหน้าฝ่ายป้องกัน ฯ
๒๗. นางเกณิกา	ศุภพิไล	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนฯ
๒๘. นางธัญญา	แพ่งจันทร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๙. นายชวลิต	พุทธเจริญ	หัวหน้าฝ่ายบริการฯ
๓๐. นายจตุวัฒน์	วงษ์จิ้น	หัวหน้าฝ่ายนิติการ
๓๑. นายเรืองฤทธิ์	ไม้เรือนงาม	รท.หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง
๓๒. นางสาวนันทยา	บัวชม	รท.หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล
๓๓. นางสาวรัตน์	แย้มศรี	รท.หัวหน้าฝ่ายบริการและส่งเสริมอนามัย
๓๔. นายวชิรวิชญ์	ทรัพย์สงสุข	รท.หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง

๓๘.นางสาวประมวญ	อุทรักษ์	รท.หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาด
๓๙.นางสาวชนิษฐา	กิจเจริญ	รท.หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(เทพธัญญะอุบลมณี)
๔๐.นายনী	นุชนนท์	รท.หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สิริเวชชะพันธ์)
๔๑.นางสาวนที	รักธัญญะการ	รท.หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รัตนโกสินทร์)
๔๒.นางสาวปทุมทิพย์	ถือชื่อ	รท.หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เอื้ออาทรรังสิตคลองหนึ่ง)
๔๓.นางสาวนิรวรรณ	อิมกะดี	นักพัฒนาการท่องเที่ยว ๖ว

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายเดชา	กลีนุกุสม	รองนายกเทศมนตรี
๒. นายเดช	จงรักพงศ์เผ่า	ผู้อำนวยการสถานศึกษา รร.ดวงกมล
๓. นางสาวปิยะฉัตร	ขำละม้าย	หัวหน้าฝ่ายผลประโยชน์ ฯ
๔. นางวนิดา	ละม้ายศรี	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๕. นางสาวนัยนา	ถ้ำแก้ว	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๖. นางทิพวัลย์	เทพธัญญะ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข ฯ
๗. นางสาววาสนา	ณรงจาที	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๘. นายพิเชษฐ์	ไหวดิง	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กเยาวชน
๙. นายณรงค์ศักดิ์	กลีนุกุสม	รท.หัวหน้าฝ่ายรักษาความสงบ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายเยี่ยม	เทพธัญญะ	ประธานสภาเทศบาลนครรังสิต
๒. นายวรรณชัย	อิทธิมณีสิริ	รองประธานสภาเทศบาลนครรังสิต
๓. นางสาวบุรณ	วงษ์ศิริวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาลนครรังสิต
๔. นายสนิท	บุญธรรม	สมาชิกสภาเทศบาลนครรังสิต
๕. นายชัยชนะ	นุชประเสริฐ	สมาชิกสภาเทศบาลนครรังสิต
๖. นายชั้น	รักสูงเนิน	สมาชิกสภาเทศบาลนครรังสิต
๗. นายกนกชัย	อนันต์ชนมวงศ์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๘. นายวัชรพล	แก้วจ้อย	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๙. นายสมศักดิ์	ตันติยานนท์	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๑๐. นางแสงเดือน	พรสุขสวัสดิ์	บุคลากร ๕
๑๑. นายยุทธนา	ศรีสวัสดิ์	เจ้าพนักงานเทศกิจ ๖ว
๑๒. นายธงชัย	ทัฬหโรจน์	เจ้าหน้าที่เทศกิจ ๔
๑๓. นางพลับพลึง	อ่วมใจอ่อน	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา (รร.สิริเวชชะพันธ์)
๑๔. นางสาวอักษรภาค	ศรีสุวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ ฯ
๑๕. นางสาวจรีรัตน์	แช่ตั้ง	นิติกร ๕
๑๖. นายอาทิตย์	พรหมฤทธิ์	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล ๖ว
๑๗. นางศรัณย์	เลาห์ประเสริฐ	ครูผู้ช่วย
๑๘. นายธรรมรงค์	ราชามุสิกะ	นักผังเมือง ๙ชช
๑๙. นายก่อสุข	โพยมรัตน์	นักวิชาการประชาสัมพันธ์ ๕
๒๐. นางสาวนิรวรรณ	ดิรัตน์ตระกูล	เจ้าพนักงานธุรการ ๖ว
๒๑. นายกิตติพงษ์	กรวิจัน	นักวิชาการสุขาภิบาล ๖ว
๒๒. นายไพบูรณ์	โพธิ์คำ	นักวิชาการสุขาภิบาล ๖ว
๒๓. นางสาวฉันทนา	หลิมเรือง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทะเบียนฯ ๖ว
๒๔. นายมนตรี	มากเพชร	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ๕

๒๕. นายสุรพงศ์
๒๖. นางสุทิพย์

โชติกเสถียร
สายเจริญ

สัตว์แพทย์ ๗ว
ครุศศ.๑

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

๑. Action plan

เงื่อนไขตามกฎหมายใส่ในกรณีที่มีบันทึกหรือสั่งการหรือขั้นตอนการปฏิบัติราชการของรายบุคคลไม่ได้ใส่เงื่อนไขไว้ในบันทึกตกลงปฏิบัติราชการ อย่างเช่น ช่วงเขตมีเงื่อนไขในการรับเรื่องว่าเรื่องต้องแล้วเสร็จภายในกี่วัน และค่าของการกำหนดตัวเลขอาจจะกำหนดไว้ว่าทำตามกำหนด ๙๐% ของเนื้องาน ๕ คะแนนเต็ม อย่างเช่น ๑ ปี รับ ๑๐ เรื่องแต่ปรากฏว่าทันทีเรื่องก็ต้องใส่ปรากฏว่าไม่ใส่เลย เงื่อนไขในการทำหน้าที่มีเงื่อนไขเป็นเวลาปี เงื่อนไขมี ๒ ปี ค่าเฉลี่ยต่อเรื่องต่อปีกำหนดอยู่ที่เท่าไรถ้าต่ำกว่าเกณฑ์ก็จะต่ำกว่าเกณฑ์ที่เรากำหนดถ้ากำหนดว่าค่าคะแนน ๙๕% เป็นต้น งานพัสดุช่วงนี้มีปัญหาเรื่องงานเข้าไปและงานออกช้า ให้กำหนดเวลาว่าเข้าเท่าไร ออกเท่าไรให้กำหนดเรื่องที่เรานับจากวันประกาศได้กี่วัน เช่น ประมาณ ๑๐ วัน มี ๑๐๐ เรื่อง กำหนดได้ตามเวลาหรือเปล่าให้ปลัดกำหนดว่าต้องเป็นเท่าไรให้เอาใส่แล้วในบันทึกตกลงปฏิบัติราชการ ปีนี้ยังไม่ต้องแก้ไขแต่ปีหน้าต้องทำแต่ปีนี้ต้องเก็บข้อมูล ถ้าไม่เก็บข้อมูลปีนี้จะนำไปเทียบกับปีหน้าไม่ได้ ถ้าปีหน้าไม่มีข้อมูลผมจะกำหนดให้ ๑๐๐% แต่ต้องเก็บข้อมูลในปีนี้นำไปกำหนดค่าในปีหน้า เช่น งานพัสดุ ณ วันรับเรื่องจนถึงวันประกาศใช้เวลา ๑๕ วัน ปรากฏสิ้นปีมี ๓๐ เรื่อง ทำเข้าเกณฑ์ก็เรื่อง ก็เปอร์เซ็นต์ แล้วของปี ๒๕๕๘ เป้าหมายจะทำไม่ต่ำกว่าก็เปอร์เซ็นต์เพราะฉะนั้นถ้าปีไม่กำหนดตัวเลขไว้จะไม่ทราบว่าปีหน้าจะกำหนดเท่าไรก็ไม่สามารถบอกตัวชี้วัดได้ฝากเรื่องไว้ด้วย

๒. การตรวจสอบสภาพรถ ฝากปลัดทำบันทึก

รถมีอุปกรณ์มาตรฐานอะไรภายในรถแต่ละคันต้องกำหนดว่าแต่ละคันมีอุปกรณ์ที่ขึ้นก็อย่างไรในรถแต่ละคันมีอะไรให้ทำเป็นมาตรฐาน ให้ปลัดทำบันทึกส่ง ผอ.กองตรวจรถประจำทุกกองและรายงานว่ามีสภาพอย่างไร และจะปรับปรุงแก้ไขอย่างไร ปรับปรุงแก้ไขระยะยาวระยะสั้น และระยะสั้นก็เป็นไฟเลี้ยว ไฟแสงสว่างทำได้เลย ส่วนอันไหนต้องรองบประมาณก็ให้ทุกสำนักกองทำรีพอร์ตของแต่ละกองไว้ก่อน พอเดือนมีนาคม ๒๕๕๗ จะส่งปลัด รองปลัดไปดูแต่ละกองให้ตรวจว่าสิ่งที่กองตรวจไว้จริงมั๊ย ถ้าจริงก็ตอบจริงแต่ถ้าไม่จริงก็มีคอมเมนต์มาและผมจะส่งผู้บริหารลงไปตรวจ ถ้าเกิดผู้บริหารตรวจเจอก็ถือว่า ผอ.กองไม่ตรวจและปลัดกับรองปลัดไม่ตรวจจะทำบันทึกตกเดือน ผอ.กองที่ไม่ตรวจผอ.กองนั้น เพราะมีการตรวจเบื้องต้นไปแล้วในเดือน

มีนาคม ในการตรวจจะใช้จับฉลากทะเบียนรถและมอบรอง ๆ แต่ละกองไปตรวจ ผอ.กองต้องทำให้เสร็จก่อนเดือนมีนาคม และเน้นย้ำมอเตอร์ไซค์ฝุ่นยังจับรถบางคันยังมีฝุ่นและให้ทำมาตรการการล้างรถว่าจะล้างกันอย่างไร ผาปกผอ.กองดูเรื่องการใช้รถด้วยจัดทำให้เรียบร้อยผมก็จะตรวจด้วยคันไหนที่ไม่ต่อทะเบียนถ้า ผอ.กองยังไม่ทำบันทึกตกเดือนคนที่ใช้รถก็ให้ปลดทำบันทึกตกเดือน ผอ.ด้วยกับรองปลัดถ้าผมตรวจเจอจะทำบันทึกตกเดือนปลัดกับรองปลัดในเดือนมีนาคม สำนักการคลังต้องทำรายงานส่งผู้บริหารว่ารถทะเบียนขาดกี่คัน ผาปกดูเรื่องด้วย

๓.การประชุมประจำเดือน

ผาปก รองฯไพโรจน์ ดูเกี่ยวกับการรายงานประจำเดือนด้วยบางทีกองรายงานอาจไม่ตรงกับความเป็นจริงที่ระบบรายงานผมโดยตรง เช่น สำนักช่างต้องรายงานทุกสิ้นเดือน เช่น แจ้งว่างานศิลป์ไม่มีงานค้างแต่สอบถามนายพลกฤตงานศิลป์มีงานค้าง แต่ปรากฏว่าป้ายตลาดน้ำป้ายเฉลิมพระเกียรติยังไม่ทำและป้ายเฉลิมพระเกียรติตรงตลาดน้ำทำหรือยัง นายรินทร์แจ้งจะทำเรือจ้างแต่งงานมานานแล้วให้ปลดทำบันทึกตกเดือนด้วย ผาปกเรื่องสำนักกองอื่น ๆ ด้วย

๔.กรณี Action Plan ถ้าไม่มีเหตุผลที่เพียงพอท่าน ผอ.กองไม่ทำบันทึกตกเดือนลูกน้อยก่อน ผ่านมาปลด รองปลัดไม่สอบสวนก่อนไม่ทำบันทึกตกเดือนให้แก้ได้แต่ต้องทำบันทึกตกเดือนก่อน เช่น สำนักช่างซ่อมมอเตอร์ ๓ ตัว ไม่มีเหตุผลใด ๆ เลยที่จะเลื่อนเพราะเป็นการตกลงซื้อเท่านั้น ส่วนกองการศึกษา ขอเลื่อนห้องปฏิบัติการอัจฉริยะ เหตุผลว่าต้องรอ ICT มันไม่เกี่ยวเพราะไม่ใช่สเปค ICT ถ้า ผอ.กองไม่ทำบันทึกตกเดือนผู้ปฏิบัติก่อนและผ่านมาถึงผมไม่กลั่นกรองก่อนผมจะทำบันทึกตกเดือนรองปลัดว่าไม่ผ่านเรื่องมาให้ดีก่อนแล้วไม่มีเหตุผลต้องเลื่อนห้องปฏิบัติการอัจฉริยะ เพราะเป็นสเปคของเราไม่ต้องรอสเปคจาก ICT แบบนี้ไม่ใช่เหตุผลเลื่อนเพราะเป็นตัวบุคคลที่ขอเลื่อนแต่ผอ.กองต้องคิดก่อนว่ามีเหตุผลเลื่อนหรือไม่ ถ้ามีเหตุผลก็เลื่อนให้ถ้าไม่มีเหตุผลถือว่าเป็นข้อบกพร่องในการปฏิบัติราชการ

๕.กรณีสถานีสุนัขจรจัด

อ้างว่าหมาเป็นขี้เรื้อนเพราะกรงชำรุด ถ้ากรงชำรุดและผู้ปฏิบัติรายงานมาก่อนว่ากรงชำรุดไม่เป็นไร แต่เนื่องจากผู้บริหารตรวจเจอ ผอ.กองต้องทบทวนว่าจะเสนออย่างไรต้องทำบันทึกตกเดือน ผู้รับผิดชอบก่อนถึงจะเสนอขึ้นมา ทุกครั้งถ้าผู้บริหารเจอก่อนท่านผอ.กองต้องทราบบว่าต้องทำบันทึกตกเดือนผู้ปฏิบัติเพื่อไม่ให้หย่อนยานในการปฏิบัติราชการ และถ้าไม่มีบันทึกตกเดือนขึ้นมาหลังจากนี้จะไม่แจ้งให้ทราบแล้ว เช่น กองสวัสดิการให้ทำรายงานแจ้งทุกวันจันทร์ ตรวจอาคารสถานที่ ปรากฏว่าขอยดียังไม่เคยทาสียังมีคาบน้ำติดอยู่ให้ดำเนินการดูด้วยว่าต้องตรวจอย่างไร

๖.ในการรายงานประชุมหัวหน้าส่วนฯ สำนักปลัด ฝ่ายทะเบียน ฯ ผมถามทุกครั้งว่ามีบุคคลไร้สถานะไร้รากเหง้า หรือบุคคลไม่เข้าสู่ระบบ กี่คน นางเกณิกา แจ่มมีจำนวน ๒ ราย ให้ทำรีพอร์ตรายงานให้ทราบ มอบรองสุกัญญาและรายงานให้ทราบประชุมครั้งหน้า

๗.งานค้างของสำนักกอง มีรายงานประจำเดือนที่ส่งมาให้ผมเน้นย้ำ ให้รายงานให้ตรงตามจริงด้วยทุกครั้ง

๘.บันทึกภายใน หนังสือสำเนาให้ใช้กระดาษไขเคลือบ ถ้าเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ส่งเอกสารมาแล้วพบเห็นจะส่งคืนและจะทำบันทึก แจ้งด้วย ท่านที่มีหน้าที่กลั่นกรองในการส่งเอกสารก่อนฝากดูด้วย สำนักกองไหนกระดาษไขเคลือบเหลือไม่ใช้ให้ทำกล่องและเขียน กระดาษไม่ใช้ไว้ด้านหน้าชั้น เพื่อให้กองอื่นนำไปใช้งานฝากเรื่องด้วย

๙.ได้เวียนแจ้งการอบรมหนังสือราชการการเขียนหนังสือ และการ จัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้เข้าอบรมให้ใช้คำได้อย่างถูกต้อง และฝากผู้ที่ทรง หนังสือช่วยดูและกลั่นกรองหนังสือด้วยก่อนถึงผู้บริหาร

๑๐.สภากาแพ หมูบ้านชมพู ในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๗ แจ้งทุก สำนักกองกรณีศึกษาดูงานของกองสวัสดิการสังคมและกอง สาธารณสุขที่ใครต้องการอยากไปช่วยงานให้แจ้งที่กองสวัสดิการแต่ กรณีนี้หัวหน้าส่วน ผอ.กอง หน.ส่วนที่รับผิดชอบต้องขออนุญาต เนื่องจากบางท่านมี ๒ สถานะให้ลงราชการไปในสถานะผู้ฝึกอบรม ไม่ ต้องลงราชการไม่ถึงเป็นวันหยุดให้ส่งมาที่กองสวัสดิการให้ ผอ.กอง แจ้งตามกองต่าง ๆ ด้วย

๑๑.กำหนดวางศิลาฤกษ์ ศูนย์สาธารณสุขศูนย์ที่ ๕ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๐๘.๔๙ น. ฝากกองสาธารณสุขให้เปิดเรียน ศูนย์บริการสาธารณสุขก่อน ๑ ห้อง และให้กองเตรียมบุคลากรด้วย ส่วนอาคารดวงกมลไพอาคารมอเตอร์อยู่ในสัญญาหรือไม่ ถ้าในสัญญา ให้ผู้รับจ้างจ่ายเงิน แต่ถ้าไม่อยู่ในสัญญาเราต้องจ่ายให้ และดูสัญญากับทางช่างว่ามีเตอร์น้ำ มีเตอร์ไฟ ใครจ่ายเงินค่าใช้จ่ายให้กองคุยกับ สำนักการช่างก่อน

๑๒.ระบบคอม การใช้อินเทอร์เน็ตต้องแสดงสถานะในการเข้าใช้และ เวลาเลิกใช้งานให้ออกจากระบบด้วย ป้องกันไม่ให้คนอื่นเข้ามาใช้งาน พาสเวิร์ดของเรา และจะทดลองการใช้งานเป็นอินเทอร์เน็ต ภายในประเทศ และต่างประเทศทดลองใช้งาน ๑ เดือนก่อน ในการ เข้าใช้ให้ใส่พาสเวิร์ด ยูสเซอร์เนมของแต่ละบุคคลตามที่เจ้าหน้าที่คอม แจ้ง ให้สำนักปลัดไปตรวจสอบดูด้วย

๑๓.ให้ ผอ.ศิริดา ทำบันทึกกำกับเลขที่ปรึกษาให้เข้าประชุมหัวหน้าส่วน ฯ ทุกครั้งถ้าขาดเกิน ๓ ครั้งให้ทำบันทึกชี้แจง

๑๔.เรื่องจ่ายขาดเงินสะสม เป็นเรื่องเร่งด่วนมอบให้ปลัดขึ้นเรื่องภายใน ๒ เดือนหลังจ่ายขาดเงินสะสม สำนักกองใดไม่ขึ้นเรื่องจ่ายขาดเงินสะสมถือเป็นข้อบกพร่องในการจ่ายขาด

๑๕.ให้ นายวัชรพล กับ นายนรินทร์ ไปดูปฎิบัติตามขอยที่พื้นเป็นรอยแตกเป็นหลุมให้ดำเนินการซ่อม และให้สอบถามกับ นายอนันต์ จึงสุระ ในการดำเนินการซ่อมอีกครั้ง

๑๖.กล้องบนอาคารยังไม่ออนไลน์ผ่านระบบและจ้าง ICT ให้เชื่อมกล้องบนหลังคาปะหน้า Web เพื่อให้ชาวบ้านได้เห็นการจราจรถนนรังสิตส่วนหน้าเทศบาลได้อย่างชัดเจน ผากเทศกิจไปดำเนินการแจ้งช่างบริษัทซีคอมมาดำเนินการ ภายใน ๑ เดือนต้องเสร็จและซ่อม ๑ ตัวที่เสียก่อนกรณีนี้ต้องแจ้งบอกพัสดุและพัสดุดอกหนังสือตามบริษัทมาดำเนินการ ส่วนไม้กระดกไม่อ่านข้อมูลให้เร่งดำเนินการและแจ้งซ่อมด้วย

นายทวีศักดิ์ วิจิตรวงศ์วาน
ปลัดเทศบาล

กรณีประกันเกิน ๖ เดือน กรณีพัสดุต้องตรวจสอบพัสดุภายใน ๓๐ วันก่อนสิ้นอายุสัญญา ถ้าหลักประกันสัญญาต่ำกว่า ๖ เดือน แจ้งภายใน ๑๕ วัน ก่อนหมดสัญญาและสำนักการคลัง

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๖ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖
มติที่ประชุม - รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องรายงานผลการประชุมหัวหน้าส่วนราชการจังหวัด/ประชุมที่อำเภอและอื่น ๆ

นายไพโรจน์ อินทร์เนื่อง
รองนายกเทศมนตรีนครรังสิต

แจ้งรายงานประชุมหัวหน้าส่วนราชการจังหวัด มีข้อสั่งการจากผู้ว่าราชการจังหวัดมีดังนี้

๑.การดำเนินโครงการและหน่วยงานต่าง ๆ ปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อมีการดำเนินการให้แนบภาพถ่ายโครงการขออนุญาตต่าง ๆ จะได้สามารถดำเนินการได้ทันที

๒.เน้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวในจังหวัดปทุมธานี จะมีการเชิญนายกเทศมนตรีแต่ละแห่งร่วมการพัฒนาการท่องเที่ยว กำหนดการประชุมจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องรายงานผลการอบรมจากหน่วยงานต่าง ๆ

นายทวีศักดิ์ วิจิตรวงศ์วาน
ปลัดเทศบาล

ได้เข้าอบรมกฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องหลายฉบับประกอบ เช่น พรบ.การสาธารณสุข , พรบ.ควบคุมอาคาร , พระราชบัญญัติยา , พระราชบัญญัติเครื่องสำอาง , พระราชบัญญัติการสาธารณสุข และที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงต่าง ๆ คือ กระทรวงสาธารณสุข , กระทรวงพาณิชย์ , พระราชบัญญัติการค้าข้าว , พระราชบัญญัติเครื่องอุปโภคบริโภค และพระราชบัญญัติในเวลาคับขัน พระราชบัญญัติอาคารสินค้าและบริการ ฯลฯ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ปลัดทำบันทึกสั่งการว่าตามกฎหมายทั้งหมดสำนักกองไหนรับผิดชอบ พรบ.ไหนทั้งหมดและให้หาเจ้าของงานให้ได้ ตอนนี้เราให้คุ้มครองผู้บริโภคงานนิติกร เพราะฉะนั้นต้องให้เป็นภาพว่าสำนักกองไหนรับผิดชอบ พรบ.ไหนและให้ไปใส่ในบันทึกตกลงปฏิบัติราชการด้วยว่าสำนักกองไหนรับผิดชอบ พรบ. และถ้าพรบ.ไหนไม่อยู่ในสำนักกองนั้นให้นำไปไว้กับนิติกร สำนักปลัดเป็นคนดูพอมิเรื่องเข้ามางานนิติกรต้องกรองว่าเรื่องนั้นอยู่พรบ.ไหนต้องมีเจ้าภาพร่วมประชุมและให้ความเห็นติดตามด้วย

นายทวีศักดิ์ วิจิตรวงศ์วาน
ปลัดเทศบาล

หลักสำคัญเป็นการไกล่เกลี่ยส่วนใหญ่ เพื่อไม่ให้คดีไปสู่การฟ้องร้องที่สำคัญต้องมีการเจรจาไกล่เกลี่ยกับผู้ร้องเรียนเดือดร้อนจากพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค และให้เกิดความพึงพอใจเพื่อไม่ให้ไปร้องเรียนต่อไป ซึ่งร้องทุกข์ผ่านไปสำนักงานคุ้มครองผู้บริโภคได้โดยสายด่วน ๑๑๖๖ และสำนักงานเทศบาลทุกแห่งเป็นคณะอนุกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคประจำเทศบาลอยู่แล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ฝากนำเรียนหัวหน้าส่วนราชการและผู้เกี่ยวข้อง บางครั้งอาจจะมีความจำเป็นในการใช้พรบ.พอสมควร เช่น มีบ้านผู้อาศัยต่อเพิงหน้าบ้านขายข้าวแกง ถ้าเรื่องเข้ามาจากบ้านใกล้เคียงเราจะใช้พรบ.อะไรที่เหมาะสมเรื่องจึงไม่รุนแรง แต่ถ้าใช้พรบ.รุนแรงเรื่องก็จะยิ่งรุนแรงกรณีนี้ใช้ได้ ๒ ส่วน พรบ.สาธารณสุขกับ พรบ.ควบคุมอาคาร เราต้องเลือกใช้พรบ.ที่เหมาะสมก่อนและพิจารณาในการใช้กฎหมายให้นำวิธีการปฏิบัติราชการมาใช้ด้วยเป็นต้น และได้ให้แจกหนังสือคำพิพากษาการปกครองของศาลปกครองแจกให้ทุกกองแล้ว ให้ปลัดทำบันทึกสั่งการใหม่ว่าในหนังสือคำพิพากษาการปกครองเล่มนี้ เรื่องไหนเป็นเรื่องตัดสินสำนักกองไหนแล้วให้ผอ.กองนำเสนอที่ละกองหนังสือเล่มนี้มีการรวบรวมคดีทุกสำนักกองอยู่แล้ว ฝากติดตามเรื่องด้วย

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องติดตามผลการตามกิจกรรม/โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๗.๑ เรื่องติดตามผลการตามกิจกรรม/โครงการหน้าเว็บไซต์

- ขณะนี้มีการดำเนินการแก้ไขปรับปรุงอยู่

๗.๒ เรื่องติดตามผลตามแผนการดำเนินงาน (รองฯ ไพโรจน์)

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม

นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ฝากปลัด รองปลัด ผอ.กอง ขอเหตุผลด้วยและทุกสำนักกองส่งมาแล้ว ไม่มีเหตุผลให้กำกับมาด้วยดูว่าสอดคล้องถูกต้องและที่แก้ไขแล้วสมควรหรือไม่หรือต้องทำบันทึกตกเตือนด้วย มีเหตุผลเพียงพอในการปรับแผน กรณีขอเลื่อนหรือเพิ่มเงื่อนเวลาดูว่าใครสั่งการและขอไปที่ผู้สั่งการ เช่น แจ้งขอเลื่อนเงื่อนเวลาที่นายก แต่ประธานกับกรรมชุนั้น ต้องทำบันทึกขอเลื่อนด้วย

๗.๓ เรื่องติดตามแผนพัฒนาเทศบาล ๓ ปี (ปี พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐)

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม

นายกเทศมนตรีนครรังสิต

บันทึกตามไป ๒ รอบแล้ว เช่นกรณีช่างยังไม่เชิญสมาชิกสภามาประชุมเลย ฝากเรื่องสำนักงานช่างสอบถามนโยบายของผู้บริหารด้วย

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่องติดตามผลการดำเนินงาน

๘.๑ เรื่องติดตามผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๓

การติดตามงานสำนักงานช่าง ประจำปี ๒๕๕๓

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม

ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๑. จากบันทึกที่ ๔๓๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอให้แต่งตั้งคณะทำงานสำรวจและจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ

นายวชิรวิญญ์ ทรัพย์ส่งสุข

หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง

สิ้นเดือนมกราคม ๒๕๕๗ จะจัดทำแล้วเสร็จ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม

นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่อง และให้อาจารย์ช่วยดูด้วย

การติดตามงานสำนักปลัด ประจำปี ๒๕๕๓

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม

ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๑. จากบันทึกที่ ๓๖๑ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๓

เรื่อง ขอให้จัดประชุมและจัดทำคู่มือโครงการศูนย์รับส่งผู้ป่วยเทศบาลนครรังสิต...(ป้องกัน) ชื่อเดิม..วิธีการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์กู้ชีพ กู้ภัย

นายวันชาติ ศุภพิไล
หัวหน้าฝ่ายป้องกัน ฯ

จัดทำเรียบร้อยแล้วแต่ทางมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์จะแก้ไข
ใหม่อีกครั้ง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

การติดตามงานกองการศึกษา ประจำปี ๒๕๕๓

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๑. จากบันทึกที่ ๑๙๔ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๓
เรื่อง ขอให้ประกาศรับสมัครครูที่จะสอนในโครงการรักการอ่านของ
เด็กและเยาวชน

นายวีรพัฒน์ กุดแถลง
ร.ผู้อำนวยการกองการศึกษา

มีสอนที่ม.รัตนโกสินทร์แต่นายกสั่งเพิ่มก่อนสิ้นปี ๒๕๕๗ ให้ไปทำที่
ชุมชนด้วย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้จัดทำขึ้นจอ LED สำนักงานและแจ้งเวียนพนักงานของเรา
ให้ทราบ

นายสุรพัศ ลิ้มวงศ์
รองปลัดเทศบาล

หนังสือแจ้งเวียนส่วนใหญ่จบที่ฝ่ายหรืองาน และสั่งการไปต่อและ
แจ้งให้ทุกคนทราบ เพื่อใช้สิทธิแต่ของเราจะทำตามหนังสือ ส่วนใหญ่
ไปจบและอยู่ตรงนั้นจะเป็นแบบนี้ทุกฝ่าย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ฝากปลัดไปดูว่าจะดำเนินการอย่างไรเกี่ยวกับหนังสือแจ้งเวียนเพราะ
ปรากฏว่าหนังสือที่จะให้ครูสอนไม่มีใครทราบ ให้สื่อสานกันอย่าง
ถูกต้อง

๘.๒ เรื่องติดตามผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๔

การติดตามงานสำนักการช่าง ประจำปี ๒๕๕๔

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๑. จากบันทึกที่ ๑๐๘ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔
เรื่อง ให้จัดทำผัง บ.ที่ดินสาธารณะประโยชน์ที่จะก่อสร้างสนามเด็ก
เล่น/สนามออกกำลังกายของหมู่บ้านธารารินทร์ และดำเนินการให้
เป็นไปตามพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ.๒๕๕๗

นายวชิรวิชญ์ ทรัพย์สังสุข
หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง

เจ้าหน้าที่แจกแบบสอบถามแล้วจำนวน ๑๐๐ ชุด แจ้งเห็นด้วยแต่
ขอเพิ่มไฟส่องสว่างทะเลผ่านหมู่บ้าน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการทำหนังสือตอบกลับส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่าอย่างไร
และในเชิงกฎหมายทำได้หรือไม่ตอบให้ชัดเจน ส่งให้ทราบภายใน
วันศุกร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๗ เพื่อส่งกลับชาวบ้านและดำเนินการต่อ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องให้นำเข้าแผนด้วย

การติดตามงานสำนักปลัด ประจำปี ๒๕๕๔

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๑. จากบันทึกที่ ๗๐ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๔
เรื่อง การรายงานผลการตรวจสอบท่อดับเพลิง (ท่อแดง)
ในเขตเทศบาลนครรังสิต / ขอให้ประสานการประปาฯ สาขารังสิต
ซ่อมท่อดับเพลิง

นายวันชาติ ศุภพิไล
หัวหน้าฝ่ายป้องกัน ฯ

เรื่องที่ทางเราจะขอเข้าพบกับทางผู้ว่าการประปา

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

๘.๓ เรื่องติดตามผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๕

การติดตามงานทุกส่วนราชการ สำนัก/กอง ประจำปี ๒๕๕๕

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๑. จากบันทึกที่ ๖๑๔ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ให้ตรวจสอบ และขนย้ายทรัพย์สินที่สำนักงานเทศบาลหลังเก่า

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้แต่ละกองไปประสานทรัพย์สินตัวเองอยู่ครบหรือไม่ครบ มีทะเบียน
อะไรบ้างจำหน่ายแล้วหรือไม่อย่างไร ให้ดำเนินการตรวจสอบด้วย

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๒. จากบันทึกที่ ๖๗๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ให้ตรวจสอบและนำข้อมูลลงโปรแกรมการขออนุญาตก่อสร้าง
อาคารที่ได้พัฒนาขึ้นใหม่ให้เป็นปัจจุบัน

นายสมยศ พงศ์ธีรกร
ปลัดเทศบาล

ปี ๒๕๕๓ ค้าง ๕๒ ราย ปี ๒๕๕๔ ค้าง ๘๒ ราย สำนักการช่าง จะร้อง
ดำเนินการปี ๒๕๕๓ ให้เสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๕๗ ส่วนปี
๒๕๕๔ ให้เสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ของปี ๒๕๕๖ จะ
ดำเนินการให้เป็นปัจจุบันให้ทางสำนักการช่างสอบถามกลับไปว่ามา
ขอใช้เลขบ้านหรือไม่ หรือว่าก่อสร้างแล้วใช้เลขบ้านเดิมหรือไม่
หลังจากนั้นให้ช่างสำเนาหนังสือให้งานทะเบียนและให้เจ้าหน้าที่
ทะเบียนลงตรวจพื้นที่กับสำนักการช่าง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ตลอดทั้งปีไม่ขอเลขที่บ้านเพราะใบอนุญาตหมด กรณีขออนุญาต
ปลูกสร้างแล้ว ถ้าใบอนุญาตครบกำหนดและไม่มาขอเลขที่บ้านต้อง
ยกเลิกใบอนุญาตหรือไม่

นายวิรัตน์ จำเรียง
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง ฯ

กรณีใบอนุญาตมีกำหนดเงื่อนไขเวลา ๑ ปี ถ้าผู้ขออนุญาตมาขอ
ใบอนุญาตไปแล้ว ถ้าไม่มาขอใบอนุญาตถือว่าหมดอายุตามกำหนด

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

หน้าที่เราหลังจากใบอนุญาตหมดอายุพอครบกำหนดต้องทำหนังสือ
เตือนเขาแจ้งเขาให้ทราบ ให้ปลัดทำบันทึกส่งการให้กองช่างตอบวิธี
ปฏิบัติทั้งกระบวนการ รวมทั้งกระบวนการกรณีที่ใบอนุญาตครบ
กำหนดแล้ว ตัวช่างเขตต้องทำอะไรบ้าง กรณีครบกำหนด รวมถึงภาษี
ด้วยต้องแจ้งผู้เสียภาษีด้วย

การติดตามงานสำนักการช่าง ประจำปี ๒๕๕๕

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๑. จากบันทึกที่ ๒๕๙ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง การสำรวจและจัดทำผังระบบท่อระบายน้ำในพื้นที่เทศบาล

นายอาทิตย์ พรหมฤทธิ์
เจ้าพนักงานสุขาภิบาล ๖

ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ทยอยส่งความคืบหน้ามาให้ดูและแจ้งว่าจะแล้วเสร็จเมื่อไหร่

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๒. จากบันทึกที่ ๓๗๒ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ขอให้ตรวจสอบเสาดอมบรีเวณสะพานแดง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๓. จากบันทึกที่ ๔๔๕ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ให้นำรายงานความคืบหน้ากรณีอาคารพาณิชย์บริเวณเมน ๒-๓
ด้านหน้าหมู่บ้านรัตนโกสินทร์ ๒๐๐ (ทรุดตัว)

นายวชิรวิชัย ทรัพย์สงสุข
หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง

ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์กรมโยธาธิการแล้ว เพื่อรื้อถอนต่อไป

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้เร่งดำเนินการ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๔. จากบันทึกที่ ๔๔๘ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๕
ให้จัดทำแผนผังแนวกันน้ำเพื่อป้องกันน้ำท่วมในเขตเทศบาลนครรังสิต

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๕. จากบันทึกที่ ๕๐๙ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๕
เรื่อง ตรวจสอบอาคารต่อเติมและตัดแปลงโดยไม่ได้รับอนุญาต
(นายกเทศฯ) ๕ คูหา หมู่บ้านรัตนโกสินทร์

นายวชิรวิชัย ทรัพย์สงสุข
หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง

ดำเนินการแจ้งความดำเนินคดีแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๖. จากบันทึกที่ ๕๔๗ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ให้ชี้แจงเหตุผลการไม่ตอบข้อร้องเรียนการบุกรุกยึดครองด้วย
การก่อสร้างอาคารถาวรแลกึ่งถาวรบนผิวถนน ซอยรังสิต-
นครนายก ๔๙

นายวชิรวิชญ์ ทรัพย์ส่งสุข
หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง

ช่างเขตรายงานนายกให้ทราบแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๗. จากบันทึกที่ ๕๙๗ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ให้ประสานงานผู้ร้องเรียนซอย ๓/๓ เมิน ๒ หมู่บ้านรัตนโกสินทร์
ทางหนีไฟ

นายอาทิตย์ พรหมฤทธิ
เจ้าพนักงานสุขาภิบาล ๖

ลอกท่อระบายน้ำจ้างผู้รับจ้างดำเนินแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

เรื่องนี้ช่างผู้ควบคุมอาคารเป็นคนรายงาน

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๘. จากบันทึกที่ ๖๑๖ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ให้ประสานงานแขวงกรทางปทุมธานีขอความเห็น
การติดตั้งจ้อแอลอีดีที่เสาไฟฟ้าบริเวณทางเท้าฝั่งด้านหน้า
หมู่บ้านรัตนโกสินทร์ ๒๐๐

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๙. จากบันทึกที่ ๖๓๐ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๕
เรื่อง ให้ตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงและหาผู้รับผิดชอบ
ทางละเมิดกรณีบ่อบำบัดน้ำเสียในสถานีขนถ่ายขยะใช้การไม่ได้

นายพลกฤต สุทธิจำนงค์
ผู้อำนวยการส่วนการโยธา ฯ

ให้บริษัทตรวจสอบตราคายุ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ตั้งงบประมาณซ่อม

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๐. จากบันทึกที่ ๖๗๔ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ให้ออกแบบประมาณการราคาจัดทำโครงการก่อสร้าง
ถนนคอนกรีตบริเวณท้ายซอยกุศลสามัคคี

นายวชิรวิชัย ทรัพย์สงสุข
หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง

แบบเสร็จเรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ขอแบบใหม่ดูด้วย

การติดตามงานสำนักปลัด ประจำปี ๒๕๕๕

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑. จากบันทึกที่ ๔๙๓ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕
เรื่อง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินศักยภาพของพนักงานจ้างงาน
ป้องกันฯ

นางสาวนันทยา บัวชม
รท.หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ทางจังหวัดได้แจ้งเรื่องมาแล้วต้องเป็นไปตามมาตรฐานกำหนด
เพิ่มเติมโรคไม่ได้

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒. จากบันทึกที่ ๕๘๔ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ให้ส่งแบบอาคารดับเพลิง และขอความอนุเคราะห์การประปา
ออกแบบแทงน้ำและระบบสูบน้ำสำรอง

นายวันชาติ ศุภพิไล
หัวหน้าฝ่ายป้องกัน ฯ

เปลี่ยนคำชี้แจงในสภาเรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ขอเลขรับและสำเนาเรื่องให้ทราบด้วย

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๓. จากบันทึกที่ ๖๒๕ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๕
เรื่อง ให้ตรวจสภาพรถยนต์และจัดทำแผนปรับปรุงซ่อมบำรุงรถยนต์
ของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

นายวันชาติ ศุภพิไล
หัวหน้าฝ่ายป้องกัน ฯ

ดำเนินการทำตามแผนเรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

การติดตามงานกองสำนักงานการคลังประจำปี ๒๕๕๕

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๑. จากบันทึกที่ ๖๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕
เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง แต่แจ้งนโยบายผู้ปฏิบัติด้วย ถ้าคนขาดให้เอาแผนที่ภาษี
มาทำงานแทน แต่ถ้ารับคนใหม่ให้ไปทำงานที่แผนที่ภาษี

การติดตามงานกองสาธารณสุขประจำปี ๒๕๕๕

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๑. จากบันทึกที่ ๑๑๘ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ขอให้ศึกษาข้อมูลการบริหารจัดการงานรักษาความสะอาดโดย
การจ้างแรงงานชุมชนให้มีส่วนร่วมในการทำ ความสะอาด

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

การติดตามงานกองการศึกษาประจำปี ๒๕๕๕

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๑. จากบันทึกที่ ๓๘๕ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเตรียมความพร้อม
ด้านการบริหารการศึกษา ก่อนที่การก่อสร้างอาคารโรงเรียนมัธยม
(จันทร์สุขอุทิศ)

นายวีรพัฒน์ กุดแถลง
รก.ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ดำเนินการไม่เกินเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องและไม่เกินเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

การติดตามงานกองสวัสดิการสังคมประจำปี ๒๕๕๕

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑. จากบันทึกที่ ๑๑๑ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ขอให้ติดตามทวงถามและให้ส่งคืนเรือของเทศบาลที่ชุมชน
ได้ขอยืมในช่วงอุทกภัย

นางสาวจินตนา ราชวงษ์
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

มีชาวบ้านแจ้งจะทำการขอคืนเรือให้เทศบาล

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

๘.๔ เรื่องติดตามผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๖

การติดตามงานทุกส่วนราชการ สำนัก/กอง ประจำปี ๒๕๕๖

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑. จากบันทึกที่ ๑๓๔ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้พิจารณาจัดหาวัสดุอุปกรณ์/เครื่องมือ และจัดทำคู่มือการ
ปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ Call Center ๑๑๓๒ และ
CCTV

นายชวลิต พุชเจริญ
หัวหน้าฝ่ายบริการ ฯ

ต้องเสนอขออนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัด เพราะโปรแกรมที่จะเสนอ
เป็นโปรแกรมเฉพาะ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ปลัดออกคำสั่งแต่งตั้งพิจารณาระบบโครงสร้างของศูนย์ ให้จัดทำ
ภารกิจให้ครบว่าเป็นงานของใคร มีหน้าที่กำกับดูแลทั้งระบบ ให้ดูเรื่อง
เรื่องเรียนร้องทุกข์ และให้มีการประชาสัมพันธ์ด้วย เฟส ๒ ที่จะทำ
เรื่องวงจรปิดระบบไฟเบอร์ออปติกเป็นหลักกล้องเป็นรองที่ทุก
หน่วยงานของเทศบาลในอนาคต อินเทอร์เน็ตในอนาคตจะยกเลิก
ทั้งหมด จะเชื่อมอินเทอร์เน็ตมาส่วนกลางและโทรศัพท์ก็จะเข้า
ศูนย์กลางผ่านเข้าศูนย์ต่าง ๆ ระบบสแกนนิ้ว ระบบเชื่อมโยงข้อมูล
สาธารณะสุขโรงเรียนต่าง ๆ ก็จะถูกผ่านเซ็นเตอร์นี้เหมือนกัน ระบบ
โทรภาพน้ำ จอ LED ต้องมีช่างคอม ช่างไฟฟ้า ให้ดูว่าจะวางโครงสร้าง
อย่างไรขณะนี้ประกาศประกวดราคาแล้วสำนักปลัดต้องเขียนแผนและ
ระบบจะเข้ามาติดตั้งได้เมื่อไหร่ ให้ดำเนินการเขียนแผนและแจ้งว่าจะ
เปิดบริการให้ใช้งานได้เมื่อไหร่ ๑๑๓๒ ขอแผนด้วย

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒. จากบันทึกที่ ๒๓๖ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง เลขที่พัสดุท่อสูบน้ำและเครื่องสูบน้ำ

นางชลิตา กุศลศิลปวุฒิ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

มี ๓๕ ตัว ไม่มีเลข ๑๖ ตัว จะประสานกับสำนักการคลังเพื่อขอเลข
จะสรุปให้ทราบภายในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๗

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

นำเลขครุภัณฑ์มาจะแจ้งซ่อม ๑ ตัว

นายสุรพงศ์ โชติกเสถียร
สัตวแพทย์ ๗

จะดำเนินการโอนครุภัณฑ์ท่อเครื่องสูบน้ำให้ ฝ่ายป้องกัน ฯ จำนวน
๓ เครื่อง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการทำเรื่องจำหน่ายให้เรียบร้อย และให้แยกเก็บว่าครุภัณฑ์
เป็นของใครให้แยกส่วนไว้ ถ้าเป็นของกองสาธารณสุขกองไว้ส่วนหนึ่ง
หรือของฝ่ายป้องกัน ฯ แยกกองไว้ส่วนหนึ่ง และจะพิจารณาว่า
จำเป็นต้องใช้งานอีกหรือไม่หรือจะโอนให้สำนักการช่างจะพิจารณาอีก
ครั้ง

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๓. จากบันทึกที่ ๓๒๘ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบการกำหนดเลขครุภัณฑ์ที่ได้รับมอบจากชุมชนและ
หน่วยงานภายนอก

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้กำหนด GPS ระบุว่าแล้วเสร็จ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๗ มอบ
รองฯ สุรพัศ มอบให้ดูกล้อง CCTV ว่าติดที่ไหน และออกตรวจ SML
กล้องชุมชนว่าใช้ได้หรือเสียทั้งที่ยกให้เราและไม่ยกให้เรา ถ้าใช้ไม่ได้ให้
กองสวัสดิการเชิญประธานกับกรรมการ SML คู้กัน

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๔. จากบันทึกที่ ๓๓๘ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง แจ้งแนวทางปฏิบัติหน้าที่การซื้อจ้างปรับลดขั้นตอนการทำงาน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ลัดไปดูและสรุปแนวทางในที่ประชุมให้ชัดเจน

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๕. จากบันทึกที่ ๓๔๙ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ทำบันทึกตักเตือนสำนัก/กองที่ยังไม่ขนย้ายทรัพย์สินออกจาก
อาคารสำนักงานเก่า

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง แต่ให้ปลัดจัดการด้วย

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๖. จากบันทึกที่ ๓๕๘ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ผู้ที่ฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางละเมิด รุ่นที่ ๑ และ
หลักสูตรกรณีศึกษาทางการเงิน เสนอในที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๗. จากบันทึกที่ ๓๖๕ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ทุกส่วนราชการพิจารณายกเลิกการใช้กระดาษคาร์บอน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๘. จากบันทึกที่ ๓๖๘ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง การตรวจติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามที่ได้
ระบุไว้ในตาราง Action Plan เดือนครั้งที่ ๑

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๙. จากบันทึกที่ ๓๗๕ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ใช้แฟ้มเสนอเซ็นให้เหมาะสมกับปริมาณหนังสือ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๐. จากบันทึกที่ ๓๗๖ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ มี
เงินเหลือจ่ายเกิน ๕๐๐๐ บาท

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

บางสำนักกองยังไม่ส่งฝากดำเนินการด้วย กองไหนยังไม่ส่งให้
ดำเนินการส่วนเรื่องไหนที่ผมไม่ผ่านให้ผอ.กองทำบันทึกตักเตือน

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๑. จากบันทึกที่ ๓๗๘ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้แก้ไขปรับปรุงภารกิจหน้าที่ตามข้อสังเกตจากการประเมินการ
คัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดีเด่น

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๒. จากบันทึกที่ ๓๗๙ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้จัดนิทรรศการตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนัก/
กองในวันเด็กแห่งชาติประจำปี ๒๕๕๗

นายทวีศักดิ์ วิจิตรวงศ์วาน
ปลัดเทศบาล

รอสรุปในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๗ จะแล้วเสร็จ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๓. จากบันทึกที่ ๓๙๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง .ให้รวบรวมสรุปผลการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตาม Action Plan
เป็นประจำทุกเดือน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๔. จากบันทึกที่ ๓๙๖ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง การลดขั้นตอนในการเสนอหนังสือกรณีการก่อสร้างซ่อมแซม
แก้ไขปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ผอ.กองสวัสดิการสังคม และ รองฯ สุรพัศ กรณีขอมให้หนังสือไป
สำนักงานช่างได้เลย เช่น ขอยดีทาสีให้เรื่องส่งไปสำนักงานช่างโดยตรง
และให้ประมาณการให้เรียบร้อยก่อนและเสนอผู้บริหาร และ ผอ.ศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กกองสาธารณสุข กองสวัสดิการให้ไปคู่ด้วยรวมทั้งสำนัก
ปลัด งานป้องกันฯ ใต้ต่างระดับรังสิตไฟศูนย์กู้ชีพดับมา ๕ เดือน
แล้วแต่ยังไม่มีบันทึกแจ้งฝากคูเรื่องด้วย

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๑๕. จากบันทึกที่ ๔๐๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง การจัดทำมีการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่เข้ารับการ
ฝึกอบรมภายในอาคารสำนักงานเทศบาล ฯ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง แต่ต้องแจกซีพประเมินความพึงพอใจทุกครั้งที่มีการอบรม
และออกหนังสือแนวทางปฏิบัติด้วย

การติดตามงานสำนักงานช่าง ประจำปี ๒๕๕๖

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๑. จากบันทึกที่ ๗ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖
เรื่อง มอบหมายให้ดำเนินการตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร

นายวชิรวิชญ์ ทรัพย์สงสุข
หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง

เรือสวัสดิ รื้อถอนคำสั่งอุทธรณ์ เรือชาร์มา เรือสถานีรังสิต เรือป่าแจ้ว
ส่งเรื่องให้นิติกรดำเนินคดีแล้ว เรือนาวา เรือคุณนก เรือเข้าท่า
เพิกถอนคำสั่งแล้วและออกคำสั่งใหม่ เนื่องจากเรือไม่ตรงความ
เป็นจริง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๒. จากบันทึกที่ ๒๘ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบทางหนีไฟและถนนในชุมชนหมู่บ้านธารารินทร์

นายวชิรวิชญ์ ทรัพย์สงสุข
หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง

ดำเนินการแจ้งความแล้ว ๓ ราย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๓. จากบันทึกที่ ๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
เรื่อง ออกแบบก่อสร้างอาคารที่ทำการชุมชนร่วมมิตร

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๔. จากบันทึกที่ ๑๐๗ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ประสานกรมชลประทานเพื่อขออนุญาตทาสีสะพานในเขต
เทศบาลนครรังสิต

นายนรินทร์ สุธิตานนท์
หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขปโภค

กำลังเร่งดำเนินการ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๕. จากบันทึกที่ ๑๒๘ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ซ่อมสะพานไม้บริเวณสะพานเหลือง

นายนรินทร์ สุธิตานนท์
หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขปโภค

ดำเนินการขึ้นเรื่องซื้อของแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๖. จากบันทึกที่ ๑๓๕ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ช่างเขตตรวจสอบบ้านริมคลอง

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม

จัดส่งข้อมูลให้กองสวัสดิการสังคมและสำรวจบ้านริมคลองประสานกับ
นายมนตรีแล้วจะออกสำรวจในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๗

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๗. จากบันทึกที่ ๑๗๒ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ขอให้ติดตามผลการดำเนินงาน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

กำหนดให้ส่งวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๗

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๘. จากบันทึกที่ ๑๗๔ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ออกแบบประมาณการราคาโครงการก่อสร้างสะพาน
ข้ามคลองบริเวณท้ายซอย รังสิต-ปทุมธานี ๑๕

นายธรรมรงค์ ราชามุสิกะ
นักผังเมือง ๙๗๗

ดำเนินการออกแบบสะพานแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ ผอ.วิรัตน์ หาแนวทางและดำเนินการ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๙. จากบันทึกที่ ๑๗๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ดำเนินการตรวจสอบและวัดแนวเขตอาคารต่อเติมท้าย
ซอย รังสิต-ปทุมธานี ๘

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

ครบกำหนดตามคำสั่งแล้ว และดำเนินการออกคำสั่งรื้อถอน ส่วนเพิ่ม
เติมให้ยื่นรางวัลสอบเขตได้ขอความอนุเคราะห์ที่ดินจะทำรางวัลใน
วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๐. จากบันทึกที่ ๑๙๔ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๖
เรื่อง ติดตามผลการดำเนินงานจ้างทำฝาท่อและปูยาง

นายพลกฤต สุทธิจำนงค์
ผู้อำนวยการส่วนการโยธา ฯ

ดำเนินการส่งให้ในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๗

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้เร่งดำเนินการและให้เลขที่ปรึกษาดูว่าจะดำเนินการอะไรบ้างให้
นายวัชรพลและนายสุเมธ ดำเนินการส่งในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๗

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๑. จากบันทึกที่ ๑๙๗ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบพื้นที่ขออนุญาตก่อสร้างอาคารของห้างเทสโก้โลตัส
โฮมโปร และบมจ.สยามแม่โคโร

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

ขอแบบแปลนและขอสำเนาใบขออนุญาตแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้งานเทคนิคดำเนินการขึ้นเรื่องปรับแผนซื้อตู้ไว้ชั้น ๘ เพื่อนำมา
เก็บแบบ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๒. จากบันทึกที่ ๑๙๘ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ทำโครงการก่อสร้างหัวเขื่อนสะพาน อบจ. ไปถึงสะพานแก้ว

นายวชิรวิชญ์ ทรัพย์ส่งสุข
หัวหน้าฝ่ายควบคุมก่อสร้าง

ดำเนินการขอแบบเรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๓. จากบันทึกที่ ๒๐๙ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้สรุปรายงานการปฏิบัติงานของรถขยะคอนเทนเนอร์

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้เร่งดำเนินการ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๔. จากบันทึกที่ ๒๒๙ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบการปลูกสร้างรูกำลังที่สาธารณะหมู่บ้านเคหะ
เอื้ออาทร

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

ดำเนินการออกคำสั่งไปทั้งหมด ๘ ราย และเจ้าของอาคารได้รื้อถอน
๗ ราย คงเหลือ ๑ ราย มอบนิติกรดำเนินคดี

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๕. จากบันทึกที่ ๒๓๒ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ปรับปรุงซ่อมแซมฟุตบอลทบริเวณหน้าหมู่บ้านมณชนา-หมู่บ้านนัฐดา

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๖. จากบันทึกที่ ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง แนวทางเพื่อเติมการระบายน้ำคลองสาธารณะหมู่บ้าน
ธารารินทร์

นายอาทิตย์ พรหมฤทธิ์
เจ้าพนักงานสุขาภิบาล ๖

ได้ดำเนินการสำรวจแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๗. จากบันทึกที่ ๒๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ขอให้ออกแบบการจัดทำประดับรถยนต์แห่งางสงกรานต์
และเทียนเข้าพรรษา

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๘. จากบันทึกที่ ๒๖๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่สถานีขนถ่ายจัดทำแผนดำเนินการเปลี่ยน
ดินของไส้เดือนและปริมาณปุ๋ยที่ผลิตได้

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ไปทำชาร์ตกำกับดูแลแบบมีลายเซ็นต์ให้จัดทำเป็นชาร์ทรวม

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๙. จากบันทึกที่ ๒๗๑ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบอาคารบริเวณซอยรังสิต-ปทุมธานี ๒

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ได้ดำเนินออกหนังสือแล้วตาม พรบ.ควบคุมอาคารแล้วและจะออก
คำสั่งรื้อถอนต่อไป

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒๐. จากบันทึกที่ ๒๗๕ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบสวนสาธารณะในบริเวณหมู่บ้านรัตนโกสินทร์

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

เจ้าของดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงด้านข้างและรื้อถอนแล้ว รวบรวมเหล็ก
และได้รื้อถอนรวมเหล็กที่ปิดมอไซต์ด้านข้างแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒๑. จากบันทึกที่ ๒๙๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ขอให้ก่อสร้างฟุตบอลตั้งแต่ศาลาพักผู้โดยสารประจำทางถึง
คอสะพานวัดจันทรสุข

นายนรินทร์ สุธิตานนท์
หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขโรค

กำลังดำเนินการ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒๒. จากบันทึกที่ ๒๙๓ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ทำหนังสือถึงการไฟฟ้าเพื่อเข้ามาดำเนินการปรับแนวสายไฟ
ข้ามคลองให้สูงขึ้น

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ทำหนังสือตามอีกครั้งมอบ นายพลกฤต ไปดำเนินการ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒๓. จากบันทึกที่ ๒๙๕ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๖
เรื่อง ติดตามความคืบหน้าการรื้อถอนอาคาร

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

ให้ตลาดพรพัฒน์ ดำเนินการตามคำสั่งศาลแล้ว

นายวิรัตน์ จำเรียง
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้างฯ

ทำหนังสือแจ้งให้เขารื้อถอนตามกำหนดแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒๔. จากบันทึกที่ ๒๙๖ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ประสานงานแขวงการทางปทุมธานีดำเนินการปรับปรุงแก้ไข
ปัญหาน้ำท่วมขังพื้นผิวถนนบริเวณสะพานคลองสอง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒๕. จากบันทึกที่ ๓๐๑ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบแบบศาลาประชาคมของชุมชนซอยปทุมเจริญสุข
เพื่อสร้างศาลาของชุมชนซอย ๘๓

นายวชิรวิชญ์ ทรัพย์ส่งสุข
หัวหน้าฝ่ายควบคุมก่อสร้าง

จะนำโครงสร้างและราคาแจ้งให้นายกทราบอีกครั้ง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒๖. จากบันทึกที่ ๓๐๖ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้สำรวจและติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณถนนรังสิต-ปทุมธานี
๒๑/๑ ชุมชนรักษสันติพัฒนา

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒๗. จากบันทึกที่ ๓๑๑ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ซ่อมถนน ซ.รังสิต-นครนายก ๑๐/๑๓

นายนรินทร์ สุธิตานนท์
หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขภาค

ยังไม่ได้ดำเนินการ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้เร่งดำเนินการ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒๘. จากบันทึกที่ ๓๑๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ผู้รับจ้างกางเต็นท์ซ่อมไฟกินรีสะพานแดง

นายจาตุวัฒน์ วงษ์จีน
หัวหน้าฝ่ายนิติการ

ไฟกินรีได้ประมาณค่าเสียหายเรียบร้อยแล้วแต่ยังไม่เบิกจ่าย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ทำหนังสือแจ้งสำนักการคลังเพื่อสงวนค่าปรับ หากแจ้งปรับปรุง
ให้แจ้งเป็นหนังสือให้สำนักการช่างทำบันทึกประมาณการค่าเสียหาย
และแจ้งสำนักการคลังว่ายังไม่ต้องเบิกจ่าย ส่วนไม้กั้นสะพานแดงให้ทำ
หนังสือแจ้งบริษัทและกำหนดเงื่อนไขให้ชัดเจน ผูกตามเรื่องด้วย

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒๙. จากบันทึกที่ ๓๑๗ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้จัดทำรายงานเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตใช้พื้นที่ของ
กรมชลประทาน

นายวิชรวิชัย ทรัพย์ส่งสุข
หัวหน้าฝ่ายควบคุมก่อสร้าง

ดำเนินการทำเรื่องเสนอเรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

นำหนังสือมาให้ทราบด้วย

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๓๐. จากบันทึกที่ ๓๒๐ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบการติดตั้งบ่อบำบัดน้ำเสียของหมู่บ้านจัดสรร
ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

ตรวจสอบแล้วจะขอสำเนาหนังสือไปที่สำนักงานที่ดิน สำเนาจัดสรร
ที่ดินหมู่บ้านที่ยังไม่มีบ่อบำบัดน้ำเสียที่ตรวจสอบจะมีหมู่บ้านศิริวิสัย
และหมู่บ้านเอกกวิน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๓๑. จากบันทึกที่ ๓๒๒ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง กำหนดแนวทางการใช้เงิน SML เพื่อจ่ายเป็นค่าถังดักไขมัน
เพื่อบำบัดน้ำทิ้งในบ้าน

นายวชิรวิชัย ทรัพย์สงสุข
หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง

โครงการดำเนินการส่งหมดแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๓๒. จากบันทึกที่ ๓๒๔ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบแนวเขตถนนบริเวณซอยแสงรัตน์ (ซอยรังสิต-
ปทุมธานี ๑๕)

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

ช่างเสรีไปดูแนวเขตถนนแล้วเพื่อย้ายเสาไฟขยับเข้า และบริษัทที่ให้
สำรวจเพิ่มเติมที่หน้าบริเวณคาร์แคร์ส่วนนั้นจะอยู่ในเขตที่ดินของ
เขาเอง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๓๓. จากบันทึกที่ ๓๓๓ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการขออนุญาตก่อสร้าง
อาคาร รายบริษัทพรพัฒน์ธนสาร

นายวิรัตน์ จำเรียง
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง ฯ

ดำเนินการตอบหนังสือแจ้งเป็นทางการแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๓๔. จากบันทึกที่ ๓๓๖ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง การตรวจสอบอาคารที่ต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบ

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

ทำหนังสือให้เจ้าของอาคารรับทราบเรื่องแล้ว จำนวน ๒๐ ราย
ส่วนเพิ่มเติมมอบนายตรวจเขตสรุปภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๓๕. จากบันทึกที่ ๓๔๒ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบท่อระบายน้ำบริเวณซอยรังสิต-นครนายก ๑๐

นายอาทิตย์ พรหมฤทธิ์
เจ้าพนักงานสุขาภิบาล ๖

สำรวจแล้วบริเวณศูนย์ป้องกันไม่มีท่อระบายน้ำ จัดทำโครงการ
เรียบร้อยแล้วฝั่งอนามัยกับศูนย์เด็กเล็ก

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการซ่อมปรับปรุงครุภัณฑ์และเชื่อมต่อด้วย

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๓๖. จากบันทึกที่ ๓๔๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารฯ
ที่เกี่ยวกับโรงแรมที่ไม่ได้จดทะเบียนตามกฎหมาย และพาร์ทเมนท์
ที่เปิด

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

ทำหนังสือแจ้งผู้ประกอบการและเจ้าของอาคารให้ดำเนินการแก้ไข
แล้วตาม พรบ.ควบคุมอาคาร

นายวิรัตน์ จำเรียง
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง

ได้หารือกับโรงแรมแล้วโรงแรมเป็นอาคารควบคุมใช้และให้แจ้ง
ผู้ประกอบการไปว่าถ้าเปิดให้บริการต้องมาขอใบรับรองการใช้

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ทำหนังสือแจ้งผู้ประกอบการด้วย

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๓๗. จากบันทึกที่ ๓๔๕ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบประตูน้ำเทียบกับแนวกันน้ำของกรมชลประทาน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ทำแบบประมาณการเข้าแผน ปี ๒๕๕๘ ด้วย

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๓๘. จากบันทึกที่ ๓๔๗ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบบิมน้ำบริเวณอาคารสำนักงานเทศบาลหลังเก่า

นายพลกฤต สุทธิจำนง
ผู้อำนวยการส่วนการโยธา ฯ

ยังไม่ได้ดำเนินการ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

มอบสำนักงานช่างทำเครื่องรดน้ำต้นไม้ทั้งระบบที่อาคารสำนักงาน
หลังเก่าและอาคารเทศกิจ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๓๙. จากบันทึกที่ ๓๔๘ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ทำบันทึกตกเตือนในกรณีที่ยังไม่ดำเนินการขนย้ายทรัพย์สิน
ที่รูกล้าที่สาธารณะ

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรืองาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

ดำเนินการปรับปรุงสวนได้ดำเนินการขนย้ายออกเรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

มีผู้ร้องเรียนที่แปลงว่างตรงบึงใหญ่ว่ามีผู้ปลูกสร้างบ้าน ให้ทาง
สำนักงานช่างดำเนินการออกคำสั่งและตามเรื่องด้วย

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๔๐. จากบันทึกที่ ๓๖๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้สำรวจและประมาณการราคากอนนคอนกรีตที่มีสภาพชำรุดใน
เขตเทศบาลนครรังสิตทั้งหมด

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๔๑. จากบันทึกที่ ๓๖๓ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ออกสำรวจต้นไม้ที่ตายบริเวณภายในเอื้ออาทร

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๔๒. จากบันทึกที่ ๓๖๖ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้จัดทำแผนดำเนินงานและเสนอแนวทางการปรับปรุงแก้ไขต้น
โมกที่ปลูกบริเวณเกาะกลางริมเขื่อนโรงเรียนประชาธิปไตย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๔๓. จากบันทึกที่ ๓๗๑ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้สำรวจตรวจสอบระยะต่อเติมบริเวณร้านเซเว่นอีเลเว่น สาขา
หมู่บ้านเปรมปรีย์

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๔๔. จากบันทึกที่ ๓๗๓ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้สำรวจและเขียนผังการวางไฟประดับ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้เร่งดำเนินการ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๔๕. จากบันทึกที่ ๓๗๔ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ทาสีโต๊ะเหล็กธรรมมาสน์พระนั่ง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๔๖. จากบันทึกที่ ๓๘๐ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้สำรวจตรวจสอบรางวัลถนนท้ายซอยโรงเรียนธัญวิทย์จนสุด
เขตเทศบาลและตรวจสอบท่อระบายน้ำซอยรังสิต-นครนายก ๒

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

เจ้าหน้าที่จะมาดำเนินการทำรางวัลท้ายซอยโรงเรียนธัญวิทย์

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๔๗. จากบันทึกที่ ๓๘๑ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ขอใบอนุญาตก่อสร้างและขนาดโครงเหล็กป้ายโฆษณาบริเวณ
ปากทางเข้าเมืองเอก

นายเรืองฤทธิ์ ไม้เรื่อนงาม
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร ฯ

จะดำเนินการติดตามผลอีกครั้ง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๔๘. จากบันทึกที่ ๓๘๔ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ติดตั้งไฟส่องสว่างบริเวณป้าย สุดเขตเทศบาลนครรังสิตขอให้
เดินทางโดยสวัสดิภาพ ที่ติดตั้งบนสะพานลอยคลองสาม

นางชลิดา กุศลศิลปวุฒิ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ทำเรื่องจ้างเหมาเรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๔๙. จากบันทึกที่ ๓๘๗ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบระยะทางการปฏิบัติงานจากเครื่อง GPS
เปรียบเทียบกับการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของรถชุดโคลนเลน

นายอาทิตย์ พรหมฤทธิ์
เจ้าพนักงานสุขาภิบาล ๖

ใช้งานได้ตามปกติในช่วงเวลา กันยายน-พฤศจิกายน ๒๕๕๖ โปรแกรม
ได้มาติดตั้งให้แล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้สำนักการช่างและกองสาธารณสุข ไปดำเนินการหาหรือดูว่าใครดูแล
ระบบนี้ให้เชิญบริษัทมาฟรีเซนต์ ทำหนังสือเป็นทางการดูการทำงาน
ของระบบว่าทำอะไรบ้าง ให้ปลัดประชุมหรือมอบรองท่านใดก็ได้ และ
ต้องการให้เขาฟรีเซนต์เรื่องอะไรบ้าง ท่านปลัดมอบรองฯ สมยศ
ดำเนินการ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๕๐. จากบันทึกที่ ๓๘๘ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ย้ายเสาไฟฟ้าด้านหน้าทางเข้าโรงเรียนสายปัญญาให้อยู่ในรายที่
สาธารณะ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๕๑. จากบันทึกที่ ๓๙๐ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้จัดหาสถานที่ติดตั้งป้ายชุ่มเฉลิมพระเกียรติ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้เร่งดำเนินการ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๕๒. จากบันทึกที่ ๓๙๓ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้จัดทำแผนการดำเนินงานเข้าตรวจสถานีขนถ่ายขยะพร้อม
รายงานผลประจำเดือนและรายไตรมาส

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการจัดทำผังและเร่งดำเนินการด้วย

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๕๓. จากบันทึกที่ ๓๙๗ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ทำบันทึกชี้แจงและจัดทำแผนการดำเนินงานก่อสร้างฟุตบอล
บริเวณคอสะพานวัดจันทรสข

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้เร่งดำเนินการด้วย

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๕๔. จากบันทึกที่ ๓๙๘ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ปรับปรุงผังสวนสาธารณะริมบึง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ส่วนที่เหลือจะปลูกต้นไม้ได้ยังไง อาคารไหนหรืออันไหนซ่อมบ้าน
คนงานให้ดูด้วยของเดิมมีอะไรบ้างให้ไปดำเนินการดูใหม่

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๕๕. จากบันทึกที่ ๔๐๐ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้เร่งรัดการดำเนินการตรวจสอบและวัดแนวอาคารต่อเติม ท้าย
ซอยรังสิต-ปทุมธานี ๘

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๕๖. จากบันทึกที่ ๔๐๑ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง สถานที่ในดูแลของสำนักงานช่างชอย ๕๑ มีการค้ายาบ้า

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๕๗. จากบันทึกที่ ๔๐๓ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้เปลี่ยนฝาที่ระบายน้ำซอยรังสิต-ปทุมธานี ๑/๑๔ (เมน๓)
หมู่บ้านรัตนโกสินทร์

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้นำห้องดำเนินการตรวจสอบ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๕๘. จากบันทึกที่ ๔๐๔ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้นำหินคลุกซ่อมถนนซอยรังสิต-นครนายก ๒๗ ชุมชนรัตนปทุม

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๕๙. จากบันทึกที่ ๔๐๖ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ออกแบบและติดตั้งจักรยานปั่นสูบน้ำลดใช้พลังงานและ
ส่งเสริมการออกกำลังกาย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ฝากให้ นายวัชรพล ไปตามเรื่องและดำเนินการขึ้นเรื่องใหม่อีกครั้ง

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๖๐. จากบันทึกที่ ๔๐๘ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ออกแบบและติดตั้งจักรยานปั่นสูบน้ำลดใช้พลังงานและ
ส่งเสริมการออกกำลังกาย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง และฝากดูที่ระบายน้ำด้วย

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๖๑. จากบันทึกที่ ๔๐๙ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ออกแบบและติดตั้งจักรยานปั่นสูบน้ำลดใช้พลังงานและ
ส่งเสริมการออกกำลังกาย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้เร่งดำเนินการด้วย

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๖๒. จากบันทึกที่ ๔๑๑ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้นำแผนการดำเนินงานสวนสาธารณะติดบนกระดาน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๖๓. จากบันทึกที่ ๔๑๒ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง การดูแลความปลอดภัยแพตลาดน้ำ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

มอบภารกิจไปดำเนินการทุกแพตลาดน้ำ

การติดตามงานสำนักปลัด ประจำปี ๒๕๕๖

- นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว
๑. จากบันทึกที่ ๑๙ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ออกแบบและประมาณการราคาศาลาที่พักผู้โดยสารรอรถ
หน้าโรงพยาบาลเอกปทุมและหมู่บ้านอยู่เจริญ
- นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต
- จบเรื่อง ให้ดำเนินการเข้าแผนด้วย
- นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว
๒. จากบันทึกที่ ๖๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
เรื่อง ให้สำรวจศาลาที่รับ-ส่งผู้โดยสารเพื่อระบุสายของรถยนต์โดยสาร
ประจำทางที่วิ่งผ่านในเขตพื้นที่เทศบาล
- นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต
- ให้ดำเนินการเรื่อย ๆ ตลอดถนนรังสิต-นครนายก ทั้งหมด
- นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว
๓. จากบันทึกที่ ๖๖ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
เรื่อง การเข้าคอมพิวเตอร์สำหรับใช้งานภายในสำนักงาน และการ
แต่งตั้งคณะกรรมการ TOR ศึกษาระเบียบติดตั้งกล้องวงจรปิด
- นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต
- ให้ดำเนินการตามเรื่อง และให้ตรวจสอบเกี่ยวกับซีพียูด้วย
- นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว
๔. จากบันทึกที่ ๑๑๖ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๖
เรื่อง การเปิดสอบพนักงานเทศบาลตำแหน่ง ทันตสาธารณสุข
- นางสาวนันทยา บัวชม
รท.หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- รอเข้า กทจ.เดือนมกราคม ๒๕๕๗
- นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต
- ให้ทำประกาศประชาสัมพันธ์ และขึ้นจอ LED ถ้าไม่ใช่อัตราขาดแคลน
ก็มีอำนาจในการสอบ แต่ถ้าเป็นอัตราขาดแคลนเราต้องไปสอบ ให้
ประชาสัมพันธ์ ว่าเรารับพนักงานจ้างตามตำแหน่งภารกิจ
วุฒิประกาศนียบัตรขึ้นจอประชาสัมพันธ์ และส่งไปที่โรงเรียนที่สอน
หลักสูตรนี้ด้วย

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๕. จากบันทึกที่ ๑๒๗ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ทำรายงานป้องกันซอย ๕๐ (รองนายกเทศา)

นายมนตรี มากเพชร
เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ ๕

ช่างยังไม่ส่งแบบมา

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง รอสร้างอาคารแล้วคุยเรื่องรั้ว

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๖. จากบันทึกที่ ๑๔๓ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้สำรวจตรวจสอบกล้องวงจรปิดที่ใช้งบประมาณของ อบจ.
ปทุมธานี ติดตั้งในเขตเทศบาลนครรังสิต

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๗. จากบันทึกที่ ๑๘๐ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง การให้บริการสาธารณะ (ซอยชุมชนร่วมมิตร)

นายธงชัย ท้าวโรจน์
เจ้าหน้าที่เทศกิจ ๔

ให้สรุปแบบสอบถามทั้งหมดและออกแบบใหม่ เพื่อเสนอชาวบ้าน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๘. จากบันทึกที่ ๒๕๘ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงและดำเนินการทาง
วินัยกรณีซ่อมแซมคอนกรีต เเมน ๓

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๙. จากบันทึกที่ ๒๘๖ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้สรุปค่าใช้จ่ายในการออกเคสรับ-ส่งผู้ป่วย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๐. จากบันทึกที่ ๓๓๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงทั้งภายในและบริเวณรอบอาคาร
หอประชุม ๑๐๐ ปี เมืองธัญญบุรี

นายวชิรวิชญ์ ทรัพย์สงสุข
หัวหน้าฝ่ายควบคุมก่อสร้าง

จะทำหนังสือขอเข้างานและมอบพื้นที่

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ทำหนังสือแจ้งงานป้องกัน ฯ และแจ้งบอกทรัพย์สินเสียหายให้
ชัดเจนจะได้ถอนคนออกจากบริเวณอาคารและแจ้งพื้นที่ กศน.
ด้วยว่าใครเข้าทำงานต่อไป

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๑. จากบันทึกที่ ๓๓๑ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ประสานการประปาเพื่อขออนุญาตติดตั้งมิเตอร์ประปาบริเวณ
ริมเขื่อนหน้าโรงเรียนประชาธิปไตย

นายมนตรี มากเพชร
เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ ๕

อยู่ระหว่างเบิกจ่ายเงินให้ประปา

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๒. จากบันทึกที่ ๓๔๑ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้จัดหาเจ้าหน้าที่ศึกษาวิธีการวัดปริมาณน้ำฝน

นายมนตรี มากเพชร
เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ ๕

อยู่ระหว่างจัดซื้อจัดจ้าง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๓. จากบันทึกที่ ๓๔๓ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้แก้ไขปัญหาการจราจรบริเวณทางกลับรถเทียบ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๔. จากบันทึกที่ ๓๕๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ทำสีฟุตบาททางเท้าบริเวณริมเขื่อนประชาธิปไตยตั้งแต่ท่าเรือ
จ้างตลาดนอก-ท่าเรือจ้างตลาดใน

นายมนตรี มากเพชร
เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ ๕

ดำเนินการบันทึกตามแผนและดำเนินการแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๕. จากบันทึกที่ ๓๕๓ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้จัดทำข้อความที่ระบุหน่วยงานติดด้านซ้าย-ขวา ของปุ่มกดชั้น
ต่าง ๆ ภายในลิฟท์ของอาคารเทศบาล

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการติดสติ๊กเกอร์ไว้ชั่วคราวเรียบร้อยแล้ว รอคู่มืออีกครั้ง
เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงบางชั้น

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๖. จากบันทึกที่ ๓๕๗ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้จัดทำป้ายห้ามตกปลาในเขตอภัยทานติดตั้งบริเวณสะพานฟ้า
สะพานแดง และตลาดน้ำนครรังสิต

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้เทศกิจไปดำเนินการ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๗. จากบันทึกที่ ๓๖๔ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง มีผู้บุกรุกขยำนวการณั้ลัทธิัทำร้ายยามที่ตลาดน้ำ

นายจตุวัฒน์ วงษ์จิ้น
หัวหน้าฝ่ายนิติการ

ได้ตัวคนร้ายแล้วและจะทำหนังสือสอบถามความคืบหน้าอีกครั้ง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๘. จากบันทึกที่ ๓๖๙ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบจำนวนประชากรที่มีอายุไม่เกิน ๑ ปี และมีชื่ออยู่ใน
เขตเทศบาลนครรังสิต

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๙. จากบันทึกที่ ๓๗๐ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ศึกษาระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายและการ
จุดโคมลอย

นายจตุวัฒน์ วงษ์จิ้น
หัวหน้าฝ่ายนิติการ

ทำเรื่องหารือไปที่จังหวัดเรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒๐. จากบันทึกที่ ๓๘๖ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้นำแนวทางการดำเนินงานกรณีโฉนดที่ดิน ๖๗๔๕ (ทุกครั้ง)
และจรรยาบรรณพิวเตอร์ (ครั้งถัดไป)

นายวิรัตน์ จำเรียง
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง

ขอสิ้นเดือนมกราคม ๒๕๕๗ สรุปแนวทางปฏิบัติ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒๑. จากบันทึกที่ ๓๙๔ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบรายละเอียดการผลิตรายการเข้าพื้นที่รังสิตก่อนนำ
ออกอากาศเคเบิล MSS

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒๒. จากบันทึกที่ ๔๐๕ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ศึกษาระเบียบ ฯ และแนวทางการจ้างพนักงานตามภารกิจผู้มี
ทักษะที่ผ่านการอบรมความรู้ด้านการช่วยเหลือผู้ป่วยฉุกเฉิน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒๓. จากบันทึกที่ ๔๐๗ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้สำรวจพื้นที่และวางแผนการกำหนดจุดติดตั้งกล้องวงจรปิด
CCTV ระยะที่ ๒

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ และตอบเรื่องให้ได้ด้วยเรื่องนี้ทำตามแผน
ไม่ได้แต่ส่งมาถึงผม ขั้นตอนทุกอย่างทำไม่ได้แต่ผ่านเรื่องขึ้นมาให้ไป
ดูใหม่

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒๔. จากบันทึกที่ ๔๑๐ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้หามาตรการการจัดระเบียบแม่ค้า ม.รัตนโกสินทร์ ๒๐๐

นายยุทธนา ศรีสวัสดิ์
เจ้าพนักงานเทศกิจ ๖ว

นัดประชุมวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๗

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการนัดตีเส้น

การติดตามงานสำนักการคลัง ประจำปี ๒๕๕๖

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๑. จากบันทึกที่ ๒๐๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้เร่งรัดติดตามการจัดส่งแผนผังของศูนย์การค้าฟิวเจอร์ พาร์ค
รังสิต ที่สำรวจใหม่

นายกริช आयวัฒน์
หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษี ฯ

ยังดำเนินการไม่เสร็จเหลือชั้น G

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๒. จากบันทึกที่ ๒๘๗ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ส่งรายละเอียดการเสียภาษีของปี พ.ศ.๒๕๕๕ และการ
ประเมินการเสียภาษีของปี ๒๕๕๖ทุกประเภท ของ บ.พิพัฒนสิน
จำกัด

นางจรัสศรี พวงงาม
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

ดำเนินการส่งภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๗

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๓. จากบันทึกที่ ๓๘๒ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ตรวจสอบระเบียบหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการกู้ยืมเงินฝาก
กองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

การกู้เงินถ้าประเมินตามรายรับรายจ่ายประเมินศักยภาพการกู้แจ้ง
บอกไม่ได้ รองฯ สุกัญญา แจ้งเพราะได้กู้เงินก่อสร้างไว้จึงไม่สามารถกู้
ได้ มีอีกวิธีที่ประเมินศักยภาพการกู้ที่ต้องกู้ได้ตามสิทธิแต่เรื่องยังไม่มา
ให้ติดตามและแจ้งให้ทราบด้วย

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๔. จากบันทึกที่ ๓๘๕ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง การพิจารณาศักยภาพในการขอกู้กองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

นางจิตติมา พรหมเทพ
หัวหน้าฝ่ายระเบียบบริหารงานคลัง

นายกให้ตรวจสอบสถาบันการเงิน รวบรวมข้อมูลและเสนอให้ทราบ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและแจ้งให้ทราบ

การติดตามงานกองสาธารณสุข ประจำปี ๒๕๕๖

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑. จากบันทึกที่ ๒๓๐ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง โครงการชุมชนไร้ถัง

นางสาวประมวญ อุทร์ักษ์
รท.หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาด

ได้ดำเนินการประชุมครั้งที่ ๒ แล้วนายกให้เพิ่มชุมชนไร้ถังมีชุมชน
เป้าหมายเพิ่มเติมอีก ๔ ชุมชน คือ ๑.คลองหนึ่งพัฒนา ๒.เจริญสิน ๓.
สินสมุทร ๔.เดชาพัฒนา ได้ปรานกับประธานชุมชนแล้วและขอ
แนวทางเพื่อดำเนินการนัดชี้แจงกับประธานชุมชนอีกครั้ง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

โครงการไหนดำเนินการเสร็จแล้วให้จัดทำแผนด้วย

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒. จากบันทึกที่ ๓๔๖ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ประสานงานเจ้าของตลาดพรพัฒน์จัดหาภาชนะใส่ขยะมูลฝอย
ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ทำหนังสือจัดทำแผนให้ชัดเจนว่าจะดำเนินการได้เมื่อไหร่

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๓. จากบันทึกที่ ๓๙๕ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้จัดทำแผนการดำเนินงานเข้าตรวจศูนย์พึ่งพิงสุนัขคลอง ๑๒

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๔. จากบันทึกที่ ๓๙๙ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ประสานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเพื่อขอโอนกล่องดำ
GPS มาติดตั้งรถน้ำของสำนักงานช่าง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

การติดตามงานกองการศึกษาประจำปี ๒๕๕๖

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑. จากบันทึกที่ ๑๗๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ศึกษาแนวทางการจัดกิจกรรมวันวิสาขบูชาของเทศบาล
พิษณุโลก

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒. จากบันทึกที่ ๒๙๙ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเด็กที่ต้องได้รับการ
สงเคราะห์ช่วยเหลือชุดแต่งกายและกระเป่าสำหรับใส่หนังสือ

นายวีรพัฒน์ กุดแถลง
รก.ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ดำเนินการแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

นำเรื่องแจ้งให้ทราบด้วย

นางสาวปทุมมา หงิมเสียม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๓. จากบันทึกที่ ๓๖๗ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้สืบค้นและจัดหาบทความ

นายวีรพัฒน์ กุดแถลง
รก.ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ส่งเรื่องให้นายกทราบแล้วแต่ให้ไปแก้ไขใหม่ และส่งให้โรงเรียน
ดวงกมลเพิ่มเติมแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้จัดหาบทความเกี่ยวกับประตุน้ำจุกา จัดทำใหม่และนำมาให้
แจ้งให้ทราบด้วย

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๔. จากบันทึกที่ ๓๘๙ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้สำรวจศักยภาพในการรับนักเรียนระดับก่อนวัยเรียนของ
โรงเรียนในเขตเทศบาลนครรังสิต

นายวีรพัฒน์ กุดแถลง
รก.ผู้อำนวยการกองการศึกษา

จะทำการสืบค้นและหาข้อมูลโรงเรียนที่เปิดประมว้ย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการตรวจสอบว่าเรารับเด็กได้เท่าไร เอกชนรับเด็กได้
เท่าไร

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๕. จากบันทึกที่ ๓๙๑ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ขอให้ส่งร่าง TOR โครงการก่อสร้างอาคารโรงเรียนมัธยม
(จันทร์สุขอุทิศ) อาคาร ๒

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๖. จากบันทึกที่ ๔๕๓ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๖
เรื่อง การบริจาคเงินเพื่อสนับสนุนการศึกษาสามารถหักลดหย่อนเงิน
บริจาคได้สองเท่า

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

การติดตามงานกองสวัสดิการสังคมประจำปี ๒๕๕๖

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๑. จากบันทึกที่ ๙๘ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้สรุปรายละเอียดข้อมูลโครงการกองทุนเงินล้านของรัฐบาลที่
แก้ไขปัญหาหนี้สินให้ประชาชนในพื้นที่เทศบาล น

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

๒. จากบันทึกที่ ๑๑๗ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้จัดการความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยได้สะพานคลอง ๒
(คนจรจัด)

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

จบเรื่อง

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๓. จากบันทึกที่ ๒๕๒ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง สํารวจผู้ปลูกบ้านอาศัยอยู่ริมคลองรังสิต บริเวณสะพาน อบจ.

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้รวบรวมข้อมูลทั้งหมดมาให้เพื่อให้สำนักงานช่างไปดำเนินการต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๔. จากบันทึกที่ ๓๓๔ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้รวบรวมข้อมูลเรื่องการจัดการที่อยู่อาศัยในเขตเทศบาล
นครรังสิต เพื่อจัดทำวิทัศน์ประชาสัมพันธ์

นางสาวจินตนา ราวงษ์
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ส่งข้อมูลให้ทราบและปรับปรุงใหม่แล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ไปดำเนินการและนำมาขับเคลื่อนคนรังสิตรักกัน

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๕. จากบันทึกที่ ๓๕๙ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้หาแนวทางช่วยเหลือบุคคลซึ่งประสบปัญหาและมีที่อยู่อาศัย
ในพื้นที่เทศบาลนครรังสิต

นางสาวจินตนา ราวงษ์
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ผู้ด้อยโอกาสคนชายลือตเตอร์

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ประสานกับทางสลากกินแบ่งรัฐบาลว่าจะดำเนินการอย่างไรได้บ้าง

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๖. จากบันทึกที่ ๓๖๑ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ออกแบบตารางบัญชีครัวเรือน

นางสาวจินตนา ราวงษ์
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ออกแบบแล้วแต่ให้ปรับแก้ไขอยู่

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๗. จากบันทึกที่ ๓๘๓ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ให้ชี้แจงกรณียังไม่ดำเนินโครงการออกหน่วยเทศบาลเคลื่อนที่
และโครงการจัดประชุมผู้บริหารเทศบาลและชุมชน (สภากาแพ)

นางสาวจินตนา ราชวงษ์
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

จัดทำบันทึกส่งพร้อมโครงการเรียบร้อยแล้ว

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

นำเรื่องมาให้ดูใหม่อีกครั้ง

๘.๕ เรื่องติดตามผลการดำเนินงาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๗

การติดตามงานทุกส่วนราชการ ประจำปี ๒๕๕๗

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑. จากบันทึกที่ ๒ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๗
เรื่อง การปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกำหนดที่ได้มอบนโยบาย

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒. จากบันทึกที่ ๔ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๗
เรื่อง ประชาชนร้องเรียนการบริหารงานของเทศบาลนครรังสิต

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๓. จากบันทึกที่ ๕ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๗
เรื่อง ประชาชนบริเวณหมู่บ้านพฤษาวิสิทธิ์คลองสามเลียบบดลองขอรับ
การสนับสนุนด้านสาธารณสุขบโภาค

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๔. จากบันทึกที่ ๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๗
เรื่อง ให้ตรวจสอบข้อมูลในเว็บไซต์เทศบาลนครรังสิตให้ถูกต้องและ
เป็นปัจจุบัน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๕. จากบันทึกที่ ๘ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๗
เรื่อง ให้จัดประชุมคณะทำงานพิจารณาตัวชี้วัดรางวัลพระปกเกล้า
ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๖. จากบันทึกที่ ๑๒ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๗
เรื่อง สอบถามความสมัครใจพนักงานเทศบาลเพื่อเปลี่ยนสายงาน และ
เปลี่ยนตำแหน่ง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๗. จากบันทึกที่ ๑๓ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๗
เรื่อง กำชับให้ปฏิบัติตามโครงการลดความสูญเปล่าในการปฏิบัติงาน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

การติดตามงานสำนักการช่าง ประจำปี ๒๕๕๗

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑. จากบันทึกที่ ๑ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๗
เรื่อง ให้สรรหาบุคคลแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ ฯ เพื่อประชุมศึกษา
หาแนวทางกรณีการจ้างปลูกและจ้างดูแลต้นไม้

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๒. จากบันทึกที่ ๘ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๗
เรื่อง ให้สำรวจพื้นที่ภายในอาคารฟิวเจอร์พาร์ครังสิตบริเวณช่องทาง
หนีไฟของห้างสรรพสินค้าบิ๊กซี

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๓. จากบันทึกที่ ๑๐ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๗
เรื่อง ให้ติดไฟทางระหว่างตึกบริเวณ หมู่บ้านรัตนโกสินทร์

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

การติดตามงานสำนักปลัดเทศบาล ประจำปี ๒๕๕๗

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑. จากบันทึกที่ ๓ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๗
เรื่อง ให้ทำหนังสือชี้แจงประชาชนที่อยู่อาศัยในบริเวณตลาดสุชาติ
เดือนร้อนจากผู้ประกอบการทอดทิ้งไม่บำรุงรักษาถนน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

การติดตามงานสำนักการคลัง ประจำปี ๒๕๕๗

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑. จากบันทึกที่ ๑๑ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๗
เรื่อง ให้ตรวจสอบโครงการที่ขออนุมัติสภาเทศบาลนครรังสิตจ่ายขาด
เงินสะสมประจำปีงบประมาณ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

การติดตามงานกองการศึกษา ประจำปี ๒๕๕๗

นางสาวปทุมมา หงิมเสงี่ยม
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว

๑. จากบันทึกที่ ๖ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๗
เรื่อง ให้ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของศูนย์การศึกษาพิเศษ
ประจำจังหวัดปทุมธานี

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ดำเนินการตามเรื่องต่อ

ระเบียบวาระที่ ๙ ร้องเรียนของสำนัก/กองต่าง ๆ (ถ้ามี)

นายทวีศักดิ์ วิจิตรวงศ์วาน
ปลัดเทศบาล

สำนักการช่าง มีข้อร้องเรียนที่ยังไม่แล้วเสร็จ รวมทั้งหมด ๑๒๕ เรื่อง
ปี ๒๕๕๗ จำนวน ๑๔ เรื่อง

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ไปดูเกี่ยวกับเรื่องปูยาง เทคอนกรีตว่าน่าจะจบเรื่องได้หรือไม่
ให้ไปดำเนินการตรวจสอบและดูเรื่องที่ว่าถ้าจบได้ให้จบ

นางสาวสุกัญญา สุขการณ์
รองปลัดเทศบาล

สำนักปลัดเทศบาล มีเรื่องค้างเกี่ยวกับการตัดต้นไม้ จำนวน ๘ เรื่อง
สำนักการคลังไม่มีเรื่องค้าง และกองการศึกษามีเรื่องค้าง จำนวน ๒
เรื่อง เกี่ยวกับเรื่องเด็กเล็กอยู่ระหว่างดำเนินการ

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดูในระบบว่ามีบางเรื่องที่โอนไปสำนักการช่างแล้วแต่ยังไม่ตัดเรื่อง
ออกจากระบบหรือไม่ เช่น สวนสาธารณะ ซอย ๘ ให้ตรวจสอบและ
ตัดเรื่องออก และตามเรื่องของกองการศึกษาด้วย

นายสมยศ พงศ์ธีรการ
รองปลัดเทศบาล

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีข้อร้องเรียน จำนวน ๓ เรื่อง
คือ ๑. การส่งเสียงดังร้านอาหารเวียงจันทร์ เจ้าหน้าที่ทำหนังสือ
ประสานอำเภออัญบุรีและประตุน้ำจู้พาลงกรณ์เรียบร้อยแล้ว เกี่ยวกับ
เปิดดำเนินการตาม พรบ. และจะร่วมการดำเนินการแก้ไขต่อไป
๒. หลังคาของสาธารณสุขมีสีดำในศูนย์ ได้ดำเนินการประสานกับสำนัก
การช่างแล้วแนะนำให้จ้างผู้รับเหมาเข้ามาทำความสะอาดศูนย์ทั้ง ๔
ศูนย์ และดำเนินการทาสีศูนย์ ๒ กับศูนย์ ๓
๓. สะพานดำหรือสถานีรถไฟเก่า มีผักบุงและผักตบชวาเป็นจำนวนมาก
ได้ประสานกับฝ่ายรักษาความสงบแล้วจะดำเนินการในวันที่ ๒๔
มกราคม ๒๕๕๗

นายสุรพัศ ลิ้มวงศ์
รองปลัดเทศบาล

กองสวัสดิการสังคมไม่มีเรื่องค้าง

ระเบียบวาระที่ ๑๐ เรื่องรายงานผลการดำเนินงาน ๕ ส.

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

คณะกรรมการที่ได้มาตรวจประเมินคุณภาพ ๕ ส. แจ้งว่าตรวจแล้ว
ไม่ให้ผ่านทั้งหมดฝาก ผอ.กองทุกกองปรับปรุงด้วย เช่น สำนักงานการคลัง
แผนกที่ภาษี ชั้น ๘ ทุกคนนั่งหันหน้าเข้าหากระจกแต่กระจกมีฝุ่นอยู่เต็ม
ให้ช่วยกันดูแลด้วย และสำนักปลัด ส่วนแผนงาน ฯ งานนิติกรเดินเข้า
ห้องตั้งแต่หน้าห้องจนท้ายห้องไม่สะอาด ฝากดูอาคารสถานที่ภายนอก
ด้วยกระถางต้นไม้ ศูนย์บริการสาธารณสุขสุขสันสมุทรฝากไปดูด้วย ส่วน
ของจำหน่ายครุภัณฑ์ให้นำของไปรวมกองไว้ โดยให้ปลัดกำหนดพื้นที่
ของจำหน่ายครุภัณฑ์ว่าจะใช้ลานจอดรถชั้นไหนแล้วนำมาของไปวางไว้ที่
มุมตึกแล้วนำเชือกมากั้น โดยกำหนดพื้นที่ลานจอดรถให้ รองฯ สมยศ
ทำบันทึกแจ้งมาว่าจะเอาทรัพย์สินไปไว้ที่ไหน ถ้าจำพวกแบตเตอรี่
เครื่องยนต์ ฯลฯ ให้นำไปไว้ที่สถานีขนถ่ายแต่ถ้าจำพวกคอมพิวเตอร์ ตู้
ให้นำมารวมไว้ที่ลานจอดรถให้กำหนดเป็น ๒ จุด คือ สถานีขนถ่ายและ
ลานจอดรถสำนักงาน

นายสมยศ พงศ์ธีรการ
รองปลัดเทศบาล

ทรัพย์สินที่นำมาจำหน่ายมีการจำหน่ายทุกปีของแต่ละกองให้แบ่งแยก
ออกเป็นของแต่ละกองเพื่อจ่ายต่อการตรวจสอบ และในการออกแบบ
ประเมิน ๕ ส. ฝ่ายเลขฯต้องออกแบบประเมินแบบใหม่เพื่อให้ใช้งาน
ได้ทุกครั้ง ในการตรวจประเมิน ๕ ส.

ระเบียบวาระที่ ๑๑ เรื่องอื่นๆ

แจ้งให้ทราบ

**๑.แนวทางการดำเนินงานกรณีโฉนดที่ดิน ๖๗๔๕ ของบริษัท
พรพัฒนาโยธา จำกัด ที่โฉนดที่ดินตกอยู่ในการจำยอม**

นายวิรัตน์ จำเรียง
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้างฯ

ขอดำเนินการสิ้นเดือนมกราคม ๒๕๕๗ สรุปแนวทางปฏิบัติ

๒. จราจรคอมพิวเตอร์

นายสุรศักดิ์ จันทร์รัตน์
เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ๖ว

ได้ดำเนินการแจ้งเกี่ยวพาสเวิร์ด ยูสเซอร์เนมไปเรียบร้อยแล้วและให้แจ้ง
ว่าต้องการใช้งานแบบปกติหรือแบบพิเศษ ผู้ที่ใช้งานแบบพิเศษจะเข้าใช้
งานได้ทุกเว็บไซต์ และหน่วยงานอื่นที่ติดต่อใช้งานเข้าโปรแกรม ยกเว้น
ยูทูป เฟสบุ๊ค ส่วนแบบปกติจะเข้าใช้งานได้ทุกเว็บไซต์แต่จะใช้งานกับ
หน่วยอื่นเพื่อเข้าโปรแกรมไม่ได้ เช่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

นายธีรรุจุมิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ให้ดำเนินการแยกแบบพิเศษและแบบปกติมาให้ทราบและผอ.กองไปดูว่าคนที่ขอแบบพิเศษมาเหมาะสมที่ใช้งานหรือไม่ และให้รายงานย้อนหลัง ๖ เดือนก่อนเปิดระบบว่าสถิติการใช้งานนอกประเทศกับในประเทศเป็นอย่างไร ขอเป็นรีพอร์ตและจากนั้นอีก ๓ เดือนจะนำมาประเมินเปลี่ยนแปลงการใช้งานของแพ็คเกจที่สูงขึ้นหรือไม่ ให้แต่ละกองตรวจดูการใช้งานด้วย เช่น สำนักการคลังก็ขี้อายุข้อมูลอีรีเอ็นท์ให้ดูการใช้งานว่าอีก ๒ อาทิตย์ระบบมีปัญหาอะไร ปัญหาเกิดจากอะไร แต่ถ้ามีปัญหาจะมีได้ ๒ ส่วน คือ ตัวโปรแกรมแม่ หรือระบบส่วนกลาง เวลามีปัญหาให้จดเวลาในการเกิดปัญหาไว้ด้วยเพื่อให้เจ้าหน้าที่คอมเซ็คข้อมูลตรวจสอบ

๓.สถิตินักเรียนเข้าศึกษาต่อม.๑ ในปี ๒๕๕๖ (ผลการสอบ O-Net)

นายธีรรุจุมิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

แจ้งยุทธศาสตร์โรงเรียนดวงกมลต้องติดอยู่อันดับ ๑-๑๐ ไม่น้อยกว่า ๔-๕ วิชา ในหลักการประเมินและเป้าหมายที่โรงเรียนต้องทำหลังเปิดเทอมจะส่งสมาชิกสภาไปประเมินโรงเรียน ต้นเทอมและโรงเรียนประเมินด้วย ถ้าโรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากศูนย์เด็กเล็กและโรงเรียนอนุบาล ตอนนี้ผมส่งท่านสมาชิกไปประเมินดวงกมลทุกห้องเรียนประเมินการอ่าน ท่านสมาชิกเข้าไปแล้วจะมีการรายงานผลและจะดูว่าสิ่งที่โรงเรียนประเมินกับท่านสมาชิกประเมินตรงมัย ถ้าไม่ตรงกันแสดงว่ามีปัญหาต้องมาดูว่าใครประเมินผิดประเมินถูกแต่สิ่งที่ทำต้องจากนี้ไปหลัง ๒ เดือน จะส่งท่านสมาชิกไปประเมินโรงเรียนอนุบาลทุกโรงเรียน ก่อนจบปีการศึกษานี้โรงเรียนต้องมีผลประเมินของเด็ก พอเปิดเทอมผมจะส่งท่านสมาชิกไปประเมินแต่ก่อนปิดเทอมต้องประเมินเด็กไว้และจะมีคอมเม้นต์ของโรงเรียนและผู้บริหารว่าตรงกันหรือไม่ (เอกสารแนบท้าย)

๔.การคัดเลือกเจ้าหน้าที่เทศบาลเข้าอบรมด้านการพัฒนาสมรรถนะการทำงาน

นายธีรรุจุมิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ฝากกองต่าง ๆ และปลัดไปดูว่าเราจะประเมินศักยภาพการทำงาน มี ๒ หลักเกณฑ์ คือ ๑.ดีมาก ๒.ต้องปรับปรุง ให้ดำเนินการหาผู้ที่ต้องปรับปรุงการทำงาน เพื่อส่งเข้ารับการอบรมและผู้เข้าอบรมจะได้รับ การประเมินไม่ผ่าน ส่วนผู้ที่ได้รับการประเมินแบบดีมากจะดูว่ามีสิทธิอะไรบ้าง เช่น ข้าราชการ ซี๖ ให้ไปศึกษาดูงานต่างประเทศแต่ถ้าสิทธิของพนักงานภายในไม่ดูงานต่างประเทศก็จะให้ดูงานภายในประเทศที่ต้องการจะไป คนที่ดีมากจะทำการประเมินเลื่อนขั้นเป็น ๒ ชั้น มอบปลัดให้แบ่งกลุ่มว่าควรแบ่งข้าราชการกี่คน ลูกจ้างกี่คนกำหนดหลักเกณฑ์ หากสำนักกองไหนเล็กหรือกองใหญ่เท่ากันหรือไม่อย่างไร ลำดับ ๑-๕ ของแต่ละกองกำหนดแนวทางเพื่อออกหลักเกณฑ์ใช้ร่วมกันให้ปลัดนำเสนอหัวหน้าส่วน ๆ ครั้งหน้า

**๕.การเพิ่มวันประชุมพนักงาน รายไตรมาส เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน
นอกสำนักงาน**

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ในการประชุมแต่ละครั้งให้แยกผู้ประชุมเป็น ๓ กลุ่ม คือ

- ๑.ผู้ปฏิบัติงานภายในสำนักงาน
- ๒.โรงเรียนกับขอนแก่น
- ๓.กลุ่มสาธารณสุขกับช่างสุขาภิบาล ให้กำหนดวันประชุมคนละวันและดูว่าจะประชุมแบบไหนให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลไปหารือกับทุกสำนักกอง

๖.การคัดเลือกคณะกรรมการสวัสดิการเทศบาล

นางสาวนันทยา บัวชม
รท.หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ว่าด้วยระเบียบเทศบาลได้กำหนดการให้มีตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ
เทศบาลนครรังสิต ประกอบด้วย

- ๑.นายกเทศมนตรี เป็นประธานกรรมการ
- ๒.ผู้ที่นายกเทศมนตรีแต่งตั้งจากพนักงานเทศบาลไม่เกิน ๗ คน
เป็นกรรมการ
- ๓.ผู้แทนสมาชิกคัดเลือกกันเองไม่เกิน ๗ คน

นายธีรวุฒิ กลิ่นกุสุม
นายกเทศมนตรีนครรังสิต

ผู้แทนสมาชิกคัดเลือกกันเองไม่เกิน ๗ คน เป็นกรรมการโดยมี ๓ กลุ่ม
หลักคือจะเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างตามภารกิจ ให้นำ
ลูกจ้างประจำ ๑ คน เหลืออีก ๖ คน ให้นำข้าราชการกับลูกจ้างตาม
ภารกิจมาเฉลี่ยและแบ่งเลือกเอามาเป็นตัวแทนของข้าราชการไม่เอา
รายชื่อหัวหน้าส่วน มอบสำนักปลัดดำเนินการเอาข้าราชการกับลูกจ้าง
ภารกิจไปหาค่าเฉลี่ยดูว่าข้าราชการกี่คน ลูกจ้างกี่คน ส่วนที่
นายกเทศมนตรีแต่งตั้งจากพนักงานเทศบาลไม่เกิน ๗ คน เป็น
กรรมการ เอาตัวแทนจากหัวหน้าส่วน ฯ และหาวิธีสมัครว่าใครจะเป็น
กรรมการ ส่วนที่เป็นรายชื่อของครูให้เข้าแยกเป็นภารกิจ

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวปวีณา โภชะ)

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางธัญญา แฝงจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป